

2020
2019
2018
2017
2016
2015
2014
2013
2012
2011
2010
2009
2008
2007
2006
2005
2004
2003
2002
2001
2000
1999
1998
1997
1996
1995
1994
1993
1992
1991
1990

2020

RELATÓRIO
DE GESTÃO

**PRÓ
SANGUE**
HEMOCENTRO DE SÃO PAULO



2020

RELATÓRIO DE GESTÃO

**PRÓ
SANGUE**
HEMOCENTRO DE SÃO PAULO



© 2020 Fundação Pró-Sangue

Todos os direitos reservados. É permitida a reprodução parcial ou total desta obra, desde que citada a fonte e que não seja para venda ou qualquer fim comercial. Venda proibida. Distribuição gratuita. A responsabilidade pelos direitos autorais de textos e imagens dessa obra é da área técnica e administrativa. Outros arquivos institucionais da Fundação Pró-Sangue podem ser acessados, na íntegra, no site da instituição: www.prosangue.sp.gov.br

Tiragem: 1ª edição – 2021 – 80 exemplares

Elaboração, distribuição e informações:

FUNDAÇÃO PRÓ-SANGUE HEMOCENTRO DE SÃO PAULO

Av. Dr. Enéas Carvalho de Aguiar, 155 – 1º andar

CEP 05403-000 São Paulo – SP

Tel.: 11 4573-7500

Site: www.prosangue.sp.gov.br

E-mail: faleconosco@prosangue.sp.gov.br

Coordenação:

Prof. Dr. Vanderson Rocha – Diretor Presidente

Dr. Alfredo Mendrone Junior – Diretor Técnico-Científico

Dra. Carla Luana Dinardo – Diretora de Relações Externas e Intercâmbios

Ms. Márcia Teixeira Gurgel do Amaral – Diretora de Administração

Nanci Alves Sales – Chefe de Divisão de Sorologia

Patrícia Cressoni Sierra – Assessora da Diretoria Técnico-Científica

Sílvia Petrossi Gallo Polato – Chefe de Divisão de Comunicação Corporativa

Colaboração:

Responsáveis por Divisões e Departamentos da Pró-Sangue

Capa, projeto gráfico e diagramação:

Yukio Kurihara – Comunicação Corporativa

Impresso no Brasil

Ficha Catalográfica

Brasil. Governo do Estado de São Paulo, Secretaria de Estado da Saúde.

Relatório de Gestão 2020 [da] Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo, Governo do Estado de São Paulo, Secretaria de Estado da Saúde. – São Paulo, 2021.

123 páginas

1. Fundação Pró-Sangue. 2. Doação de sangue. 3. Hematologia. 4. Terapia Celular. 5. Título

Títulos para indexação:

Em inglês: Annual Report 2020. Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo

Em espanhol: Informe de Gestión 2020. Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	5
Capítulo 1: Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo	11
Contexto da Organização.....	15
• Corpo Diretivo da Fundação Pró-Sangue.....	15
• Governança Institucional.....	15
• Princípios de Gestão da Qualidade.....	22
• Política da Qualidade.....	23
• Planejamento Estratégico.....	23
• Organograma.....	29
• Macroprocesso.....	30
• Diretrizes Institucionais de Atuação.....	32
• Publicações Institucionais.....	33
Capítulo 2: Processos Gerenciais e de Apoio (Diretoria de Relações Externas e Intercâmbios)	35
Área Relações Externas e Intercâmbios.....	36
• Divisão de Intercâmbios.....	36
• Divisão de Comunicação Corporativa.....	39
Capítulo 3: Processos de Produção (Diretoria Técnico-Científica)	43
Área Técnico-Científica.....	44

• Divisão de Medicina Transfusional.....	44
• Divisão de Produção e de Sorologia.....	49
• Divisão de Imunohematologia.....	51
• Divisão de Produção.....	52
• Controle de Qualidade.....	54
• Divisão de Pesquisa.....	57
Capítulo 4: Processos Gerenciais e de Apoio (Diretoria de Administração).....	61
Área Administrativa.....	62
• Assessoria Jurídica.....	62
• Divisão de Suprimentos, Contratos e Patrimônio.....	63
• Divisão de Tecnologia da Informação.....	71
• Divisão de Recursos Humanos.....	73
• Divisão de Manutenção e Serviços de Apoio.....	86
• Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde.....	88
• Divisão de Faturamento, Orçamento, Contabilidade e Finanças.....	89
Capítulo 5: Perspectivas.....	117
Governança Institucional e Grupos Técnicos/Administrativos.....	119

INTRODUÇÃO

A elaboração do Relatório de Gestão tem como objetivo dar visibilidade ao processo de trabalho, disponibilizar as informações relevantes e, principalmente, evidenciar as ações desenvolvidas e a abrangência dos seus resultados, reafirmando o compromisso da Fundação Pró-Sangue com a sociedade, com a excelência e com a inovação no serviço público.

O exercício de 2020 foi marcado pela decretação do estado de calamidade em decorrência da pandemia do novo coronavírus, chamado Sars-Cov-2, pela Organização Mundial da Saúde OMS, em 11 de março de 2020, constituindo-se num grande desafio para a sociedade e instituições públicas, em especial as da área da saúde.

Assim, além das perspectivas planejadas para o exercício, algumas outras ações foram desencadeadas para atender o cenário decorrente do estado de calamidade pública, especialmente no que concerne a colaboração em estudos e pesquisas, visando mitigar os efeitos da pandemia, bem como a adequação da rotina institucional a nova realidade.

Das perspectivas da Fundação Pró-Sangue planejadas para o exercício, a seguir descritas, foram realizadas as seguintes iniciativas:

Manter e aprimorar o sistema de gestão da qualidade implantado:

A Fundação Pró-Sangue teve seus processos novamente certificados nos Padrões da Norma ABNT NBR ISO 9001:2015*, pela Fundação Vanzolini, além de manter-se acreditada pela American Association of Blood Bank - AABB.

** Certificação baseada na Norma ABNT NBR ISO 9001:2015, pela certificadora externa Fundação Carlos Alberto Vanzolini, para o seguinte escopo: Banco de Sangue – processos que englobam todos os procedimentos técnicos referentes às etapas de seleção, registro e qualificação dos doadores de sangue (triagem clínica); coleta de sangue (sangue total e aférese), processamento, armazenamento, qualificação do sangue (sorologia e Imunohematologia); transporte e distribuição dos hemocomponentes, procedimentos pré-transfusionais e controle de qualidade de todos os processos.*

Utiliza o Sistema informatizado Interact Solutions, para realizar de forma integrada a gestão de planos de ação, indicadores, documentos da qualidade, ocorrências e riscos, além de realizar reuniões de análise crítica periodicamente.

Estruturar e desenvolver o laboratório de Terapia Celular:

A reforma da área física, do Laboratório de Terapia Celular, sofreu atraso importante na sua execução, visto que durante a fase crítica da pandemia, por questões sanitárias, foi suspenso o ingresso de empresas para realização de serviços que não fossem essenciais no âmbito das instituições de saúde.

Todos os equipamentos necessários para estruturação do Laboratório já foram adquiridos de forma a permitir o seu adequado funcionamento.

Validar e obter recursos para implantação de filtro in line para leucorredução em 100% das bolsas de coleta de sangue total:

Em 2020, por questões relacionadas à indisponibilidade orçamentária e financeira, bem como a dificuldades advindas da pandemia, com o aumento importante de preços de materiais utilizados na rotina, não houveram avanços no que tange a mudança de bolsa de coleta de sangue para bolsas com filtro *in line*.

Validar e obter recursos para implantação da metodologia de buffy coat no processamento de sangue:

Foi validada e implantada na rotina a utilização de bolsas top and bottom para implantação da metodologia buffy coat, gerando melhoria na qualidade das plaquetas produzidas.

Incrementar a participação colaborativa dos funcionários da Fundação Pró-Sangue em decisões técnicas e estratégicas:

As reuniões de análise crítica mensal, nesse período de recomendação de distanciamento social, foram realizadas por meio de plataformas on line, com o objetivo de manter a participação dos funcionários no processo de gestão, bem como de identificar possíveis falhas no processo, além de permitir a ampla discussão das decisões a serem implementadas no âmbito institucional em referido período, onde houve necessidade de adaptações frequentes da rotina de trabalho visando resguardar o corpo funcional e manter o atendimento de excelência.

Apesar das dificuldades vivenciadas, foi realizada a pesquisa de clima organizacional, cuja consolidação dos dados ainda encontra-se em fase de elaboração.

Aprimorar e estreitar a comunicação com os clientes externos atendidos pela Fundação Pró-Sangue:

Pelas dificuldades já reportadas, foi realizada apenas uma única pesquisas de satisfação dos clientes externos, tendo havido baixa adesão a mesma, inferindo-se que tal adesão é reflexo do momento adverso vivenciado pelos serviços de saúde. A pesquisa tem por objetivo buscar a melhoria contínua do atendimento e dos serviços prestados.

O Canal de Atendimento ao Cliente foi mantido para dirimir dúvidas dos clientes, receber sugestões, comunicar não conformidade de produtos e serviços entregues.

Fomentar o desenvolvimento e realização de pesquisas em medicina transfusional e a disseminação do conhecimento:

As pesquisas realizadas no exercício resultaram em 16 publicações em periódicos da especia-

lidade, além de outras que estão em andamento.

Cabe destacar que, em apoio a mitigação dos impactos da pandemia, a Fundação Pró-Sangue realizou por meio de projetos de pesquisa, a avaliação da soroprevalência do Coronavírus Covid – 19 em 10.617 doadores de sangue, no período de maio a agosto e, a produção de 265 bolsas de plasmas de indivíduos convalescentes, coletadas por aférese, para desenvolvimento de imunoterapia em pacientes com doença aguda grave, no período de abril a junho.

Foram ministradas 586 horas de disseminação de conhecimento realizadas pelos profissionais da Fundação Pró-Sangue, aos alunos da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo – FMUSP, participantes de programas de capacitação de hospitais-clientes, visitantes, entre outros.

Realizar concurso público para reestruturar o quadro funcional da Instituição:

Em 2020 agravou-se a situação de RH da Fundação Pró-Sangue em decorrência do desligamento de 28 profissionais. Para reestruturar o seu quadro funcional foi protocolado, em 09/10/2020, novo pleito visando obter a autorização para abertura de concurso público para contratação de 75 empregos permanentes, processo SISAUT nº 9000-2020/00035.

Validar e implantar um sistema de triagem clínica de candidatos à doação utilizando a ferramenta de Inteligência Artificial (IA):

Em parceria com a empresa Hubglobe está sendo desenvolvida ferramenta para realização de triagem clínica de doadores, onde algumas etapas do processo poderão ser realizadas on line, além da possibilidade de realização de parte do questionário de triagem clínica ser efetivado, de forma autônoma, pelo doador, em equipamentos informatizados com apoio de profissional técnico para elucidação de dúvidas. Essas iniciativas, quando implantadas na rotina, trarão benefícios importantes ao doador e ao serviço, principalmente no que se refere a agilidade do processo de doação.

Desenvolver e implantar um sistema de avaliação em tempo real dos estoques de hemocomponentes das agências transfusionais dos principais clientes hospitalares:

Visando melhorar o controle de estoque de hemocomponentes das agências transfusionais dos principais clientes foram realizadas nos sistemas as melhorias descritas a seguir. Além disso, para o próximo exercício, estão previstas outras melhorias visando sempre a excelência na gestão do estoque e o uso racional dos hemocomponentes por parte dos clientes.

- Possibilidade de analisar a quantidade de pedidos já realizados pelos clientes em um determinado período ou dentro de um mesmo dia;
- Restrição de pedidos para os clientes que possuem seus próprios bancos de sangue, possibilitando nestes casos que sejam atendidos somente pedidos de urgência;
- Análise médica dos motivos que tais hemocomponentes estão sendo solicitados, visando a entrega de acordo com a real necessidade de cada caso.

Importante destacar que, além das realizações acima descritas, a Fundação Pró-Sangue empreendeu esforços para consecução de outras iniciativas a seguir descritas:

- Implementação do sistema de Agendamento Individual Online pelo site da Fundação Pró-Sangue para dar atendimento aos doadores de sangue no momento da pandemia do Covid-19. Esse sistema tornou factível a recomendação de distanciamento social dos candidatos à doação de sangue, fundamental para que o serviço continuasse a ser realizado, tornando possível também a organização da recepção dos doadores de sangue e de plaquetas.
- Mudança na metodologia de avaliação de anemia em candidatos à doação de sangue: de teste de microhematócrito, para dosagem de hemoglobina em sangue capilar. A dosagem de hemoglobina,

além de ser mais sensível para detecção de anemia em doadores de risco para anemia, na Fundação Pró-Sangue está sendo realizada por um método não invasivo, o que traz muito mais conforto aos doadores.

- Ampliação da automação das agências transfusionais, com acréscimo do parque de equipamentos automatizados em imunohematologia, que aumentou a segurança e a performance do processo pré-transfusional.
- Validação de testes rápidos para diagnóstico de Covid-19, em parceria com o Instituto Butantan e com a Secretaria de Estado da Saúde, para padronização de rotinas e escolha de painéis e realizou 3.962 testes sorológicos IGG para COVID-19, como medida de monitoramento da infecção.
- Implementação do programa SP Sem Papel, que renova a forma de produzir e gerir documentos, trazendo mais agilidade, economia e transparência para a Administração Pública.

A colaboração e o comprometimento da força de trabalho da Fundação Pró-Sangue foi imprescindível para a manutenção dos serviços institucionais, como também a contribuição dos Conselhos Curador e Fiscal, além das demais instâncias governamentais que apoiam a Fundação no cumprimento dos objetivos e das entregas realizadas à sociedade.

2020

CAPÍTULO 1

**FUNDAÇÃO PRÓ-SANGUE
HEMOCENTRO DE
SÃO PAULO**

FUNDAÇÃO PRÓ-SANGUE HEMOCENTRO DE SÃO PAULO

A Fundação Pró-Sangue é uma instituição pública ligada à Secretaria de Estado da Saúde e ao Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo, mantendo com a referida Universidade estreito laço de cooperação acadêmica e técnico-científica. Voltada às áreas de medicina transfusional e terapia celular, é considerada referência para a Organização Pan-Americana de Saúde (OPAS) e Organização Mundial da Saúde (OMS) como Centro Colaborador em Controle de Qualidade em Sorologia do Programa Regional de Avaliação Externa de Desempenho em Sorologia para a América Latina e Caribe e para o Ministério da Saúde como Sítio Testador do NAT (Teste de Ácido Nucleico para detecção de HIV, HCV e HBV).

A Fundação Pró-Sangue também é credenciada como serviço de hemoterapia participante da Rede Sentinela, da Coordenação de Vigilância em Serviços Sentinela do Ministério da Saúde, cujo objetivo é a notificação de eventos adversos e queixas técnicas de produtos de saúde: insumos, materiais e medicamentos, saneantes, kits para provas laboratoriais e equipamento médico laboratorial em uso no país.

Tem como principal missão fornecer sangue, componentes, produtos celulares e serviços hemoterápicos concordantes com a legislação vigente e com os padrões internacionais de qualidade. Sua sede está localizada no 1º andar do Prédio dos Ambulatórios do Hospital das Clínicas, à avenida Dr. Enéas Carvalho de Aguiar, 155. Sua rede de serviços é composta por cinco postos fixos para doação de sangue: no Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina da USP, no Complexo Hospitalar do Mandaqui, no Instituto Dante Pazzanese de Cardiologia, no Hospital Regional de Osasco, no Hospital Municipal de Barueri, além de 08 (oito) agências transfusionais localizadas no complexo hospitalar das Clínicas e em outros hospitais da rede pública estadual. As Agências Transfusionais são unidades que recebem e atendem às requisições de transfusão de sangue provenientes dos hospitais, bem como realizam os testes finais de compatibilidade entre os hemocomponentes a serem transfundidos e seus receptores.

Mensalmente, a Fundação Pró-Sangue coleta e processa cerca de 9.500 bolsas de sangue destinadas ao atendimento de aproximadamente 100 instituições públicas da rede estadual de saúde,

como o Complexo Hospitalar do HCFMUSP, o Instituto Dante Pazzanese, o Complexo Hospitalar do Mandaqui, o Hospital Regional de Osasco, dentre outras.

O modelo de gestão adotado pela Fundação Pró-Sangue é o “Sistema de Gestão da Qualidade”, que traz o conjunto de princípios, valores, instrumentos e práticas de gestão para o alcance de suas finalidades, resguardando a excelência de seus produtos e serviços, bem como a satisfação de seus clientes. Desta forma, tem seus processos e procedimentos certificados pela Norma ABNT NBR ISO 9001:2015 e acreditados pela Associação Americana de Bancos de Sangue (AABB). Todos os produtos e serviços apresentam total rastreabilidade por meio da utilização de um sistema informatizado desenvolvido pela própria Fundação Pró-Sangue, o qual engloba todo o ciclo do sangue.

As bolsas de sangue total coletadas pela Fundação Pró-Sangue são processadas em hemocomponentes: concentrado de hemácias, concentrado de plaquetas, plasma e crioprecipitado. Após serem produzidos, os hemocomponentes ficam armazenados em local e temperatura específicos, com objetivo de manter sua máxima funcionalidade e eficácia até a sua utilização. Antes da liberação para uso transfusional, permanecem em quarentena aguardando a realização de exames obrigatórios pela legislação vigente.

Os testes atualmente obrigatórios por lei são: a) testes sorológicos para identificação da doença de Chagas, Sífilis, HIV, Hepatites B e C e HTLV-I e II; b) teste NAT (Teste de Ácido Nucleico) para detecção dos vírus das hepatites B e C e HIV; c) testes imunohematológicos para tipagem sanguínea ABO e Rh e pesquisa de anticorpos irregulares e d) teste de falcização. Somente após resultados de todos esses testes, as bolsas são liberadas para uso nas instituições de saúde abastecidas pela Fundação.

A Fundação Pró-Sangue também realiza coleta automatizada de sangue utilizando equipamentos específicos para este fim. Este tipo de doação é chamado de aférese (do grego, afaíresis = separação). Por meio deste procedimento é possível a coleta seletiva de um ou mais componentes sanguíneos de um único doador, em uma única doação.

Como parte da sua missão, a Fundação Pró-Sangue capacita e treina profissionais de saúde pertencentes ao quadro de colaboradores da Instituição ou profissionais externos para atuar nas áreas de hemoterapia e terapia celular, reafirmando o compromisso estreito com a formação de profissionais e a disseminação do conhecimento.

O desenvolvimento de pesquisa em medicina transfusional e em terapia celular também tem sido motivo de constante e permanente investimento profissional e intelectual da Instituição. Atualmente, a Fundação Pró-Sangue conta com uma equipe de pesquisadores que inclui vários doutores e mestres, os quais estão em constante atualização científica, além de estarem envolvidos no desenvolvimento de diversos projetos de pesquisa que trazem importantes respostas no que se refere à medicina transfusional.

Modelo de Gestão

Desde 1998, a Fundação Pró-Sangue definiu como modelo de gestão o “Sistema de Gestão da Qualidade”, garantindo a certificação na Norma ABNT NBR ISO 9001:2015* e a acreditação pela American Association of the Blood Banks - AABB. Para manutenção desse Sistema, diversas atividades foram executadas, incluindo revisões periódicas do Manual de Qualidade, da Política da Qualidade, do Manual de Transfusão, do Plano de Gerenciamento de Catástrofe, dos procedimentos, entre outras.

O Manual da Qualidade descreve o “Sistema de Gestão da Qualidade”, define autoridades, inter-relações e responsabilidades dos técnicos quanto à execução das tarefas do sistema, além de apresentar procedimentos ou referências para todas as atividades que compõem referido sistema.

A seguir, estão elencadas as principais informações relacionadas ao modelo de gestão.

** Nota de Rodapé: Certificação baseada na Norma ABNT NBR ISO 9001:2015, pela certificadora externa Fundação Carlos Alberto Vanzolini, para o seguinte escopo: Banco de Sangue – processos que englobam todos os procedimentos técnicos referentes às etapas de seleção, registro e qualificação dos doadores de sangue (triagem clínica); coleta de sangue (sangue total e aférese), processamento, armazenamento, qualificação do sangue (sorologia e Imunohematologia); transporte e distribuição dos hemocomponentes, procedimentos pré-transfusionais e controle de qualidade de todos os processos.*

CONTEXTO DA ORGANIZAÇÃO

CORPO DIRETIVO DA FUNDAÇÃO PRÓ-SANGUE

A Diretoria Executiva da Fundação Pró-Sangue é composta pelos seguintes membros: Diretor Presidente, Diretor de Administração, Diretor Técnico-Científico e Diretor de Relações Externas e Intercâmbios.

Neste exercício, com o desafio de enfrentar a situação adversa de pandemia e implementar projetos essenciais ao desenvolvimento institucional, o corpo diretivo da Pró-Sangue está composto por: Prof. Dr. Vanderson Rocha, Professor Titular da Disciplina de Hematologia e Hemoterapia da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo (FMUSP) - Diretor Presidente, Dr. Alfredo Mendrone Junior - Diretor Técnico-Científico, Márcia Teixeira Gurgel do Amaral - Diretora de Administração e, desde o mês de março de 2020, Dra. Carla Luana Dinardo - Diretora de Relações Externas e Intercâmbios.

GOVERNANÇA INSTITUCIONAL

A Governança Institucional tem por objetivo aprimorar o desempenho da organização e, em situações de contingência, como a enfrentada nesse período de pandemia, corroborar com as tomadas de decisões necessárias à manutenção do processo de trabalho. Constantemente, realiza-se a análise de riscos visando implantar medidas para eliminá-los ou mitigá-los. Além disso, faz o acompanhamento das ações estratégicas da instituição, tomando como base os princípios da transparência e da eficiência, e o acompanhamento da prestação de contas e das entregas de produtos e serviços à sociedade.

Esta governança se dá por meio das práticas de gestão participativa, com realização de reuniões periódicas com os Conselhos Curador e Fiscal, bem como pelo efetivo desempenho do Controle Interno na emissão de relatórios que subsidiam a Administração na tomada de decisão.

Conselho Curador

É o órgão superior de deliberação, composto por 13 (treze) membros, 11 (onze) dos quais nomeados pelo Governador do Estado, com mandato de 04 (quatro) anos, devendo nele ser representados órgãos públicos e entidades científicas ou profissionais, assegurando-se ainda a participação da população, conforme disposições legais e estatutárias.

Além de ser o órgão máximo deliberativo, zela pelo cumprimento das finalidades institucionais da Fundação Pró-Sangue, sendo-lhe atribuídas as seguintes competências, nos termos do Decreto Estadual nº 41.628 de 10 de março de 1997: fixar programa de atividades da instituição para cada exercício, orientando a gestão administrativa quanto a planos de trabalho e utilização de recursos; fixar o programa plurianual de investimentos, bem como a aplicação dos recursos previstos; aprovar os nomes indicados para a Diretoria Executiva, exceto do Diretor Presidente; aprovar o Plano de Cargos e Salários; fixar critérios e padrões para seleção de pessoal; aprovar tabela de preços para venda de produtos e serviços; aprovar celebração de convênios com entidades públicas e privadas, bem como quaisquer contratos que importem na venda de produtos industrializados pela Instituição, para o estrangeiro; aprovar o recebimento de legados e doações com encargos; deliberar sobre as contas, após adequada auditoria; aprovar o Regimento Interno da Fundação e o Regulamento de Licitações, ouvindo o Ministério Público e encaminhar ao Governador do Estado proposta de modificação dos Estatutos da Fundação Pró-Sangue.

No decorrer do exercício de 2020 o Conselho Curador se reuniu em 03 reuniões ordinárias e 01 reunião extraordinária, reuniões estas em que foram deliberadas e aprovadas questões de suma importância para a instituição, tais como:

- Aprovação do balanço referente ao exercício 2019;
- Autorização da inclusão na tabela e valores para cobrança do teste de PCR para HTLV através do Laboratório de Segurança Transfusional no menu de serviços a serem ofertados a clientes privados;
- Análises gerais acerca do impacto na instituição das normativas legais voltadas ao ajuste fiscal

e ao equilíbrio das contas públicas do estado em decorrência da pandemia relacionada ao COVID-19.

O Conselho Curador, além das finalidades já mencionadas, atua de forma concreta e eficiente na orientação da instituição na definição de políticas internas e externas, sempre com o objetivo de fortalecer a Fundação Pró-Sangue na consecução de suas finalidades.

Conselho Fiscal

É o órgão superior de deliberação, composto por 03 (três) membros designados pelo Governador do Estado, sendo, conforme Estatutos da Fundação, 01 (um) representante da Secretaria de Estado da Saúde; 01 (um) representante da Secretaria da Fazenda e 01 (um) representante da Secretaria de Planejamento e Gestão.

O Conselho Fiscal tem como principal atribuição a fiscalização e apreciação das contas e demonstrativos contábeis da instituição, analisando de forma ampla assuntos de contabilidade e gestão financeira, emitindo manifestações e pareceres independentes a respeito de tais temas, conforme estabelecido no Decreto Estadual nº 41.628 de 10 de março de 1997.

No decorrer do exercício de 2020 o Conselho Fiscal se reuniu em 09 (doze) reuniões ordinárias.

Merece destaque o fato das reuniões do Conselho Fiscal não se limitarem somente ao aspecto fiscalizatório, de caráter obrigatório, mas, de forma muito salutar, referido Conselho, de forma integrativa, orienta a instituição acerca de condutas a serem tomadas e, com a expertise inerente, contribuem de forma positiva na análise técnica de questões suscitadas.

Assim, o Conselho Fiscal, além das finalidades previstas no Estatuto da Fundação Pró-Sangue, contribui de forma contundente na orientação a respeito de boas práticas a serem adotadas visando sempre a melhoria do processo na tomada de decisões.



Controle Interno

O Controle Interno foi instituído por meio da Portaria FPSHSP-PRE nº 04 de 19 de dezembro de 2017, com a missão de implementar os meios destinados ao acompanhamento das atribuições institucionais da Fundação Pró-Sangue, objetivando que se desenvolvam em conformidade com seu planejamento e com os princípios constitucionais e normatização vigente, com implantação a partir de 2018.

O objetivo primordial do Controle é assegurar que a consecução da missão da Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo seja alcançada com observância na execução ordenada, ética, econômica, eficiente e eficaz das atividades; no cumprimento das obrigações de contabilidade; no cumprimento das leis e regulamentos aplicáveis; e na salvaguarda dos recursos públicos, evitando-se perdas, mau uso e danos.

Com esses objetivos, e tendo em vista a excepcionalidade ocorrida neste exercício de 2020, em razão da decretação do estado de pandemia do coronavírus pela Organização Mundial da Saúde OMS em 11 de março de 2020 e todos os seus reflexos no regular desenvolvimento da rotina da Instituição, a atuação do Controle, priorizou, especialmente, o acompanhamento das ações realizadas, não apenas no enfrentamento da situação de emergência sanitária, mas, igualmente, na manutenção do desenvolvimento de suas atividades, em que pese os obstáculos apresentados por esse cenário pandêmico.

Nesse sentido, fazemos destaque ao acompanhamento dos seguintes processos instaurados no âmbito desta Instituição em vista do enfrentamento da situação de emergência sanitária, bem como do cumprimento das normativas vigentes, especialmente em relação à publicidade e ciência aos órgãos externos, com base na observância tanto da Lei Federal nº 8666/93, quanto da Lei Federal nº 13.979/2020¹:

¹Lei Federal nº 13.979 de 06 de fevereiro de 2020 a qual dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus responsável pelo surto de 2019

a) Acompanhamento dos processos instaurados em razão da pandemia:

Quadro 1: Processos instaurados em razão da pandemia, 2020

Número Processo	Fundamentação Legal	Objeto
118/2020	Art. 24, IV da Lei 8666/93	Teste para detecção de LGG covid-19 SARS COV-2
115/2020	Art. 24, IV da Lei 8666/93	Mascara de Proteção N95 e Álcool em gel antisséptico 500 ml
120/2020	Art. 4º, caput, da Lei nº 13.979/2020	300 kits de coleta de múltiplos componentes por aférese
124/2020	Art. 24, II da Lei 8.666/93	Termômetro digital infravermelho de testa ou ouvido
159/2020	Art. 4º, caput, da Lei nº 13.979/2020	Teste para detecção de LGG covid-19 SARS COV-2
167/2020	Art. 4º, caput, da Lei nº 13.979/2020	221 kits de coleta de múltiplos componentes por aférese
194/2020	Art. 4º, caput, da Lei nº 13.979/2020	Prestação dos serviços de confecção e instalação de proteções em polimetilmetacrilato ou policarbonato nas localidades onde há atendimento aos doadores, bem como nas estações de trabalho, nas dependências da Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo.

Fonte: Controle Interno - Fundação Pró-Sangue

b) Acompanhamento da Publicidade e transparência das contratações:

As referidas contratações foram devidamente divulgadas no sitio da Fundação Pró-Sangue - www.prosangue.sp.gov.br, nos termos do §2º do artigo 4º da Lei Federal nº 13.979/2020, bem como Comunicado SDG nº 18/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, conformese vê abaixo:

Figura 1: Informação de contratações / Covid-19 no site da Fundação Pró-Sangue, 2020



Fonte: Site Fundação Pró-Sangue

c) Acompanhamento junto ao Comitê Administrativo Extraordinário COVID-19

As contratações foram igualmente informadas, em tempo real, ao Comitê Administrativo Extraordinário COVID-19, o qual havia deliberado em meados de abril de 2020 que “os órgãos e entidades da Administração direta e indireta do Estado de São Paulo deverão encaminhar ao Comitê Gestor do Gasto Público, de que trata o Decreto. 64.065/2019, informações relativas às contratações para aquisição de bens, serviços e insumos destinados ao enfrentamento da pandemia da Covid-19, conforme formulário disponível no sítio eletrônico da Secretaria de Governo”

d) Acompanhamento junto à Gestão Fiscal

Foram realizados orçamentos com fontes detalhadas para registro e identificação da movimentação orçamentária, financeira e contábil relacionadas às medidas de combate ao Covid-19, conforme quadro abaixo:

Quadro 2: Orçamento Fundação Pró-Sangue, 2020.

Programa	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso	Natureza despesa	Dotação Inicial	Dotação Atual	Empenhado	Disponível	Liquidado	Pago
0935 - PRODUÇÃO E FORNECIMENTO DE VACINAS, SOROS, MEDICAMENTOS, SANGUE E HEMODERIVADOS	10303093541920000 - ATENDIMENTO HEMOTERAPICO	001001133 REC. TESOIRO COVID-19	339030 - MATERIAL DE CONSUMO	0,00	159.000,00	159.000,00	0,00	158.999,47	158.999,47
		005001133 REC. TRANSF.FEDERAIS COVID-19	339030 - MATERIAL DE CONSUMO	0,00	25.360,00	25.360,00	0,00	25.360,00	25.360,00
		004001133 - REC. PROP. ADM. IND. CC	339030 - MATERIAL DE CONSUMO	0,00	199.786,00	199.786,00	0,00	199.786,00	199.786,00
			339039 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	0,00	25.492,00	25.492,00	0,00	25.492,00	25.492,00
0941 - EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO NA SAÚDE	10302094124490000 - APARELHAMENTO/EQUIPAMENTOS UNID. ADM. DIR./IND.	005001133 REC. TRANSF.FEDERAIS COVID-19	449052 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	0,00	221.605,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral				0,00	631.243,00	409.638,00	0,00	409.637,47	409.637,47

Fonte: SIGEO

Destacamos ainda, para o presente exercício, o acompanhamento deste Controle junto à Gestão de Suprimentos em relação, especialmente, às estratégias para aquisição de insumos para proteção individual dos profissionais da Instituição, diante da volatilidade dos preços de tais itens no período, conforme exemplos destacados abaixo:

ÁLCOOL EM GEL 500ml

Data	Valor
Outubro/2019	R\$ 3,17/unidade
Março/2020	R\$ 19,80/unidade

MÁSCARA CIRÚRGICA

Data	Valor
setembro/2019	R\$ 0,12/unidade
abril/2020	R\$ 2,00/unidade

LUVA EM LÁTEX PP

Data	Valor
setembro/2019	R\$ 14,25/cx c/100 unidades
julho/2020	R\$ 38,00/cx c/100 unidades

Outrossim, foram observadas as principais atividades realizadas no exercício, resultando na elaboração de dois relatórios. Observa-se através destes relatórios, o foco da Fundação Pro Sangue Hemocentro de São Paulo para suplantar as dificuldades e os desafios que o exercício de 2020 apresentou, não apenas aos Gestores Públicos, mas à sociedade em geral, empenhando os esforços, tanto na contribuição com o enfrentamento da pandemia, dada a natureza de suas atividades, como também, no cumprimento das diretrizes governamentais e na manutenção da qualidade e eficiência de sua prestação de serviços à população.

PRINCÍPIOS DE GESTÃO DA QUALIDADE

Missão

Promover a segurança transfusional com excelência na produção e distribuição de hemocomponentes e desenvolvimento de pesquisas e ensino em hemoterapia e terapia celular.

Visão

Ser centro de referência nacional e internacional, líder na produção científica em hemoterapia e terapia celular.

Valores

Respeito: atendimento a todos independentemente de credo, etnia e condição social. A Fundação Pró-Sangue respeita os seus clientes, colaboradores, fornecedores e toda a sociedade à qual se insere, esperando sempre contribuir para o seu desenvolvimento.

Solidariedade: disseminar de forma regular a cultura da doação voluntária e espontânea de sangue.

Qualidade: privilegiar a qualidade dos processos, produtos e serviços compatível com os padrões nacionais e internacionais.

Relacionamento: manter parcerias com os diversos públicos e instituições, baseadas em profissionalismo e transparência.

Confiança: estabelecida a partir da credibilidade de seus produtos e serviços.

Inovação: estimular a inovação dentro da instituição.

POLÍTICA DA QUALIDADE

A Fundação Pró-Sangue tem como política da qualidade “Garantir a qualidade do sangue, hemocomponentes, produtos celulares e serviços fornecidos à comunidade buscando a melhoria contínua e a satisfação de nossos clientes”.

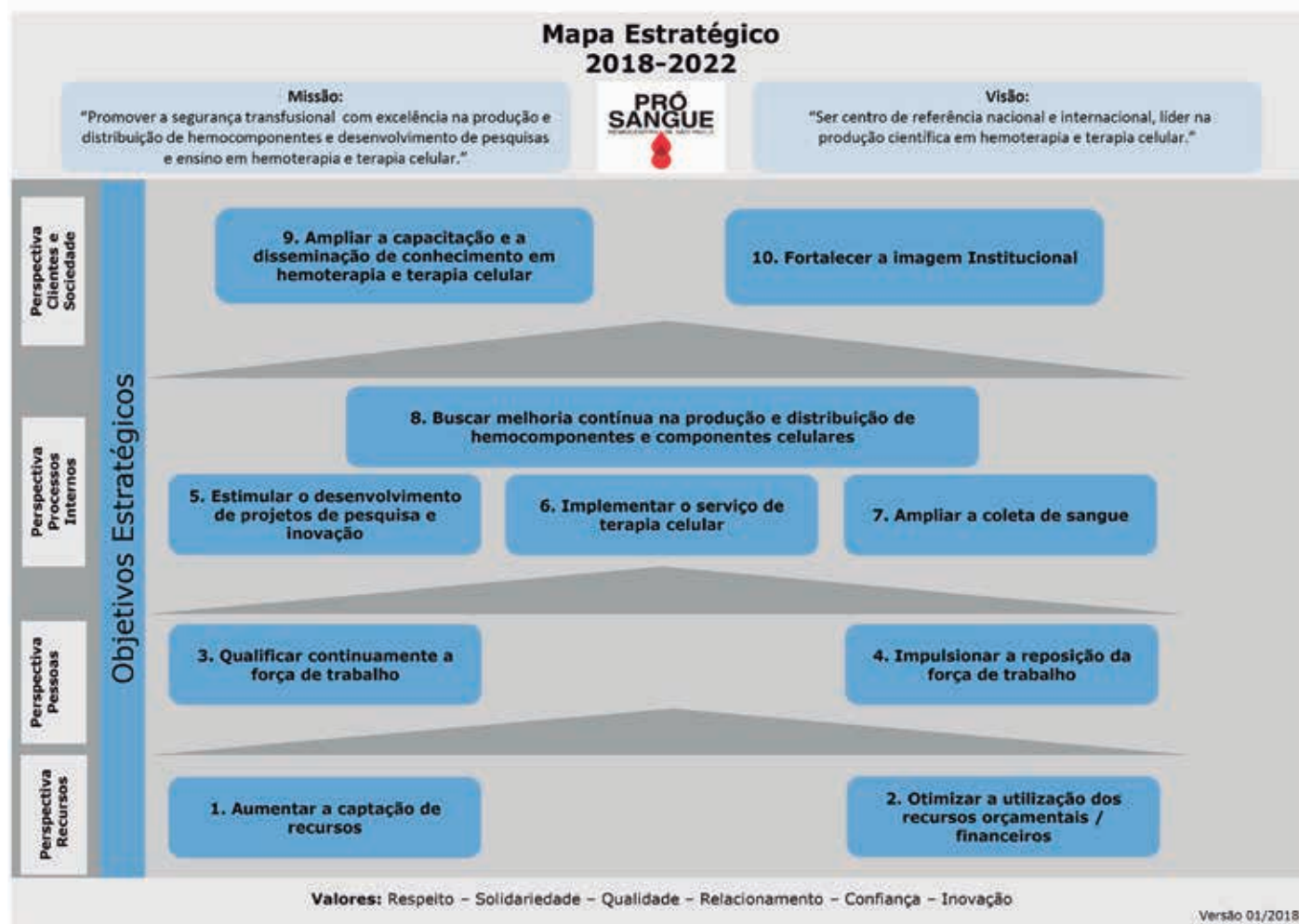
Esta política foi estabelecida e implementada com o compromisso de satisfazer os requisitos e promover a melhoria contínua do “Sistema de Gestão da Qualidade”.

A política da qualidade é comunicada, discutida, entendida e aplicada para toda Instituição, encontrando-se disponível a todos os colaboradores na intranet e no sistema Interact. As partes interessadas estão descritas no macroprocesso disponível também no sistema Interact e no site da instituição.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

O planejamento estratégico institucional foi revisitado, com ampla participação dos profissionais da Fundação Pró-Sangue e, para o período de 2018 a 2022, está estruturado da forma a seguir representada:

Figura 2: Planejamento estratégico, 2018-2022



Fonte: Gestão da Qualidade - Fundação Pró-Sangue

Os objetivos estratégicos foram categorizados nas perspectivas de: Recursos, Pessoas, Processos Internos e Clientes e Sociedade. Cada objetivo tem um ou mais Planos de Ação para o alcance de seus resultados.

A seguir, apresentam-se os principais indicadores e respectivos resultados aferidos no exercício para cada objetivo estratégico:

• PERSPECTIVA – RECURSOS

Objetivo 1: Aumentar a captação de recursos

Indicador 1: % de crescimento do orçamento consolidado por Fonte de Recursos

- **Meta:** 3% de crescimento do orçamento em relação ao ano anterior
- **Resultado:** 4,4% de crescimento do orçamento em relação ao ano anterior

Indicador 2: % de crescimento das Receitas da Fonte 04 – Recursos de Prestação de Serviços a Terceiros

- **Meta:** 10% de crescimento das receitas da fonte 04 em relação ao ano anterior
- **Resultado:** 59% de crescimento das receitas da fonte 04 em relação ao ano anterior

Indicador 3: % de crescimento dos valores recebidos em parcerias

- **Meta:** 15% de crescimento dos valores recebidos em parceria em relação ao ano anterior
- **Resultado:** 0% de crescimento dos valores recebidos em parceria em relação ao ano anterior

Objetivo 2: Otimizar a utilização dos recursos orçamentais/financeiros

Indicador: Melhoria da Qualidade do Gasto

- **Meta:** 4% abaixo do valor gasto no ano anterior
- **Resultado:** 8% acima do valor gasto no ano anterior
(R\$ 730,44 - valor do gasto médio da bolsa coletada em 2020)

• PERSPECTIVA – PESSOAS

Objetivo 3: Qualificar continuamente a força de trabalho

Indicador: Número de horas de capacitação profissional

- **Meta:** 1h/mês por colaborador
- **Resultado:** 55 min/mês por colaborador

Objetivo 4: Impulsionar a reposição da força de trabalho

Indicador: Retenção de Contratados

- **Meta:** Número de admissões = a 50% do número de demissões
- **Resultado:-** 27 colaboradores no quadro de pessoal (28 desligados e 01 admitido)

• PERSPECTIVA – PROCESSOS INTERNOS

Objetivo 5: Estimular o desenvolvimento de projetos de pesquisa e inovações

Indicador: Total de publicação/ano

- **Meta:** 12 publicações/ano
- **Resultado:**16 publicações/ano

Objetivo 6: Implementar o serviço de Terapia Celular

Indicador: Número de Produtos Celulares desenvolvidos no serviço de Terapia Celular

- **Meta:** 5
- **Resultado:** Zero

Objetivo 7: Ampliar a coleta de sangue

Indicador 1: Total de bolsas de sangue coletadas

- **Meta:** 9.520 bolsas coletadas/mês
- **Resultado:** 8.672 bolsas/mês

Indicador 2: 2.1 Total de procedimentos de Concentrado de Plaquetas por Aférese (CPAF)

- **Meta:** > 400 procedimentos/mês
- **Resultado:** 392 procedimentos média/mês

Indicador 2: 2.2 Porcentagem de Bolsas Duplas de Plaquetas

- **Meta:** > 50% de bolsas duplas/mês
- **Resultado:** 63,7% media/mês

Indicador 3: Captação de doações vinculadas

- **Meta:** 12% doadores vinculados/mês
- **Resultado:** 8,9% doadores vinculados/mês

Objetivo 8: Buscar melhoria continua na produção e distribuição de hemocomponentes e componentes celulares**Indicador 1:** Porcentagem de hemocomponentes fora da especificação – Geral

- **Meta:** < 5% de hemocomponentes fora da especificação
- **Resultado:** 0,8% de hemocomponentes fora da especificação

Indicador 2: Índice de concordância entre a quantidade do produto solicitada e a quantidade enviada ao cliente

- **Meta:** \geq a 90% de quantidade atendida
- **Resultado:** 80,6% de quantidade atendida

Indicador 3: Pesquisa de Satisfação de Clientes Externos

- **Meta:** \geq 85%
- **Resultado:** 89,47% resultado referente ao primeiro semestre, ainda não há resultado do segundo semestre

Nesta análise utiliza-se exclusivamente a pergunta: “Você recomendaria a Fundação Pró-Sangue para outras Instituições?”, sendo consideradas apenas as notas do intervalo 8-10.

• PERSPECTIVA – CLIENTES E SOCIEDADE

Objetivo 9: Ampliar a capacitação e disseminação de conhecimento em Hemoterapia e Terapia Celular

Indicador: Disseminação do Conhecimento

- **Meta:** 2.000 horas/ano de treinamento
- **Resultado:** 586 horas/ano de treinamento

Objetivo 10: Fortalecer a imagem institucional

Indicador 1: Impacto positivo da imagem institucional

- **Meta:** maior que 90% das inserções na mídia sejam positivas
- **Resultado:** 99% das inserções na mídia foram positivas

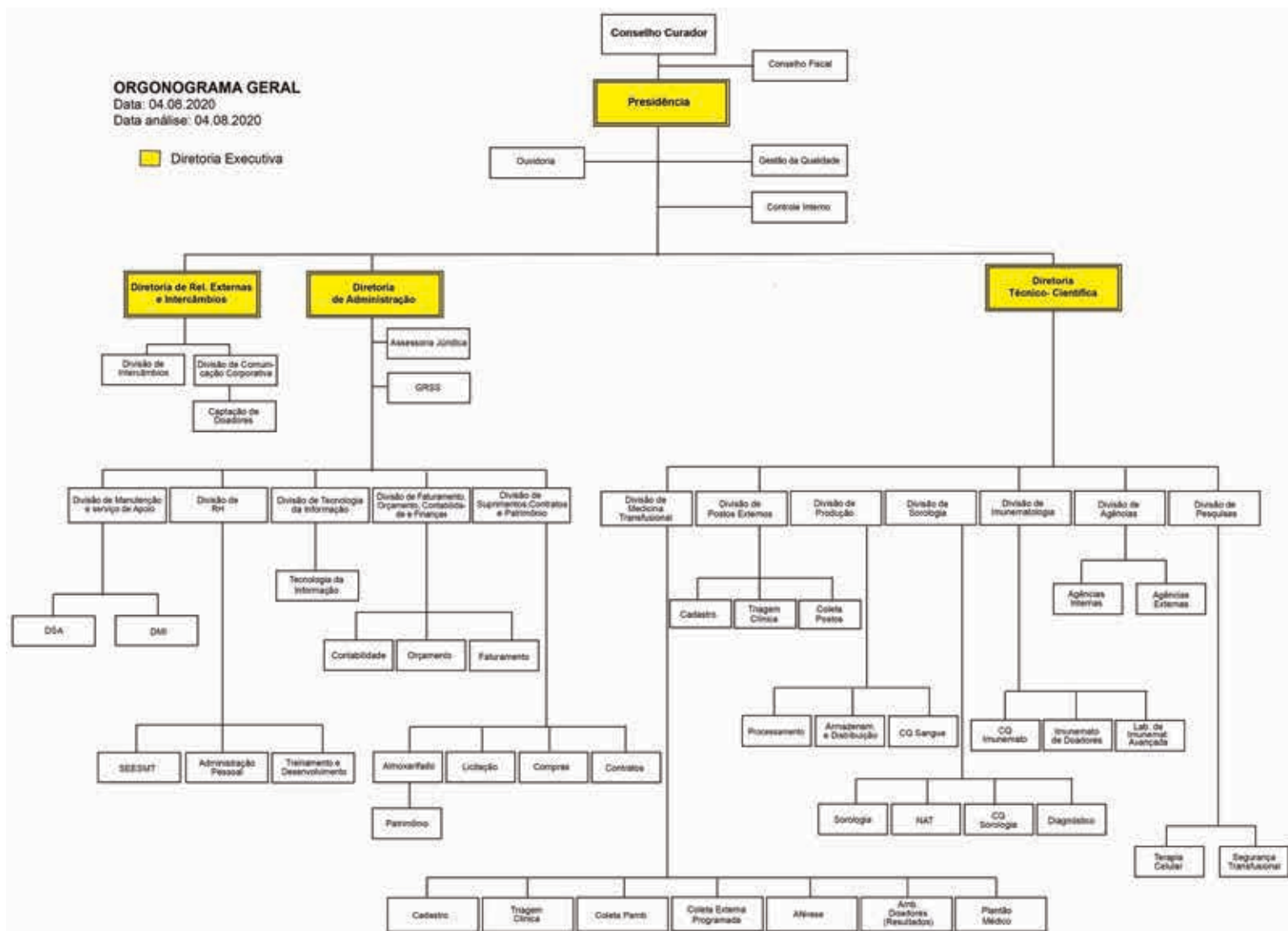
Indicador 2: Nível de satisfação das partes interessadas

- **Meta:** 90% das respostas positivas
- **Resultado:** 93% das respostas positivas (Doador)

Os resultados relacionados ao planejamento estratégico são monitorados por meio dos indicadores apresentados, os quais são acompanhados e avaliados periodicamente a partir da análise dos dados. Para os indicadores que não alcançam a meta, um plano de ação é elaborado visando o seu alcance; ou ainda, quando da revisão do planejamento estratégico, havendo mudança de cenário ou fato superveniente que justifique tal mudança, a pertinência de manutenção da meta é avaliada. Os indicadores da Fundação Pró-Sangue estão categorizados em: Indicadores Estratégicos, Indicadores de Qualidade, Indicadores de Desempenho e Indicadores de Produção, e conforme retro explicitado, o monitoramento dos resultados alcançados orienta a tomada de decisão no cotidiano institucional, com o objetivo de alcançar as metas.

ORGANOGRAMA

Figura 3: Organograma Fundação Pró-Sangue, 2020



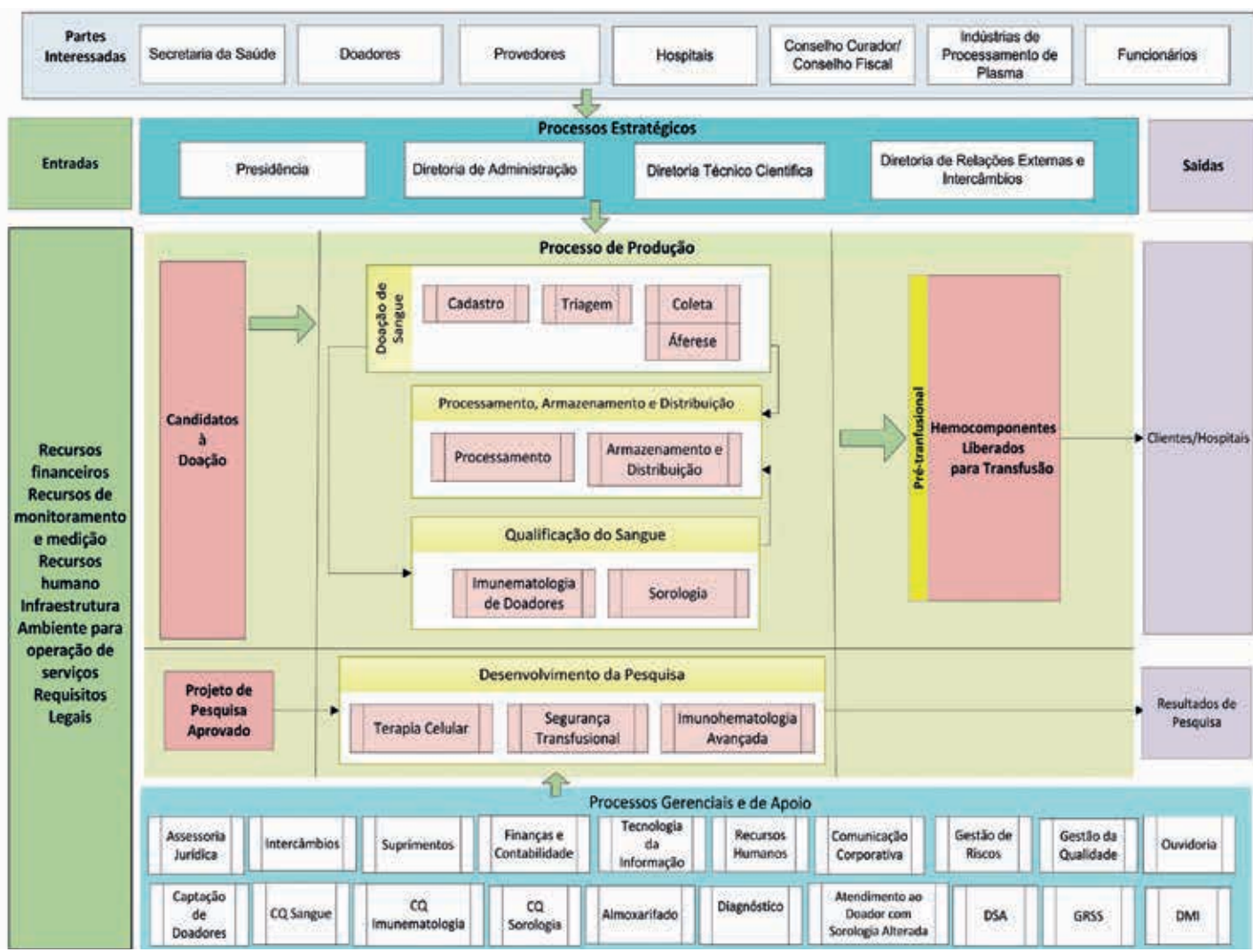
Fonte: Gestão da Qualidade - Fundação Pró-Sangue

MACROPROCESSO

No macroprocesso da Fundação Pró-Sangue estão definidos os processos estratégicos, de produção e gerenciais e de apoio e suas interações. Este conjunto compõe o Sistema de Gestão da Qualidade. O macroprocesso foi elaborado pela Diretoria Executiva, sendo um documento interno, onde estão definidos os processos e partes interessadas, alinhados de acordo com os objetivos da Instituição.

A Fundação Pró-Sangue se responsabiliza pelos processos terceirizados e estabelece os critérios de controle a serem aplicados sobre os mesmos. As contratações de empresas prestadoras de serviços de transporte, informática, manutenção e limpeza são realizadas em conformidade com os requisitos especificados e atende aos princípios estabelecidos pela lei de licitações e contratos.

Figura 4: Macroprocesso - Fundação pró-Sangue



Fonte: Gestão da Qualidade - Fundação Pró-Sangue

DIRETRIZES INSTITUCIONAIS DE ATUAÇÃO

- Garantir em pelo menos 90% o atendimento de sangue e hemocomponentes com qualidade para hospitais públicos, organizações sociais e hospitais filantrópicos, localizados em sua área de abrangência, buscando sempre a melhoria contínua e a satisfação dos clientes;
- Captar e selecionar doadores, coletar, processar, caracterizar, estocar e fornecer sangue e hemocomponentes aos hospitais públicos, destinando o eventual excedente a outros clientes e para os demais estados brasileiros;
- Realizar estudos, pesquisas e experiências em hemoterapia e Terapia Celular;
- Colaborar na formação de profissionais e no treinamento de técnicos especializados;
- Centralizar e coordenar a coleta de sangue, organizando sua distribuição e de seus componentes;
- Processar sangue ou plasma sanguíneo humano para obter seus respectivos componentes;
- Cooperar técnica e administrativamente com entidades públicas e privadas, mediante convênios, para fins de pesquisa, ensino e assistência em hemoterapia e Terapia Celular;
- Prestar serviços técnicos especializados, no âmbito de suas finalidades;
- Pesquisar novos métodos de prevenção, diagnóstico e tratamento das moléstias hematológicas e doenças correlatas;
- Cooperar com instituições públicas e privadas no desenvolvimento de estudos para obtenção de recursos terapêuticos a partir do plasma sanguíneo e das células do sangue;
- Empreender campanhas públicas com órgãos governamentais para a mais ampla divulgação do valor do sangue como agente terapêutico, salvador de vidas e como fonte de conhecimento, essenciais ao progresso da medicina e da biologia em geral.

PUBLICAÇÕES INSTITUCIONAIS

Em 2020, a fim de agregar conhecimento aos profissionais da área, a Fundação Pró-Sangue desenvolveu uma série de ações focadas em estratégias para disseminação do conhecimento disponibilizadas por meio dos canais de relacionamento da Instituição:

- **Pró-Sangue Class**

Aulas rápidas em vídeo (máximo com três minutos de duração) de medicina transfusional, formatadas por especialistas da equipe técnica, com o objetivo de atualizar, de forma rápida, informações das rotinas das áreas.

A primeira aula foi “Segurança na Rotina de Agência Transfusional” cujo foco foi o cuidado e a atenção na recepção da amostra do paciente para transfusão, testes pré-transfusoriais e seleção de hemocomponentes, que contou com cerca de 300 visualizações.

A segunda aula foi “Transporte e Acondicionamento de Hemocomponentes”, que aborda os critérios para seleção de hemocomponentes, liberação no sistema e de temperatura para transporte,

- **Pró-Sangue Conecta**

Informativo que traz atualizações técnicas da rotina do serviço. A primeira edição contabilizou mais de 100 visualizações e abordou temas como tipagem ABO, RH, prova de compatibilidade, pesquisa de anticorpos irregulares, testes pré-transfusoriais e o sistema PEL e MAM.

- **Manual do Cliente SUS**

Elaborado com o objetivo de centralizar todas as informações necessárias aos clientes, hospitais públicos abastecidos pela instituição. Contempla instruções de acesso ao Sistema CVS-4, requisição de hemocomponentes pela internet, telefones atualizados das áreas de atendimento aos clientes, formulários, dentre outros.

- **Pró-Sangue Book**

Traz a produção científica publicada por profissionais da instituição, cujos volumes disponibilizados contaram com mais de 300 visualizações.

O volume 1 contemplou artigos como “Duffy null genotype or Fy(a-b-) phenotype are more accurate than self-declared race for diagnosing benign ethnic neutropenia in Brazilian population”, “Novel mutations in the bone morphogenetic protein 6 gene in patients with iron overload and non-homozygous genotype for the HFE p.Cys282Tyr mutation” e “Defining the clinical relevance of red blood cell autoantibodies by Monocyte Monolayer Assay”.

O volume 2 apresentou o “FcγR2B B2.4 haplotype predicts increased risk of red blood cell alloimmunization in sickle cell disease patients”, “Effectiveness of a red cell antigen-matching transfusion protocol in sickle cell disease patients” e “Determination of Fetal RHD Genotype Including the RHD Pseudogene in Maternal Plasma”.

- **Manual de Transusão (2ª edição)**

Reúne a descrição dos componentes sanguíneos, reações adversas relacionadas com a transfusão entre outros temas, reforçando a utilização criteriosa e parcimoniosa do sangue como recurso de tratamento.

2020

CAPÍTULO 2

PROCESSOS
GERENCIAIS E DE
APOIO (DREI)

PROCESSOS GERENCIAIS E DE APOIO (DIRETORIA DE RELAÇÕES EXTERNAS E INTERCÂMBIOS)

RELAÇÕES EXTERNAS E INTERCÂMBIOS

A Diretoria de Relações Externas e Intercâmbios é responsável, segundo o Estatuto desta Fundação, por intermediar, fornecer dados técnicos e estabelecer contratos e convênios com potenciais clientes; acompanhar o controle de serviços e distribuição de hemocomponentes aos clientes mistos e privados; coordenar programas de relacionamento institucional com empresas, governo, associações, doadores e sociedade de modo geral em prol do incentivo e disseminação da cultura da doação de sangue, para coletas; e distribuir conteúdos informativos nas redes sociais, em emissoras de TV e rádio, jornal impresso e no portal de internet da Fundação em parceria com a Diretoria Técnico-Científica.

A seguir, estão apresentadas as principais atividades desenvolvidas e seus respectivos resultados no exercício.

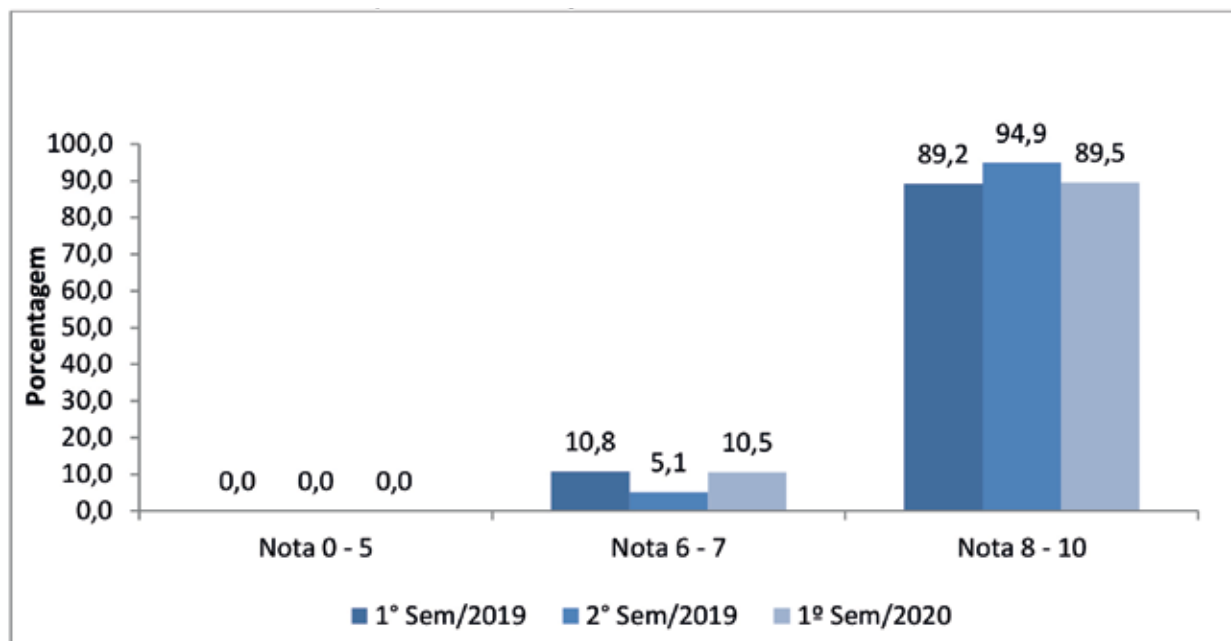
DIVISÃO DE INTERCÂMBIOS

Responsável pela interlocução entre os clientes externos (hospitais, laboratórios, clínicas e serviços hemoterápicos) e a Fundação Pró-Sangue por meio dos canais de comunicação disponíveis para o atendimento quanto ao fornecimento de produtos e serviços com a qualidade e excelência símbolo da instituição.

Atualmente gerencia cerca de 90 termos de contratos, sendo 58% provenientes de instituições públicas (SUS) e 42% mistas. Em 2020 foram renovados 46 contratos. Além da distribuição de hemocomponentes e serviços de procedimentos hemoterápicos oferece exames sorológicos, pré-transfusionais, imunohematologia avançada, além de inovações em pesquisas desenvolvidas pela equipe multiprofissional da Fundação Pró-Sangue.

Para o aprimoramento do serviço e melhoria contínua realiza, semestralmente, a Pesquisa de Satisfação do Cliente, que apontou o índice de cerca de 90% no 1º semestre de 2020, no item “Com base na sua experiência, você recomendaria a Fundação Pró-Sangue a outras instituições?”.

Gráfico 1: Resultado da Pesquisa de Satisfação - 1º semestre, 2020

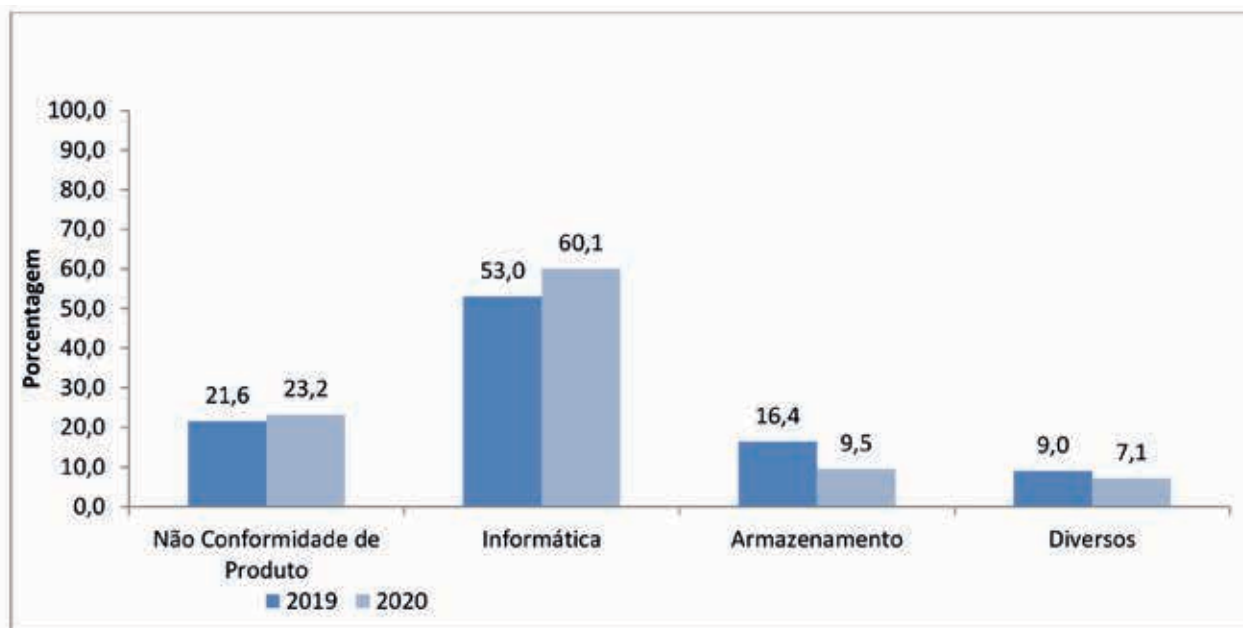


Fonte: Sistema Interact – Fundação Pró-Sangue

A fim de se aproximar ainda mais de seu público, cliente/hospital abastecido, foi implementado o monitoramento das Manifestações de Clientes, onde se observa, neste ano, que: 101(60,12%) manifestações abertas referem-se à Informática/TI, 39 (23,22%) foram por Não Conformidade de Produto, 16 (9,52%) em relação ao Armazenando e Distribuição e 12 (7,14%) por Diversos Assuntos, perfazendo um total de 168 Manifestações de Clientes. Em 2019 esses parâmetros foram de 93 (53%) da Informática/TI; 38 (21,16%) por Não Conformidade de Produto, 29 (16,4%) relativas ao Armazenamento e Distribuição, e 16 (9%) por Diversos Assuntos, totalizando 176 manifestações.

Esses resultados indicam que no ano de 2020 essas manifestações diminuíram em número absoluto, em que pese esses percentuais aumentaram para alguns setores, o que denota o esforço institucional na busca da melhoria e do aperfeiçoamento dos serviços prestados.

Gráfico 2: Controle de Manifestação do Cliente, 2020



Fonte: Sistema Interact – Fundação Pró-Sangue

Outro monitoramento realizado pela área, desde 2014, foi por meio do Sistema Administrativo do CVS4, cujo registro das transfusões é realizado pelos hospitais abastecidos. Em 2020, houve aumento de 37% no registro dessas informações no sistema, o que assegurou a rastreabilidade do destino final dos hemocomponentes fornecidos.

Os percentuais de descartes de hemocomponentes também foram observados gerando questionamento aos clientes, cujo descarte ultrapassou 10% dos hemocomponentes fornecidos, tendo sido enviado ofício aos Diretores dessas instituições, solicitando justificativa e plano de ação para diminuição dessas percentagens. Como consequência, houve diminuição de descartes em 14% (813 hemocomponentes) em relação a 2019.

Em 2020, a fim de agregar conhecimento aos profissionais de hemoterapia, foi realizada a primeira fase do curso de Reciclagem em Agência Transfusional, cujo objetivo é capacitar e atualizar os profissionais às rotinas das agências transfusionais. Disponibilizado aos clientes contempla a permanência de um representante, durante 15 dias, com carga horária de

40 horas, na Agencia Central, no Hospital das Clínicas.

Em 2020, a Pró-Sangue capacitou quatro representantes das agências dos hospitais clientes. O curso continuará em 2021 com o convite a outros hospitais abastecidos para o envio de seus representantes. Ao todo serão mais de 40 clientes convidados.

DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO CORPORATIVA

A Divisão de Comunicação Corporativa é responsável pela captação e fidelização de doadores de sangue por meio de campanhas específicas de sensibilização, estabelecendo ações de comunicação com o doador para manter estáveis os estoques de sangue e hemocomponentes da Fundação Pró-Sangue.

Além disso, realiza campanhas institucionais, coordena a comunicação visual interna e externa, bem como os eventos realizados nos postos de coleta e em locais externos. Participa de feiras, eventos e congressos, disponibilizando palestras em empresas, escolas e clubes com o objetivo de disseminar a importância do ato da doação de sangue.

Para proporcionar o relacionamento com atuais e futuros doadores de sangue, elabora criteriosamente os conteúdos das mídias sociais, das notícias para imprensa, dos textos relativos à empresa e suas atividades, agregando a esse serviço o atendimento aos veículos de comunicação, sugerindo pautas para a imprensa e mídias sociais. Como apoio ao trabalho de comunicar a população sobre a importância do ato altruísta de doar sangue, as atividades abaixo foram realizadas durante o ano.

Ações e Campanhas Institucionais

As ações institucionais são fundamentais para manter a visibilidade institucional e divulgar a importância dos serviços prestados pela Pró-Sangue. Em 2020 o modelo de comparecimento aos postos de coleta mudou e o agendamento individual, feito pelo próprio doador, deu mais agilidade ao processo e mais rapidez na escolha do dia e horário pretendido. Esse novo modelo ajudou a manter o distanciamento social e evitar aglomeração nos locais de coleta de sangue. Além disso, novas parcerias foram prospectadas e clientes antigos reforçaram o apoio à causa, ajudando a manter estáveis os estoques de hemocomponentes neste ano, como por exemplo:

Livia.bot: ferramenta implementada no site da Instituição com o objetivo de agilizar o atendimento dos interessados na doação de sangue, o chatbot da SaveLivez interage com o usuário tirando dúvidas pontuais, orientando sobre impedimentos e requisitos básicos para doação e indicando o melhor local para coleta.

Hubglobe: sistema de agendamento individual online implementado na instituição com o objetivo de agilizar o agendamento, apresentando em tempo real as datas, horários e locais disponíveis para atendimento ao doador. O cadastro é rápido e fácil de ser feito.

Quem doa faz ao vivo: em homenagem ao Dia Nacional do Doador de Sangue a ação contou com a participação de artistas que se engajaram na causa, divulgando a importância do ato de doar sangue, convocando pessoas da área para divulgar a causa e comparecendo no posto Clínicas para dar o exemplo, doando sangue. Além disso, interações foram feitas por vídeo conferência, entre doador e celebridade, em um bate-papo informal que culminou em lives nas redes sociais sobre o tema, feitas pelos próprios artistas. Um painel para fotos, com uma recepção diferenciada no dia 25/11, direcionou o doador a multiplicar a causa, repostando os vídeos nas redes sociais para compartilhamento.

Palestras

Foram ministradas 06 palestras abordando a doação de sangue e sua importância para a sociedade em empresas próximas aos postos de coleta, impactando 215 pessoas desses locais, até o mês de março. Após esse período, as ações foram canceladas em razão da pandemia.

Agendamento individual e em grupo

As doações que antes eram realizadas em grupos de amigos, colegas de faculdade ou de empresa, passaram a ser feitas pelo agendamento individual online e, dessa forma, dos 250 grupos que agendaram horário para doação, 50% deles foram cancelados para garantir um atendimento com distanciamento social mínimo e evitar aglomeração.

O sistema de agendamento individual online, desenvolvido pela Hubglobe, exclusivamente para a Pró-Sangue, conferiu mais agilidade e autonomia para os candidatos, permitindo a escolha pessoal do melhor dia e horário para realizar a doação. Por esse canal foram registrados 72.779 candi-

dados à doação, sendo 47.520 doações efetivadas por esse modelo de atendimento (65% do total de bolsas coletadas).

Clube Irmãos de Sangue

Criado com o objetivo de homenagear o doador fidelizado na Fundação Pró-Sangue, o Clube Irmãos de Sangue possui atualmente 11.899 integrantes, sendo que desse total 457 doadores foram incluídos em 2020, recebendo em seu endereço cadastrado uma carteirinha comemorativa.

Transporte de doadores

Entre janeiro e março foram atendidos 27 grupos de pessoas que utilizaram o serviço de van para realizar o trajeto até um dos postos de coleta da instituição. Ao todo foram mais de 400 candidatos transportados, resultando em 284 bolsas de sangue coletadas. Após esse período, em decorrência da pandemia do Coronavírus, o serviço foi descontinuado.

Mídias Sociais, Imprensa e atendimento via Fale Conosco

Em 2020 entraram via Alô Pró-Sangue 67.130 ligações e pelo Fale Conosco 6.828 mensagens de e-mail que foram respondidas ao interessado; foram produzidas 26 pautas direcionadas para a imprensa que resultaram em quase 2.000 inserções na mídia eletrônica, impressa e mídias sociais, além de boletins online e anúncios impressos. Os conteúdos digitais deram suporte para o tema da doação de sangue e os números de seguidores e acesso ao site tiveram crescimento neste ano.



Facebook: 221.041 seguidores

Instagram: 22.800 seguidores

Twitter: 10.700 seguidores

Site: 928.000 acessos

Captação de doadores

O Departamento de Captação de Doadores trabalha com ênfase na sensibilização de doadores voluntários, doadores vinculados e doadores raros e mantém um canal direto com os candidatos à doação. Em 2020 foram mais de 67.000 ligações telefônica atendidas pelo Alô Pró-Sangue e mais de 6.800 mensagens de e-mail respondidas pelo Fale Conosco.

Os doadores voluntários são estimulados a doar por alguma ação da sociedade, de grupos escolares e de empresas, movimentos de bairro e por ações realizadas pela Fundação Pró-Sangue.

Uma outra parte das doações de sangue é realizada com vínculo a um paciente ou hospital atendido pela Pró-Sangue e a sensibilização desses doadores vinculados é feita por meio de visitas presenciais nos leitos e ambulatórios dos Institutos do Hospital das Clínicas, com campanhas nos demais hospitais abastecidos, ligações telefônicas aos respectivos familiares, inclusão de material nos documentos da internação hospitalar e divulgação nos próprios locais de circulação de familiares, como banners, folhetos informativos e cartazes. A equipe de captadoras que antes circulava pelos leitos, enfermarias e internação, conversando sobre a importância de se doar sangue, a partir de abril de 2020 passou a convocar esses doadores exclusivamente por e-mail e por ligações telefônicas, em decorrência da restrição temporária de acesso ao ambiente hospitalar. O número de doações vinculadas em 2020 foi de mais de 9.394 bolsas de sangue, representando 8,9% o total de bolsas coletadas.

Para a convocação de doadores com fenótipos raros, que fazem parte de um grupo da Imunohematologia chamado Redofera (Rede de Doadores com Fenótipos Raros), o contato é feito por telefone, quando solicitado pela área, e o doador desse grupo deve comparecer somente quando acionado pela instituição garantindo, assim, hemocomponente para um paciente específico.

2020

CAPÍTULO 3

PROCESSOS
DE
PRODUÇÃO
(DTC)

PROCESSOS DE PRODUÇÃO (DIRETORIA TÉCNICO-CIENTÍFICA)

ÁREA TÉCNICO-CIENTÍFICA

DIVISÃO DE MEDICINA TRANSFUSIONAL

Ciclo do Sangue

Em 2020 a Fundação Pró-Sangue atendeu 136.654 candidatos à doação. Desses doadores, foram coletadas 104.056 bolsas de sangue total e foram realizados 5.067 procedimentos de coleta por processadora automática, as quais resultaram em 242.462 hemocomponentes produzidos.

Para atingir este resultado, a Fundação Pró-Sangue conta com o maior cadastro de doadores do Brasil: cerca de dois milhões de indivíduos cadastrados. Os dados são armazenados no Sistema Ciclo do Sangue, sistema de informática desenvolvido e implantado pela Instituição com objetivo de aumentar a segurança e rastreabilidade, e agilizar o processamento das informações em todas as fases da operação.

Esse Sistema abrange todos os processos do ciclo operacional de um banco de sangue, desde a captação de doadores até o fornecimento dos hemocomponentes para a transfusão, passando pela triagem, coleta, fracionamento, exames sorológicos, imunohematológicos e estocagem. Todos os acessos a esse sistema são registrados e monitorados, garantindo total sigilo e rastreabilidade às informações.

A partir de 2016 as bolsas de sangue coletadas na Fundação Pró-Sangue passaram a ser rotuladas com as novas etiquetas de padrão ISBT (International Society of Blood Transfusion). Trata-se de um sistema universal de identificação de bolsas de sangue que permite a padronização e rastreabilidade da informação em qualquer local ou idioma do mundo. Por meio desse padrão, as bolsas recebem uma etiqueta dotada de um código de barras contendo informações sobre o local e a data em que o hemocomponente foi colhido, exames realizados no material, além da validade, classificação e descrição do produto.

Etapas da doação

A doação de sangue envolve um processo lógico e bem estruturado com a finalidade de oferecer segurança e comodidade ao doador e segurança do receptor.

Implementado o sistema de Agendamento Individual Online pelo site da Fundação Pró-Sangue para dar atendimento aos doadores de sangue no momento da pandemia do Covid-19. Esse sistema tornou factível a recomendação de distanciamento social dos candidatos à doação de sangue, fundamental para que o serviço continuasse a ser realizado, tornando possível também a organização da recepção dos doadores de sangue e de plaquetas. Foram ainda implantadas a utilização de álcool gel em todas as etapas do processo, bem como a disponibilização de máscaras para os que precisassem trocá-las no período de permanência nos postos de coleta para garantir maior segurança aos doadores e aos colaboradores.

Cadastro e Pré-Triagem do candidato à doação

Inicialmente, o candidato à doação informa seus dados pessoais. Esses dados são inseridos no sistema gerando um protocolo de cadastro que contém um código de barras que o acompanhará durante todo o processo da doação. O atendente confere com o doador se os dados estão corretos: endereço, telefone, e-mail e CEP. Esta etapa é referida como Cadastro do candidato.

Após o cadastro, é realizada a pré-triagem nos doadores, etapa em que se faz um teste de anemia, se verifica os sinais vitais e o peso do candidato. O teste de anemia é feito para verificar se o candidato à doação possui nível de hematócrito/hemoglobina “dentro dos parâmetros de normalidade”. Caso esteja abaixo ou acima dos valores normais, o candidato é orientado a procurar o serviço de saúde. Na avaliação de sinais vitais, são verificados os batimentos cardíacos, a pressão arterial, a temperatura corpórea e o peso do candidato. Após cadastro e pré-triagem, o candidato é encaminhado para triagem clínica.

Quadro 3: Número de candidatos atendidos, 2020

Doadores Atendidos - 2020	
Cadastro de Candidatos à doação	136.654
Posto Clínicas (coleta Pamb, coleta externa e coleta por aférese)	77.872
Posto Hospital Castelo Branco	23.054
Posto Hospital Mandaqui	16.204
Posto Hospital Barueri	8.098
Posto Stella Maris	6.247
Posto Hospital Dante Pazzanese	5.179

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 18/01/2021

Triagem Clínica

Na triagem clínica o candidato responde a uma entrevista confidencial, com o objetivo de avaliar se a sua doação pode trazer riscos à sua saúde ou à saúde do receptor do seu sangue. É realizada por profissionais capacitados, de nível superior da área de saúde, obedecendo a um rigoroso questionário padronizado.

Em 2020, o índice de aprovação na triagem clínica da Fundação Pró-Sangue foi de 80% dos candidatos entrevistados. Dos inaptos, os principais motivos de recusa na triagem foram: anemia, uso de medicamentos, comportamento de risco para DST, hipertensão arterial sistêmica e história de doença de chagas e de hepatite.

Quadro 4: Número de candidatos aprovados à doação, 2020

Triagem Clínica de Doadores - 2020	
Candidatos aprovados à doação	109.330
Posto Clínicas (coleta Pamb, coleta externa e coleta por aférese)	62.654
Posto Hospital Castelo Branco	18.036
Posto Hospital Mandaqui	12.963
Posto Hospital Barueri	6.280
Posto Stella Maris	5.284
Posto Hospital Dante Pazzanese	4.113

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 18/01/2021

Coleta Interna e Externa (Móvel)

Em 2020 foi registrada no sistema da Fundação Pró-Sangue a coleta de 104.056 bolsas de sangue total e 4.707 procedimentos de coleta de plaquetas por aférese, realizada nos postos fixos de coleta da Instituição e em coletas móveis realizadas em universidades, empresas, igrejas etc.

O processo coleta de sangue é constituído pelos seguintes procedimentos que ocorrem em sequência: identificação das bolsas e dos tubos para coleta das amostras do doador, antisepsia do local a ser puncionada no braço do doador, flebotomia, coleta do sangue e das amostras, encerramento da coleta e orientação do doador após a doação.

A seguir, apresentamos o quadro com as quantidades coletadas discriminadas por posto de coleta:

Quadro 5: Número de bolsas coletadas por posto de coleta, 2020

Bolsas Coletadas – 2020		%
Bolsas Coletadas – Sangue Total	104.056	100%
Posto Clínicas	50.065	48%
Posto Hospital Castelo Branco	18.027	17%
Posto Hospital Mandaqui	12.930	13%
Coleta Externa	7.374	7%
Posto Hospital Barueri	6.277	6%
Posto de coleta Estella Maris	5.278	5%
Posto Hospital Dante Pazzanese	4.105	4%
Bolsas coletadas - Aférese		
Procedimentos para coleta de concentrado de plaquetas	4.707	
Outros Procedimentos de coleta por processadora automática	360	
Número de bolsas de concentrado de plaquetas produzidas	7.637	

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 18/01/2021

Lanche

Após a doação de sangue, todos os doadores recebem um kit lanche, o qual é consumido na própria cantina do posto de coleta da Fundação Pró-Sangue em que ocorreu a doação.

Coletas Externas (Móveis)

Uma das grandes particularidades da Instituição é o Programa de Coleta Externa ou coleta móvel de doação de sangue. O programa permite o atendimento de grupos de candidatos provenientes de empresas, escolas e instituições da região, no local das suas organizações. Estas coletas facilitam o acesso à doação dos candidatos, uma vez que é realizada em seu próprio ambiente de trabalho ou estudo. Em 2020, um total de 7.374 bolsas de sangue foi coletado por esse programa. Os interessados em ter esse tipo de coleta na sua organização devem entrar em contato com a Fundação Pró-Sangue para obter orientações técnicas sobre a infraestrutura e condições necessárias para a sua realização.

Dentre os requisitos exigidos, recomenda-se que as Instituições reúnam grupos mínimos de 70 candidatos, bem como disponham de instalação adequada provida de uma área bem ventilada e iluminada, com no mínimo 100 metros quadrados, com bebedouro e banheiros próximos.

Preenchidos os pré-requisitos, os interessados podem fazer o agendamento da coleta. O local destinado é vistoriado e aprovado com antecedência por profissionais técnicos da Fundação Pró-Sangue. Na data acordada, a equipe desloca-se até o local, efetuando a coleta de bolsas de sangue.

Da parte da Fundação Pró-Sangue é necessária uma logística que se estrutura principalmente na disponibilização e transporte para o local de uma equipe de profissionais formada por médicos, enfermeiros, biólogos e auxiliares das áreas técnica e administrativa, além dos lanches, equipamentos e poltronas para doação.

DIVISÃO DE PRODUÇÃO E DE SOROLOGIA

Todas as bolsas de sangue total coletadas são encaminhadas para a área de Processamento. Através da técnica de centrifugação, o sangue total é separado em seus diversos hemocomponentes: concentrado de hemácias, concentrado de plaquetas, plasma e crioprecipitado. Em 2020 a Fundação Pró-Sangue produziu 234.420 hemocomponentes e realizou 5.067 procedimentos de coleta por processadora automática que resultaram em 7.637 bolsas de concentrado de plaquetas obtidas por aférese e 405 outros produtos sanguíneos. Totalizando assim 242.462 hemocomponentes disponíveis para a transfusão.

Quadro 6: Número de hemocomponentes processados, 2020

Processamento – 2020	
Resultado do Processamento	234.420
Concentrado de Hemácias	99.939
Plasmas congelados	99.939
Concentrado de plaquetas obtidas de sangue total	20.854
“Buffy Coat”	12.491
Crioprecipitado	1.197

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 18/01/2020

Procedimentos Especiais

Além do processamento habitual para obtenção dos hemocomponentes, e com o objetivo de atender às necessidades dos clientes, a área de processamento da Fundação Pró-Sangue realiza também alguns procedimentos especiais nos componentes sanguíneos produzidos, como irradiação, lavagem, filtração, alíquotagem e reconstituição.

Em 2020 a Fundação Pró-Sangue realizou procedimentos especiais, conforme quadro a seguir:

Quadro 7: Número de procedimentos especiais, 2020

Procedimentos Especiais – 2020	
Total de Procedimento	53.461
Irradiação de hemocomponentes	41.220
Lavagem de concentrado de hemácias	196
Pool de concentrado de plaquetas	4.421
Filtração de concentrado de hemácias	3.667
Aliquotagem de hemocomponentes	3.883
Reconstituição de sangue total	74

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 18/01/2020

Triagem Sorológica

O processo de triagem sorológica consiste na realização de testes de alta sensibilidade e especificidade nas amostras dos doadores coletadas no ato da doação, com o objetivo de detectar a presença de infecção por agentes infecciosos transmissíveis por transfusão, como sífilis, chagas, hepatites B e C, HIV e HTLV.

No ano de 2020, foram submetidas à triagem sorológica no laboratório de sorologia da Fundação Pró-Sangue 106.922 amostras de doadores da Instituição, 16.868 amostras de doadores da Baixada Santista e 816 amostras de pacientes do serviço de hematologia do HCFMUSP.

O teste NAT (Teste de Ácidos Nucleicos) foi introduzido no Brasil com o objetivo de diminuir o risco residual de transmissão de agentes infecciosos pela transfusão (hepatites B e C e HIV) e, dessa forma, aumentar a segurança transfusional. A Fundação Pró-Sangue foi indicada pelo Ministério da Saúde para ser um dos sítios testadores de NAT no Brasil. Sendo assim, realiza o teste NAT não só nas amostras de seus doadores, mas também nas amostras de doadores dos outros serviços de hemoterapia públicos e privados contratados da Grande São Paulo, de doadores da Baixada Santista e de Mogi das Cruzes. No ano de 2020, a Fundação Pró-Sangue realizou no laboratório de sorologia, 349.242 testes NAT entre os doadores da Fundação Pró-Sangue, da Colsan, da UNIFESP, da Santa Casa de São Paulo, do Hospital Stella Maris, do Hos-

pital Santa Marcelina, de Mogi das Cruzes e da Baixada Santista.

O Laboratório de Sorologia da Fundação Pró-Sangue realiza também a Pesquisa de Hemoglobina S. Em 2020, foi realizado um total de 58.505 testes para detecção de Hemoglobina S em seus doadores.

O Laboratório de Controle de Qualidade da Sorologia da Fundação Pró-Sangue foi designado como centro colaborador da Organização Mundial da Saúde (OMS) e da Organização Pan-Americana de Saúde (OPAS) para realização de controle de qualidade em triagem sorológica de doadores de sangue. As atividades que foram designadas pela OPAS para o laboratório foram:

- Organizar cursos e workshops a respeito de preparação de painéis de soros e implementação de Programas Nacionais de Avaliação Externa de Desempenho em Sorologia, destinados aos países considerados pertinentes pela OPAS;
- Coordenar o Programa Regional de Proficiência da OPAS para a região da América Latina e Caribe
- Coletar e disseminar informações de prevalência de doenças transmissíveis por transfusão sanguínea no Brasil e em outros países da região;
- Desenvolver e avaliar novas tecnologias de diagnóstico das doenças transmissíveis pelo sangue;
- Avaliar do ponto de vista epidemiológico as doenças transmissíveis pelo sangue não testadas de forma rotineira na triagem sorológica de doadores de sangue (por exemplo: Parvovirus B19, malária, citomegalovírus etc.);
- Colaborar no desenvolvimento do Painel de Referência da OMS para anti-Trypanosoma cruzi;
- Treinar médicos Hematologistas e Hemoterapeutas nos procedimentos relacionados ao controle de qualidade em triagem sorológica de doadores.

DIVISÃO DE IMUNOHEMATOLOGIA

Em toda doação de sangue deve ser realizada tipagem sanguínea e pesquisa de anticorpos irregulares em amostra colhida do doador no momento da doação. A Fundação Pró-Sangue realiza

a tipagem sanguínea e a pesquisa de anticorpos irregulares em sistema automatizado, aumentando a segurança, rastreabilidade e qualidade dos componentes transfundidos. No ano de 2020, a Divisão de Imunohematologia recebeu um total de 106.992 amostras para realização dos testes acima referidos e fenotipagem estendidas.

Para poder atender melhor à demanda transfusional de pacientes com fenótipos eritrocitários raros, a Fundação Pró-Sangue vem construindo gradativamente um cadastro de doadores de sangue também com fenótipos eritrocitários raros. Atualmente, a Instituição conta com aproximadamente 1.122 doadores com fenótipos raros cadastrados.

DIVISÃO DE PRODUÇÃO

Em 2020, o setor de Armazenamento e Distribuição de Hemocomponentes da Fundação Pró-Sangue realizou a classificação, o armazenamento e a distribuição de hemocomponentes solicitados pelos diversos clientes desta Instituição por meio do mais rigoroso controle médico na análise da indicação da transfusão, promovendo o uso racional do sangue.

Quadro 8: Número de bolsas de hemocomponentes distribuídas em 2020

Distribuição em 2020	
Total de bolsas de hemocomponentes	144.117
Concentrado de hemácias	100.248
Plasmas congelados	21.243
Concentrado de plaquetas	15.068
Crioprecipitado	7.558

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 18/01/2020

No quadro a seguir é apresentado o percentual das bolsas distribuídas para os principais clientes da Fundação Pró-Sangue.

Quadro 9: Porcentual de bolsas distribuídas aos principais cliente, 2020

E.J.	Nome da Instituição	Quantidade de hemocomponentes fornecidos	Porcentagem
2021	INSTITUTO CENTRAL - HCFMUSP	15.609	10,79
2078	INSTITUTO DO CANCER DE S PAULO - ICESP	15.101	10,44
2016	INSTITUTO DO CORAÇÃO - INCOR FMUSP	10.893	7,53
2024	INSTITUTO DANTE PAZZANESE	8.261	5,71
2059	INSTITUTO DO TRATAMENTO DO CANCER INFANTIL ITACI	5.342	3,69
48	HOSPITAL DE CLINICAS LUZIA DE PINHO MELO H MOGI DAS CRUZES	4.930	3,41
2004	HOSPITAL MANDAQUI	4.823	3,33
1001	HOSPITAL MUNICIPAL DE BARUERI PROF FRANCISCO MORAN	4.212	2,91
1368	HOSPITAL GERAL DE PEDREIRA	4.193	2,90
75	HOSPITAL INFANTIL DARCY VARGAS	3.425	2,37
830	HOSPITAL MUNICIPAL ANTONIO GIGLIO	3.414	2,36
1338	HOSPITAL ESTADUAL DE CARAPICUIBA	3.358	2,32
2022	INSTITUTO DA CRIANÇA - ICR - HCFMUSP	3.247	2,24
1330	HOSPITAL GERAL DE ITAPECERICA DA SERRA	2.994	2,07
1639	HOSPITAL ESTADUAL HENRIQUE ALTIMEYER VILA ALPINA	2.848	1,97
93	HOSPITAL MUNICIPAL VEREADOR JOSE STOROPOLI VILA MARIA	2.808	1,94
21	HOSPITAL MUNICIPAL DE DIADEMA	2.428	1,68
2081	HOSPITAL GERAL DE ITAPEVI	2.354	1,63
2155	HOSPITAL ESTADUAL DE FRANCO DA ROCHA	2.335	1,61
1457	HOSPITAL SANTA MARCELINA-ITAIM PAULISTA	2.308	1,60
81	HOSPITAL GERAL DE TAIPAS	2.155	1,49
2056	ASSOCIACAO JESUS JOSE MARIA	1.988	1,37
197	HOSPITAL MUNICIPAL DE URGENCIA - GUARULHOS	1.907	1,32
1898	HOSPITAL ESTADUAL DE SAPOPEMBA	1.875	1,30

78	HOSPITAL REGIONAL DR OSIRIS FLORINDO COELHO FERRAZ DE VASCONCELOS	1.855	1,28
61	HOSPITAL REGIONAL DE COTIA	1.835	1,27
49	INSTITUTO DE INFECTOLOGIA EMILIO RIBAS	1.750	1,21
1830	HOSPITAL ESTADUAL DE FRANCISCO MORATO	1.745	1,21
84	HOSPITAL GERAL DE SAO MATEUS	1.724	1,19
1000	PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE BARUERI	1.658	1,15
2002	INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA IOT - FMUSP	1.633	1,13
96	HOSPITAL GERAL DE VILA NOVA CACHOEIRINHA	1.533	1,06
92	HOSPITAL GERAL VILA PENTEADO - DR JOSE PANGELLA	1.528	1,06
95	COMPLEXO HOSPITALAR PADRE BENTO DE GUARULHOS	1.454	1,01
2001	HOSPITAL REGIONAL DE OSASCO	1.397	0,97
80	HOSPITAL DE CLINICAS DE FRANCO DA ROCHA	1.380	0,95
109	HOSPITAL SAO PAULO	1.141	0,79
59	IRMANDADE SANTA CASA MISERICORDIA DE SANTO AMARO	1.078	0,75
291	IRMANDADE SANTA CASA DE MISERICORDIA DE SUZANO	980	0,68
1494	HOSPITAL SANTA MARCELINA-ITAQUAQUECETUBA	935	0,65
85	HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO ESTADUAL	889	0,61
76	HOSPITAL FORÇA AÉREA DE SAO PAULO - HFASP	727	0,50
-	OUTROS HOSPITAIS	6.591	4,56
	TOTAL	144.641	100

Fonte: Divisão de Produção – Fundação Pró-Sangue

CONTROLE DE QUALIDADE

Os laboratórios de Controle de Qualidade de Sorologia, de Imunohematologia e de Sangue analisam reagentes, insumos e materiais críticos antes da aquisição e da sua utilização na rotina,

visando preservar a qualidade dos produtos oferecidos à população. Nenhum insumo, reagente ou material considerado crítico é colocado para uso, sem antes ter sido analisado lote a lote, remessa a remessa, por um dos laboratórios de Controle de Qualidade da Fundação Pró-Sangue.

Além disso, o laboratório de Controle de Qualidade do Sangue analisa a conformidade do sangue total e dos hemocomponentes produzidos após o processamento por amostragem pelo laboratório. A conformidade é estabelecida de acordo com padrões internacionais de qualidade do sangue.

Atualmente, a complicação infecciosa mais frequente relacionada com a transfusão é a contaminação bacteriana de hemocomponentes. Apesar das medidas de prevenção que vêm sendo implantadas nos bancos de sangue, incluindo antisepsia rigorosa no local de venopunção do doador, desvio dos primeiros 30-50 mL do sangue coletado, preservação do sistema fechado durante o processamento e armazenamento do sangue e inspeção visual dos hemocomponentes antes da sua liberação para transfusão, relatos de reação transfusional decorrente de contaminação bacteriana do hemocomponente continuam a ocorrer em todo o mundo, alguns com evolução fatal. No Brasil, a legislação vigente determina que apenas 1% dos concentrados de hemácias e concentrados de plaquetas sejam avaliados quanto ao controle microbiológico. Entretanto, buscando garantir a qualidade e segurança dos hemocomponentes liberados para transfusão, o laboratório de controle de qualidade do sangue da Fundação Pró-Sangue realiza teste microbiológico em 100% dos concentrados de plaquetas produzidos. No ano de 2020, foram realizados 13.241 testes microbiológicos. Destes, 0,02% (1/5.000) tiveram resultados positivos que, se tivessem sido liberados para transfusão, poderiam ter causado uma reação grave ou até mesmo fatal nos respectivos receptores.

Plantão Médico

A Fundação Pró-Sangue dispõe de um médico hematologista/hemoterapeuta de plantão 24 horas por dia, todos os dias da semana, para gerenciar o estoque da Fundação Pró-Sangue, além de tirar dúvidas imunohematológicas, orientar reações transfusionais e orientar indicação transfusional de todos os clientes atendidos pela Instituição.

Agências Transfusionais

As Agências Transfusionais são unidades que recebem e atendem às requisições de transfusão de sangue provenientes dos hospitais, realizam os testes finais de compatibilidade entre os hemocomponentes a serem transfundidos e seus receptores. No ano de 2020 foram recebidas aproximadamente 55.744 solicitações. A Fundação Pró-Sangue tem 08 agências transfusionais conforme descrito abaixo.

1. Agência Central – Prédio dos Ambulatórios do Hospital das Clínicas
2. Agência Centro Cirúrgico – Instituto Central do Hospital das Clínicas
3. Agência ICR – Instituto da Criança
4. Agência INCOR – Instituto do Coração
5. Agência ICESP – Instituto do Câncer do Estado de São Paulo
6. Agência Dante Pazzanese – Instituto Dante Pazzanese de Cardiologia
7. Agência Mandaqui – Hospital do Mandaqui
8. Agência Castelo Branco – Hospital Regional de Osasco

Quadro 10: Total de requisições transfusionais por Agências da Fundação Pró-Sangue, 2020

Requisições Transfusionais em 2020	
Total de requisições transfusionais	55.744
Agência ICESP	12.930
Agência Central	12.121
Agência Incor	9.982
Agência ICR	8.892
Agência Dante Pazzanese	5.521
Agência Mandaqui	3.585
Agência Centro Cirúrgico	1.462
Agência Castelo Branco	1.251

Fonte: Sistema Ciclo do Sangue, em 18/01/2020

Houve ampliação da automação das agências transfusionais, com ampliação do parque de equipamentos automatizados em imunohematologia. Isso aumentou a segurança e a desempenho do processo pré-transfusional.

DIVISÃO DE PESQUISA

A área de pesquisa da Fundação Pró-Sangue destina-se ao desenvolvimento e realização de projetos de pesquisas voltados para aumentar a segurança transfusional, melhorar a qualidade dos hemocomponentes produzidos, desenvolver e validar produtos relacionados à terapia celular, testar e desenvolver novas tecnologias em medicina transfusional e terapia celular. Alguns projetos são realizados em parceria com outras instituições nacionais como Instituto de Medicina Tropical, Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo e Hospital das Clínicas da FMUSP. Outros são realizados em parcerias com instituições internacionais (Estudo REDS), sendo que os demais são realizados apenas pela Fundação Pró-Sangue. Todos os projetos são aprovados pelo Comitê de Ética em Pesquisa da FMUSP e pelo Comitê Científico do Serviço de Hematologia, Hemoterapia e Terapia Celular do HCFMUSP. Os recursos financeiros para o desenvolvimento do projeto são provenientes de agências de fomento, de órgãos internacionais (Projeto REDS) ou da própria Fundação Pró-Sangue.

Em apoio à mitigação dos impactos da pandemia, a Fundação Pró-Sangue realizou por meio de projetos de pesquisa, a avaliação da soroprevalência do Coronavírus Covid – 19 em 13.598 doadores de sangue, no período de março a dezembro e, a produção de 265 bolsas de plasmas de indivíduos convalescentes coletadas por aférese para desenvolvimento de imunoterapia em pacientes com doença aguda grave, no período de abril a junho. Validou testes rápidos para diagnóstico de Covid -19, em parceria com o Instituto Butantã e com a Secretaria de Estado da Saúde para padronização de rotinas e escolha de painéis e realizou 3.962 testes sorológicos IGG para COVID-19, como medida de monitoramento da infecção.

Estão listadas abaixo as principais publicações em periódicos da especialidade provenientes das pesquisas realizadas no ano de 2020:

1. Alvarenga AM, da Silva NK, Fonseca PFS, Oliveira TGM, da Silva Monteiro JB, Cançado RD, Naoum FA, Dinardo CL, Brissot P, Santos PCJL: Novel mutations in the bone morphogenetic protein 6 gene in patients with iron overload and non-homozygous genotype for the HFE p.Cys282Tyr mutation. *Blood Cells, Molecules, and Diseases* 2020, 84:102444.
2. Conrado M, Fonseca G, Dezan MR, Mendes FR, Hamasaki DT, Chinoca KZ, Fonseca GH, Gualandro SFM, Rocha V, Mendrone-Júnior A, Dinardo CL: Accelerated erythrocyte destruction mimicking post-transfusion hyperhaemolysis in the course of uncomplicated vaso-occlusive crisis associated with sickle cell disease. *Transfusion medicine (Oxford, England)* 2020, 30:522-4.
3. Costa Neto A, Santos F, Ribeiro I, Oliveira V, Dezan M, Kashima S, Covas D, Pereira A, Fonseca G, Moreira F, Krieger J, Gualandro S, Rocha V, Mendrone Jr A, Dinardo CL: FcyR2B B2.4 haplotype predicts increased risk of red blood cell alloimmunization in sickle cell disease patients. *Transfusion* 2020, 60:1573-8.
4. de Almeida FAA, Dezan MR, Oliveira VB, Alencar CS, Luz F, Krieger JE, Pereira AC, Sabino EC, Rocha V, Mendrone-Júnior A, Dinardo CL: Effectiveness of strategies to screen for blood donors with RH variants in a mixed population. *Transfusion and Apheresis Science* 2020, 59:102720.
5. Dezan MR, Oliveira VB, Conrado M, Luz F, Gallucci A, Oliveira TGM, Sabino EC, Rocha V, Mendrone A, Dinardo CL: Weak D types 38 and 11: determination of frequencies in a Brazilian population and validation of an easy molecular assay for detection. *Immunohematology* 2020, 36:47-53.
6. Dezan MR, Peron AC, Oliveira TGM, Oliveira VB, Gomes CN, Salles NA, Rocha V, Mendrone-Júnior A, Dinardo CL: Using droplet digital PCR to screen for rare blood donors: Proof of principle. *Transfusion and Apheresis Science* 2020, 59:102882.
7. Dinardo CL, Oliveira TGM, Kelly S, Ashley-Koch A, Telen M, Schmidt LC, Castilho S, Melo K, Dezan MR, Wheeler MM, Johnsen JM, Nickerson DA, Jain D, Custer B, Pereira AC, Sabino EC, for the NHL-BI Recipient Epidemiology Donor Evaluation Study International Component-Brazil tOMGiSs, Group tNT-OfPMPSCDW: Diversity of variant alleles encoding Kidd, Duffy, and Kell antigens in individuals

with sickle cell disease using whole genome sequencing data from the NHLBI TOPMed Program. Transfusion, n/a.

8. Kelly S, Belisário AR, Werneck Rodrigues DO, Carneiro-Proietti ABF, Gonzalez TT, Loureiro P, Flor-Park MV, Maximo C, Mota RA, Dinardo C, Brambilla D, Preiss L, Sabino E, Custer B, Component-Brazil ftNREDESI: Blood utilization and characteristics of patients treated with chronic transfusion therapy in a large cohort of Brazilian patients with sickle cell disease. Transfusion 2020, 60:1713-22.

9. Kelly S, Teles D, Fang F, Dinardo C, Valgueiro MdC, Cayres L, de Castilho SL, Sabino E, Page G, Custer B: Clinical and Genetic Predictors of Red Blood Cell Alloimmunization in a Brazilian Sickle Cell Disease Cohort. TRANSFUSION: WILEY 111 RIVER ST, HOBOKEN 07030-5774, NJ USA, 2020. pp. 132A-3A.

10. Nunes K, Aguiar VRC, Silva M, Sena AC, de Oliveira DCM, Dinardo CL, Kehdy FSG, Tarazona-Santos E, Rocha VG, Carneiro-Proietti ABF, Loureiro P, Flor-Park MV, Maximo C, Kelly S, Custer B, Weir BS, Sabino EC, Porto LC, Meyer D: How Ancestry Influences the Chances of Finding Unrelated Donors: An Investigation in Admixed Brazilians. Front Immunol 2020, 11:584950-.

11. Oliveira VB, Conrado M, Dezan MR, Rocha V, Mendrone-Junior A, Dinardo C: Differential Expression of TLR-2 and CTLA-4 between Alloimmunized and Non-Alloimmunized Individuals with Sickle Cell Disease. TRANSFUSION: WILEY 111 RIVER ST, HOBOKEN 07030-5774, NJ USA, 2020. pp. 145A-6A.

12. Silva ALdO, Bassolli L, Ferreira P, Utiyama E, Dezan MR, Costa-Neto A, Conrado MCAV, Oliveira VB, Bonifácio SL, Fernandes FLA, Rocha V, Mendrone-Júnior A, Dinardo CL: Transfusion of ABO non-identical platelets increases the severity of trauma patients at ICU admission. Hematology, Transfusion and Cell Therapy 2020.

13. A. Nishiya, S. Ferreira, N. Salles, C. Di Lorenzo, V. Rocha, A. Mendrone-Jr: Análise da acurácia de um imunoensaio de triagem sorológica em identificar os doadores de sangue verdadeiros positivos para o vírus da hepatite C (HCV) (resumo HEMO 2020)

01520162017201820192020
01520162017201820192020

14. Gouveia GR, Ferreira SC, Siqueira SAC, de Pádua Covas Lage LA, Hallack Neto AE, de Oliveira Costa R, Pereira J. Overexpression of OCT-1 gene is a biomarker of adverse prognosis for diffuse large B-cell lymphoma (DLBCL): data from a retrospective cohort of 77 Brazilian patients. *BMC Cancer*. 2020 Oct 29;20(1):1041. doi: 10.1186/s12885-020-07553-2. PMID: 33121489; PMCID: PMC7596969.

15. Alfredo Mendrone-Junior, Carla Luana Dinardo, Suzete Cleuza Ferreira, Anna Nishia, Nanci Alves Salles, Cesar de Almeida Neto, Debora Toshei Hamasaki, Tila Facincani, Lucas Bassolli de Oliveira Alves, Rafael Rahal Guaragna Machado, Danielle Bastos Araujo, Edison Luiz Durigon, Vanderson Rocha, Ester Cerdeira Sabino. Correlation between sars-cov-2 antibody screening by immunoassay and neutralizing antibody testing. medRxiv 2020.10.11.20210005; doi:

16. Buss LF, Prete CA Jr, Abraham CMM, Mendrone A Jr, Salomon T, de Almeida-Neto C, França RFO, Belotti MC, Carvalho MPSS, Costa AG, Crispim MAE, Ferreira SC, Fraiji NA, Gurzenda S, Whittaker C, Kamaura LT, Takecian PL, da Silva Peixoto P, Oikawa MK, Nishiya AS, Rocha V, Salles NA, de Souza Santos AA, da Silva MA, Custer B, Parag KV, Barral-Netto M, Kraemer MUG, Pereira RHM, Pybus OG, Busch MP, Castro MC, Dye C, Nascimento VH, Faria NR, Sabino EC. Three-quarters attack rate of SARS-CoV-2 in the Brazilian Amazon during a largely unmitigated epidemic. *Science*. 2021 Jan 15;371(6526):288-292. doi: 10.1126/science.abe9728. Epub 2020 Dec 8. PMID: 33293339.

2020

CAPÍTULO 4

PROCESSOS
GERENCIAIS E DE
APOIO (DA)

PROCESSOS GERENCIAIS E DE APOIO (DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO)

ÁREA ADMINISTRATIVA

A área Administrativa está representada no Mapa de Processos e no organograma institucional da forma a seguir descrita: Assessoria Jurídica; Suprimentos; Contratos e Patrimônio; Tecnologia da Informação; Recursos Humanos; Serviços de Apoio; Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde; Manutenção e Instalações; e Faturamento, Orçamento, Contabilidade e Finanças.

Na perspectiva de ampliar a governança institucional, foram elaborados e aprovados pelo Conselho Curador os seguintes documentos: Regulamento Interno de Pessoal e Regulamento de Licitações e Contratos, sendo certo que este último, após a aprovação em todas as instancias pertinentes, foi publicado no Diário Oficial do Estado em 25/09/2020.

A seguir, são apresentadas as principais atividades desenvolvidas nas áreas acima citadas, bem como alguns resultados relevantes.

ASSESSORIA JURÍDICA

A Assessoria Jurídica da Fundação Pró-Sangue é responsável por fornecer orientação legal à Diretoria Executiva e aos Conselhos Curador e Fiscal, bem como pela defesa dos interesses da Instituição em processos administrativos e judiciais. Atua de maneira preventiva e proativa em busca do aperfeiçoamento e correção de processos internos, visando respaldar a legalidade de todos os atos da administração.

Trata dos assuntos referentes ao Contencioso: com o acompanhamento de todos os procedimentos administrativos e ações judiciais dos quais a Fundação Pró-Sangue figure no polo passivo ou ativo; Consultivo: com a emissão de pareceres a consultas realizadas pelos clientes internos das mais diversas áreas; e Jurídico de Suprimentos: com a análise de todos os atos e procedimentos pertinentes à Divisão de Suprimentos, Contratos e Patrimônio, especialmente, mas não se limitando, aos processos instaurados para aquisição de bens e contratações de serviços,

em consonância com a legislação vigente, zelando pela observância dos princípios que regem a Administração Pública.

É de competência da Assessoria Jurídica o acompanhamento e o direcionamento às áreas responsáveis de respostas às solicitações de informações efetivadas junto ao Sistema de informações ao Cidadão (SIC) e Portal de Demandas do Governo do Estado.

Deste modo, a Assessoria Jurídica presta suporte técnico e administrativo adequado e necessário nas análises e acompanhamento de processos, bem como o apropriado assessoramento no que diz respeito a planejamento, organização e controle permanente no desenvolvimento das atividades gerenciais e estratégicas da Instituição.

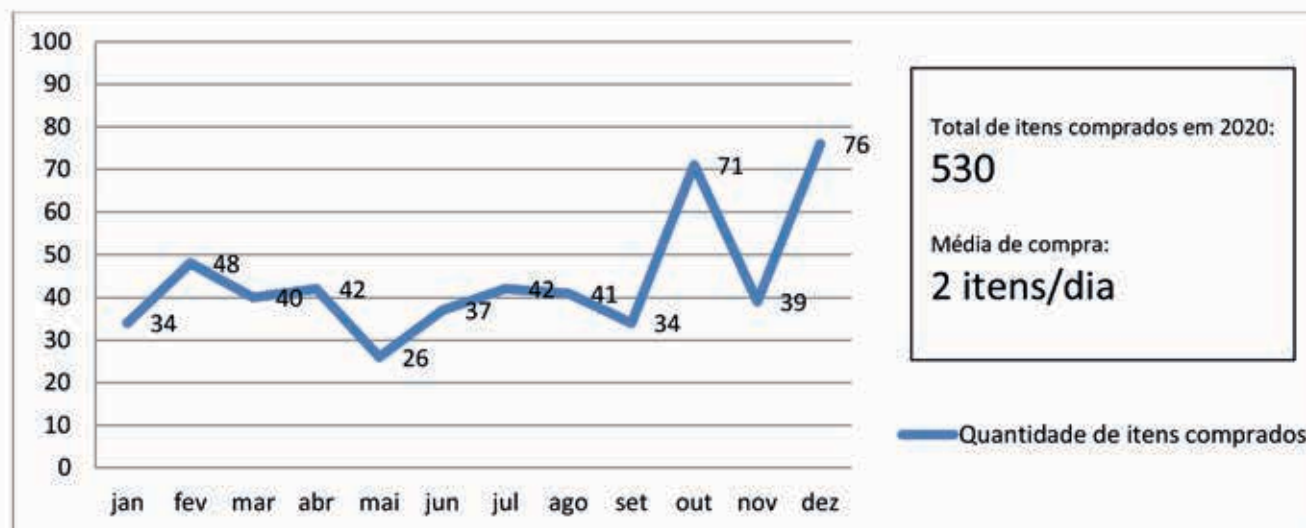
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS, CONTRATOS E PATRIMÔNIO

Gestão de Suprimentos, Contratos e Patrimônio é a divisão responsável pelo gerenciamento das aquisições de materiais e contratações de serviços utilizados por toda a cadeia produtiva da Fundação Pró-Sangue e pelos processos de apoio. Fazem parte da divisão as áreas: Compras, Licitações, Contratos, Almoxarifado e Patrimônio.

Compras

Realiza todos os procedimentos para aquisição de itens de estoque, aplicação direta, contratação de serviços e aquisição de bens de acordo com a Lei 8666/93, suas atualizações e leis complementares, que estabelecem normas gerais sobre licitações e contratos. O processo de aquisição é iniciado a partir das solicitações de compra emitidas pelo Almoxarifado (materiais de estoque) e pelas áreas usuárias (materiais de aplicação direta). Os compradores realizam as pesquisas de mercado para identificação dos prováveis fornecedores, valores e condições de fornecimento, determinam o valor médio de mercado para estimativa da reserva orçamentária e definem a modalidade apropriada para as aquisições: dispensa de licitação, convite eletrônico, pregão eletrônico e exclusividade. O gráfico abaixo mostra o desempenho da área de compras em relação à quantidade de itens adquiridos em 2020.

Gráfico 3: Quantidade de itens comprados no exercício, 2020

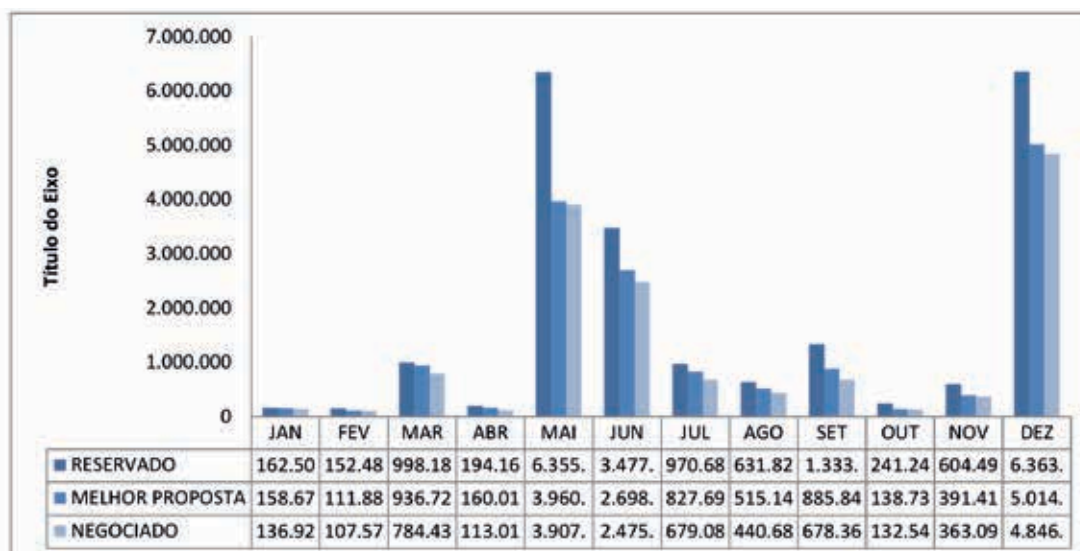


Fonte: Software Satis Empresarial – Agiw Sistema – Módulo: Compras & Recebimento, período 01/01/2020 – 31/12/2020. Consulta em 09/02/2020

Licitações

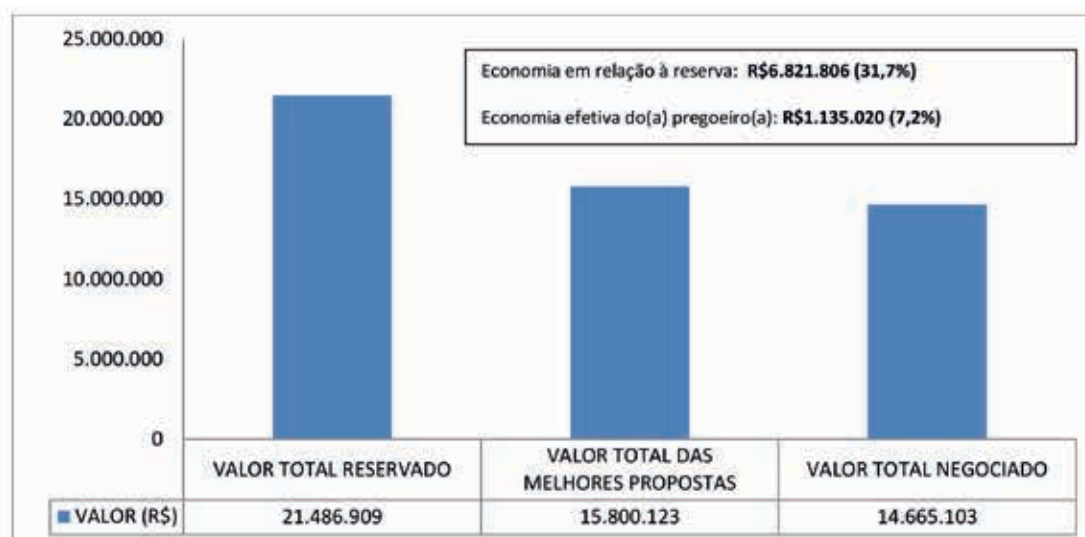
Elabora os editais de convocação, publicando-os nas mídias obrigatórias e gerencia os procedimentos de realização dos pregões eletrônicos. Analisa as propostas comerciais e documentações para habilitação das empresas. Conduz as sessões de pregão visando à seleção da melhor oferta de preço. Analisa e julga os recursos interpostos pelos licitantes e publica no D.O.E a abertura e o resultado dos processos. Durante as sessões de pregões, a área de licitações é responsável por fazer a negociação com os detentores das melhores propostas com o objetivo de gerar economia em relação a este valor. Os gráficos abaixo nos mostram a economia gerada nos pregões realizados em 2020.

Gráfico 4: Negociação nos pregões eletrônicos, 2020



Fonte: https://www.bec.sp.gov.br/bec_pregao_UI/OC/pregao_oc_pesquisa.aspx?chave= , acesso em: 09/02/2020

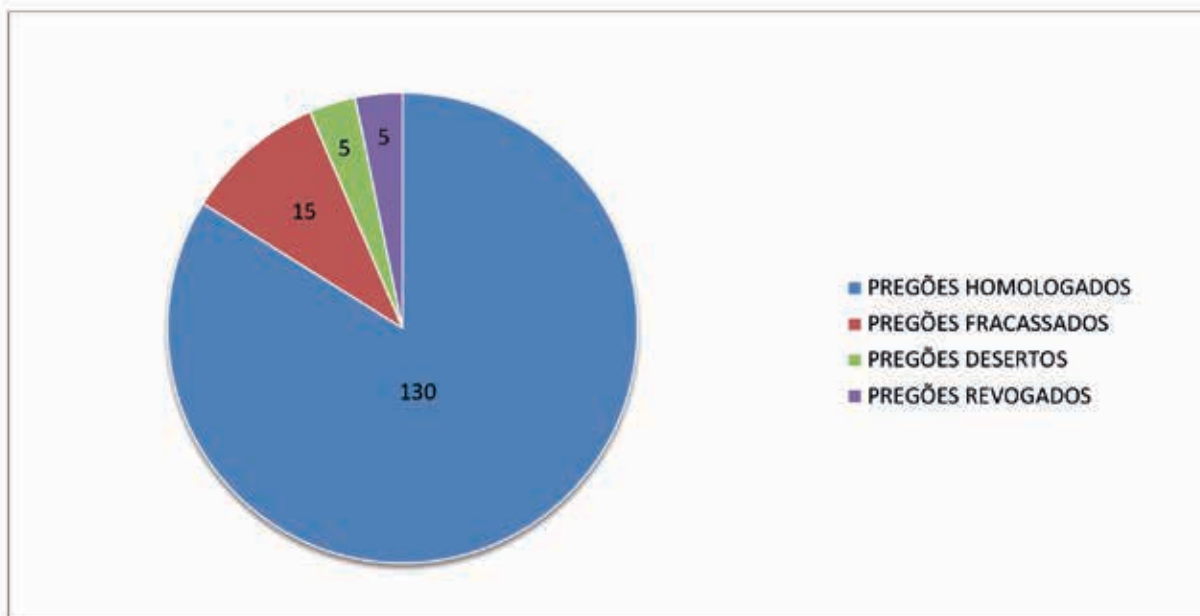
Gráfico 5: Negociação total no exercício, 2020



Fonte: https://www.bec.sp.gov.br/bec_pregao_UI/OC/pregao_oc_pesquisa.aspx?chave= , acesso em: 09/02/2020.

Durante a realização do pregão a área de licitações, na figura do pregoeiro, deve se preocupar para que o processo seja concluído dentro da legalidade de suas exigências do edital e a aquisição dos bens e serviços pretendidos seja efetivada no menor preço e melhor técnica. Contudo, devido a algumas intercorrências (valor de menor lance não atinge o valor referencial, desinteresse do mercado na participação ou revogação de edital por erro detectado após sua publicação), nem todos os pregões são concluídos com sucesso. O gráfico abaixo mostra o total de pregões realizados em 2020 e suas conclusões.

Gráfico 6: Desempenho dos pregões eletrônicos agendados, 2020



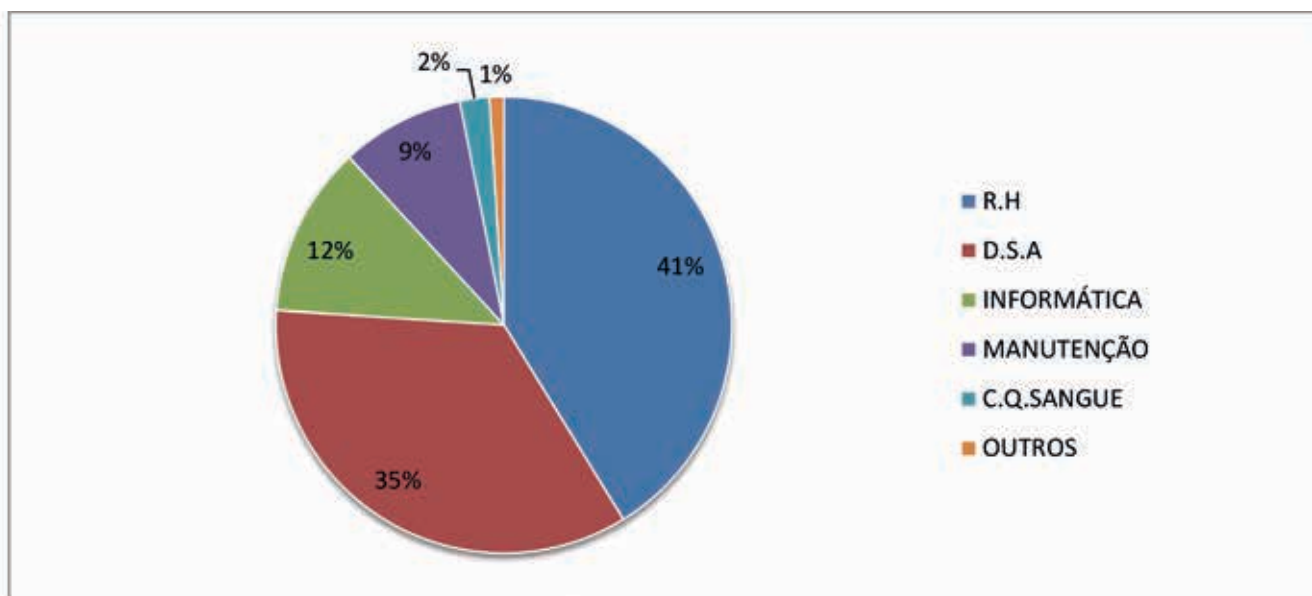
Fonte: https://www.bec.sp.gov.br/bec_pregao_UI/OC/pregao_oc_pesquisa.aspx?chave= , acesso em: 09/02/2020

Contratos

Faz o controle da formalização dos contratos de serviços e materiais. Realiza o follow-up de entregas de insumos e execuções dos serviços até o fim das contratações. Notifica os fornecedores e as contratadas quando estes não agem de acordo com as previsões contratuais. Emite notas

de lançamento para o pagamento dos serviços prestados. Realiza prorrogações contratuais e providencia as alterações de contrato, quando necessário. Negocia as renovações contratuais buscando o melhor resultado econômico. Em 2020, a área gerenciou 70 contratos de serviços; cujo o gráfico a seguir mostra o percentual da despesa executada por área de gerenciamento, para a realização das atividades necessárias a consecução dos objetivos institucionais.

Gráfico 7: Despesa executada por área de gerenciamento, 2020



Fonte: Planilha de Contratos, rede interna – Fundação Pró-Sangue

Nota: Dentre os serviços contabilizados na área de RH estão os benefícios com plano de assistência médica, vale alimentação e refeição e vale transporte

Almoxarifado

Recebe os materiais de estoque e itens de aplicação direta, observando as condições descritas nas notas de empenho: especificação, quantidade, valor, temperatura, pontualidade, validade

e embalagem. Contabiliza as notas fiscais nos sistemas de compras e emite inspeções de qualidade para certificar que os itens adquiridos atendem integralmente as exigências técnicas. Armazena os materiais de acordo com as especificações do fornecedor, quanto à temperatura, umidade e empilhamento. Recebe as requisições de material pelo sistema de controle de estoque, separa, confere e realiza a entrega às áreas. O Almojarifado está localizado no subsolo do Prédio dos Ambulatórios do complexo HCFMUSP e atende a 43 áreas, interna e externamente ao complexo, contabilizando aproximadamente 450 itens distintos.

Figura 5: Mapa de distribuição de materiais pelo Almojarifado

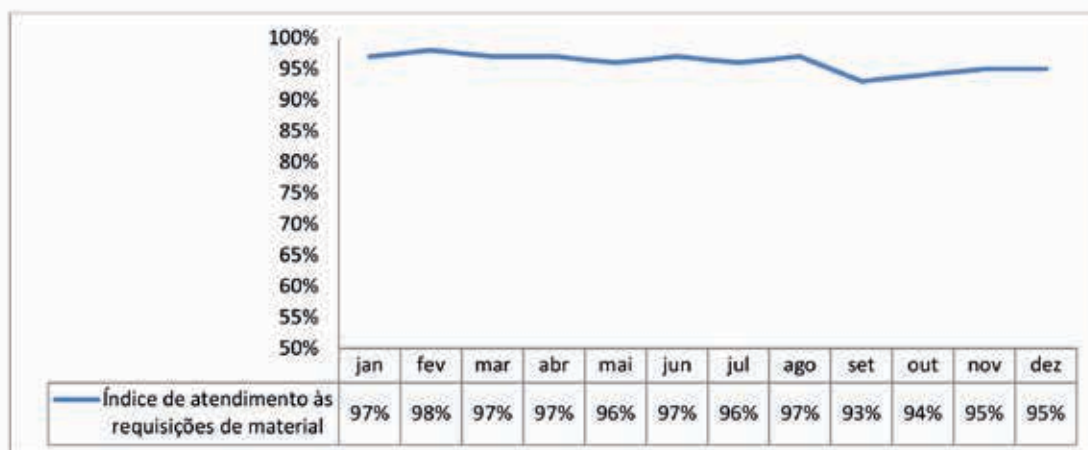


No Almojarifado é realizada a análise de estoque, com o objetivo de fornecer dados à Gestão de Suprimentos para o processamento das aquisições de insumos.

A análise é feita diariamente e, a partir daí, decide-se sobre a necessidade de emissão de solicitações de compra, garantindo um estoque seguro para 03 meses. A análise ainda deve levar em consideração o espaço físico disponível para a guarda dos insumos, de maneira que possa garantir que não haja falta de materiais sem comprometer o layout do almoxarifado. Nem sempre a média apontada nos relatórios reflete o consumo real, a média pode ser afetada por diversos fatores como a introdução recente de um novo item ao estoque, a elevação no consumo em determinado período em razão de campanhas de doação, a devolução de itens ao fornecedor que venham a apresentar algum defeito em uso, dentre outros, portanto a análise deve ser feita de forma criteriosa. Além disso, há acompanhamentos de consumo e solicitações complementares: Aditamentos, Supressões, Reprogramação e acompanhamento de entregas.

Para analisar a eficiência do Almoxarifado com relação ao atendimento de todas as áreas usuárias, afere-se mensalmente o número de requisições atendidas, tendo esse abastecimento se mantido no patamar mínimo de 93% de atendimento aos itens solicitados, denotando organização e eficiência da cadeia de suprimentos.

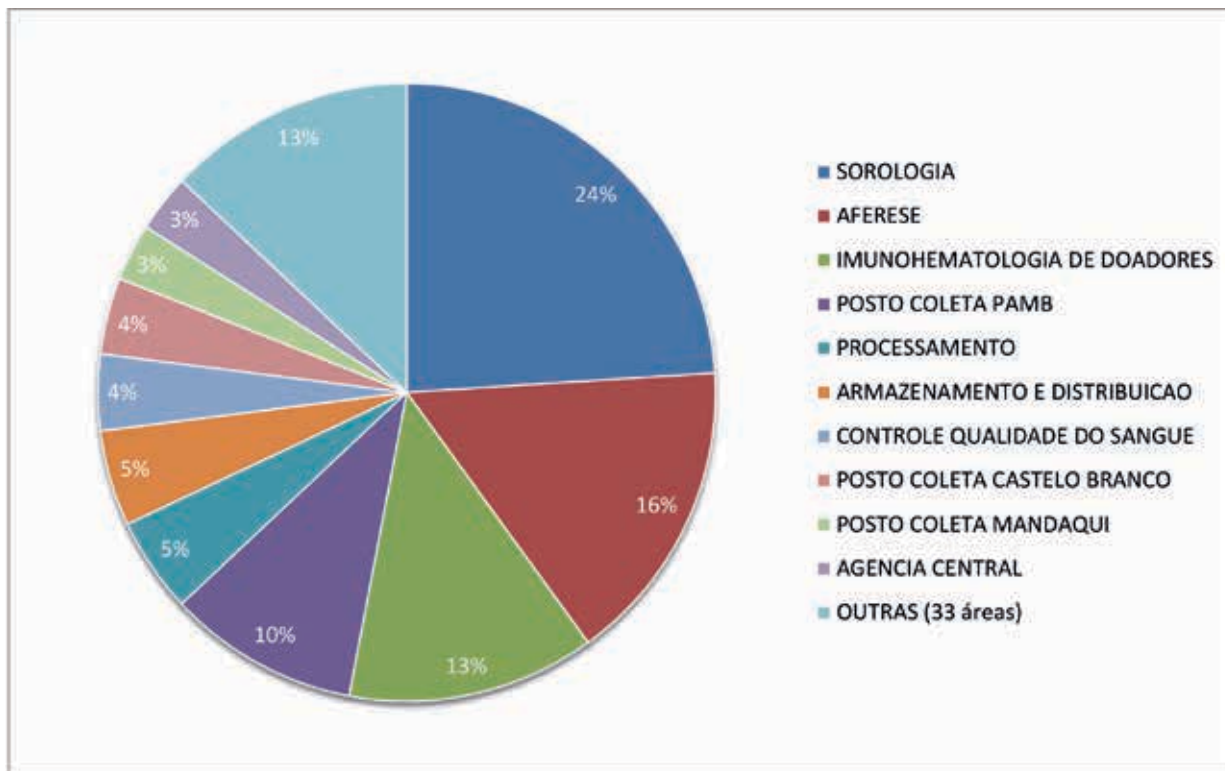
Gráfico 8: Índice de atendimento às requisições de material, 2020



Fonte: Software Satis Empresarial – Agiw Sistema – Módulo: Controle de Estoque, período 01/01/2020 – 31/12/2020. Consulta em 09/02/2020

Com relação às áreas usuárias, o gráfico abaixo nos mostra as áreas onde se dão os maiores gastos com materiais. Os números indicados representam a porcentagem de todo o valor consumido em 2020.

Gráfico 9: Percentual do valor total consumido por área, 2020



Fonte: Software Satis Empresarial – Agiw Sistema – Módulo: Controle de Estoque, período 01/01/2020 – 31/12/2020. Consulta em 09/02/2020.

Patrimônio

A área de Patrimônio é responsável pelo gerenciamento do fluxo de entrada e baixa de bens patrimoniais, isto é, o ativo imobilizado adquirido. Este gerenciamento é realizado utilizando o software Agiw – Módulo: Ativo Imobilizado.

Os meios de entrada de bens patrimoniais são por: aquisição, obtido por meio de recursos orçamentários disponíveis para a Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo; comodato, obtido temporariamente por meio de contrato de comodato; doação, obtido por meio da transferência definitiva da propriedade de bens de terceiros à instituição.

Em 2020, a Fundação Pró-Sangue investiu R\$ 4.158 milhões na aquisição de equipamentos técnicos, de informática e mobiliário para recomposição do parque tecnológico e estrutura funcional.

DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Tecnologia da Informação administra todos os recursos tecnológicos da Fundação Pró-Sangue, garantindo integridade, segurança e disponibilidade de acesso, apoiando a implementação de novas tecnologias e de processos para reduzir os custos e mitigar riscos organizacionais. Gerencia, também, bancos de dados e sistemas utilizados na Fundação Pró-Sangue, principalmente o Sistema Ciclo do Sangue (SCS), Sistema Satis e Saveris, contemplando controle de partição, backup, controle de acesso, dentre outras atividades. Gerencia a equipe de Desenvolvimento na resolução dos chamados de todas as áreas que utilizam o sistema Ciclo do Sangue, para qualquer problema ou melhoria, bem como o controle de rastreabilidade dos registros pós-transfusionais – CVS 4, além da equipe de Suporte que auxilia em qualquer problema relacionado aos recursos providos por esta Divisão.

A equipe de TI foi responsável por acompanhar todas as coletas externas realizadas no ano de 2020, possibilitando a informatização do processo.

No exercício de 2020, foram atendidas 995 (novecentas e noventa e cinco) ordens de serviço referentes às melhorias nos sistemas Ciclo do Sangue, Agência Transfusional e Coleta Externa e 1.683 (um mil, seiscentos e oitenta e três) ordens de serviço referentes ao atendimento aos usuários dos recursos de informática.

A infraestrutura da TI conta com 23 (vinte e três) switches que interligam mais de 440

(quatrocentos e quarenta) equipamentos (computadores, impressoras, relógios de ponto, telefones digitais e sensores de medição de temperatura (Saveris)) na rede da Fundação Pró-Sangue, além de 07 (sete) links de comunicação que interligam as unidades.

Além disso, visando a melhoria nos processos informatizados, a Tecnologia da Informação informatizou os seguintes processos:

- Melhorias no uso do Sistema Interact para controle e gerenciamento dos processos da Gestão da Qualidade e Planejamento Estratégico da Fundação Pró-Sangue, possibilitando que o colaborador possa acessá-lo de qualquer lugar, até mesmo fora da instituição;
- Conclusão da implantação do Sistema de Senhas nos Postos Castelo Branco, Dante Pazzanese e Stella Maris para gerenciamento das filas de doadores de sangue, desde o momento do seu cadastro até o início da coleta de sangue, organizando e agilizando o fluxo de doação;
- Implantação de Solução Wifi para que os doadores possam navegar na internet e se manterem conectados mesmo enquanto realizam a sua doação de s
- Implantação do Sistema Spiceworks que possibilita gerenciar e inventariar todos os computadores e impressoras utilizados na instituição;
- Migração da plataforma de correio eletrônico da instituição de IBM Integra para o Microsoft Outlook, possibilitando dentre algumas novas funcionalidades, o uso da ferramenta Teams para realização de reuniões em Vídeo Conferencia;
- Implantação do Sistema de Licitações no site da Pró-Sangue, possibilitando divulgar com mais clareza os processos licitatórios realizados pela instituição;
- Implantação do Sistema de Agendamento online (trabalho realizado em parceria com a empresa Hubglobe), possibilitando que os doadores possam agendar sua doação de sangue de qualquer lugar, em qualquer um dos postos de coleta;
- Implantação da Livia.bot no site da Fundação Pró-Sangue (trabalho realizado em parceria com a empresa Save Livez), possibilitando esclarecer muitas dúvidas dos doadores utilizando a tecnologia de Inteligência Artificial;
- Apoio à implantação do Sistema SP Sem Papel que trata-se de plataforma corporativa de uso de servidores públicos da administração estadual, autorizados a produzir documentos digitais, facilitando a elaboração de documentos a partir de modelos padronizados e garantindo maior

confiabilidade, visto que a autenticidade é assegurada por meio de assinatura digital.

Aquisições Tecnológicas no Ano de 2020

Visando dar condições cada vez melhores para que os colaboradores possam exercer suas atividades de maneira eficiente e eficaz, o departamento de Tecnologia da Informação auxiliou na aquisição dos seguintes recursos tecnológicos:

- Aquisição de novos computadores para as áreas de Cadastro, Triagem, Coleta, Imunohematologia de Doadores, Agência Transfusional e Segurança Transfusional;
- Aquisição de monitores touch screen para que o doador possa realizar seu voto de auto exclusão no momento da sua entrevista com o profissional da Triagem;
- Aquisição de novos leitores de código de barras para que os colaboradores das áreas técnicas possam realizar suas rotinas de trabalho de maneira segura e ágil.

A Fundação Pró-Sangue permanece participando das iniciativas do Governo do Estado de São Paulo com o Grupo de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado de São Paulo (GTIC), possibilitando cada vez mais a troca de experiências e o aprimoramento do processo de trabalho na busca de novas tecnologias.

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

A Divisão de Recursos Humanos é a área responsável pelo acompanhamento e administração da vida funcional dos colaboradores tendo como atividades principais a formalização da admissão e demissão, folha de pagamento, férias, homologações, benefícios, treinamento e desenvolvimento de colaboradores, entre outros, bem como pelo Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho – SESMT.

Administração de Pessoal

Tem como atividades principais a formalização da admissão e demissão, folha de pagamento,

férias, homologações, benefícios, além do atendimento das determinações de órgãos externos no que se refere à publicidade do quadro de pessoal, dos atos da vida funcional e das informações relacionadas à folha de pagamento dos empregados constantes do quadro de pessoal da instituição.

Apresenta-se, abaixo, o quadro de funcionários, em conformidade com o Decreto nº 58.958, de 11 de março de 2013, contemplando informações acerca do quantitativo de vagas aprovadas, ocupadas e disponíveis em 31 de dezembro de 2020, de forma individualizada, por emprego.

Quadro 11: Quadro de funcionários com quantidades aprovada e ocupada em 31/12/2020

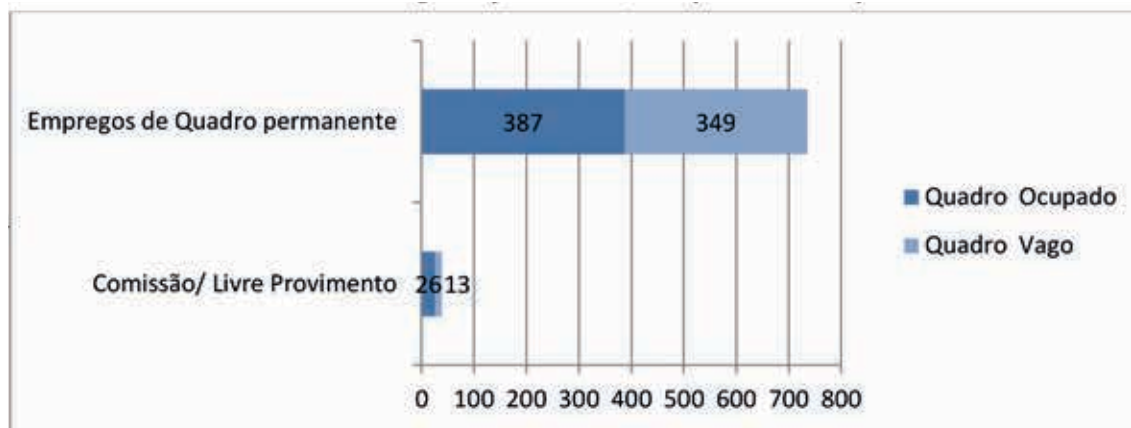
Empregos	Quantidade Aprovada	Quantidade Ocupada
Emprego em Comissão	39	26
Assessor de Diretoria	2	2
Assessor Técnico I	2	2
Assessor Técnico II	2	1
Assessor Técnico III	5	3
Assessor Técnico IV	1	0
Assessor Técnico V	4	2
Assessor Técnico VI	2	1
Coordenador I	1	1
Coordenador II	7	4
Coordenador Médico	2	2
Diretor	4	4
Gerente	4	3
Gerente Médico	1	0
Supervisor I	1	0
Supervisor II	1	1
Emprego do Quadro Permanente	636	335
Advogado	4	0
Analista de Gestão Administrativa	50	28
Assistente Social	2	0
Auditor	1	0
Auxiliar Administrativo	88	50
Auxiliar de Serviços Gerais	45	18
Auxiliar Técnico de Laboratório Análises Clínicas	110	54
Biologista	182	114
Controlador de Estoque	18	13

Enfermeiro	35	20
Enfermeiro do Trabalho	1	1
Engenheiro	1	0
Engenheiro de Segurança do Trabalho	1	0
Médico	53	18
Médico do Trabalho	1	0
Psicólogo	2	0
Técnico de Enfermagem	23	12
Técnico de Manutenção	12	3
Técnico de Segurança do Trabalho	3	2
Telefonista	4	2
Emprego do Quadro Permanente Extinto na Vacância	100	52
Administrador	1	1
Analista de Pessoal	1	0
Auxiliar de Análises Clínicas	4	2
Auxiliar de Enfermagem	75	37
Biologista Senior	1	1
Farmacêutico	4	3
Messageiro	2	1
Operador de Micro Computador	1	0
Químico	1	0
Secretária	8	6
Servente	1	1
Veterinário	1	0
Total de Empregos	775	413

Fonte: PAGGA FOLHA

Abaixo o gráfico das informações acerca do quantitativo de vagas aprovadas, ocupadas e disponíveis em 31/12/2020, segmentada por empregos do quadro permanente e empregos em livre provimento:

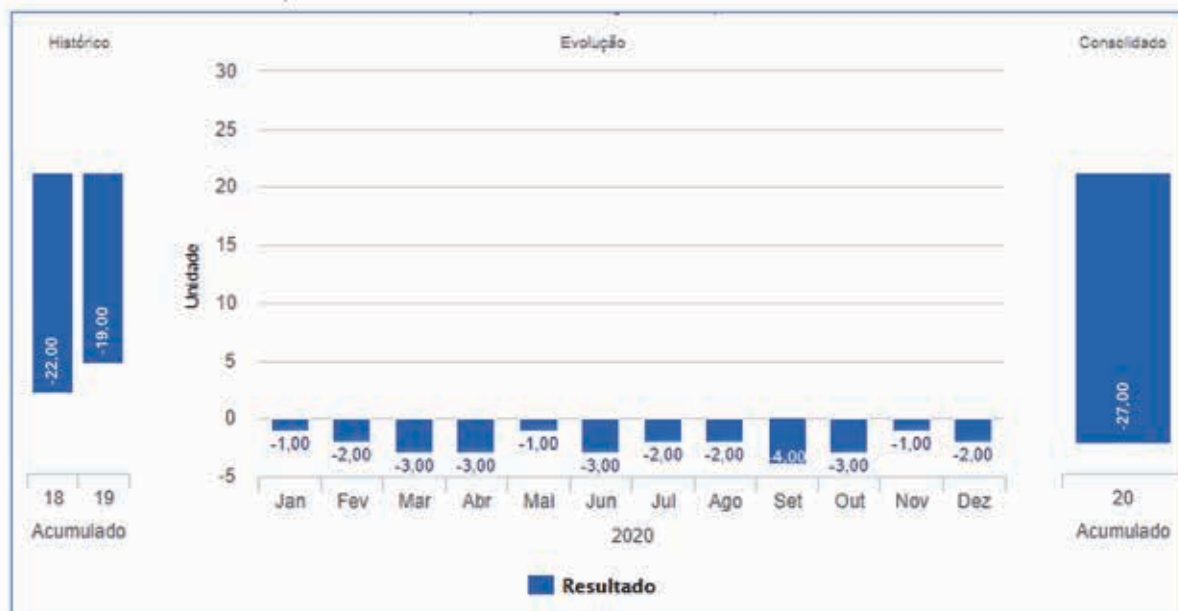
Gráfico 10: Quantitativo de vagas aprovadas, ocupadas e disponíveis em 31/12/2020



Fonte: PAGGA FOLHA

Em 2020 ocorreram 28 (vinte e oito) desligamentos e 01 nova contratação, demonstrando-se um déficit de 27 posições no quadro geral. Tal situação vai ao encontro da tendência observada nos últimos anos no que se refere ao declínio de profissionais a qual deve ser objeto de constante análise com o intuito avaliar alternativas no que se refere à recomposição mínima da força de trabalho e/ou automação de processos, visando, assim, a manutenção do atendimento às demandas com a qualidade e presteza inerentes à instituição, bem como alcance das metas institucionais.

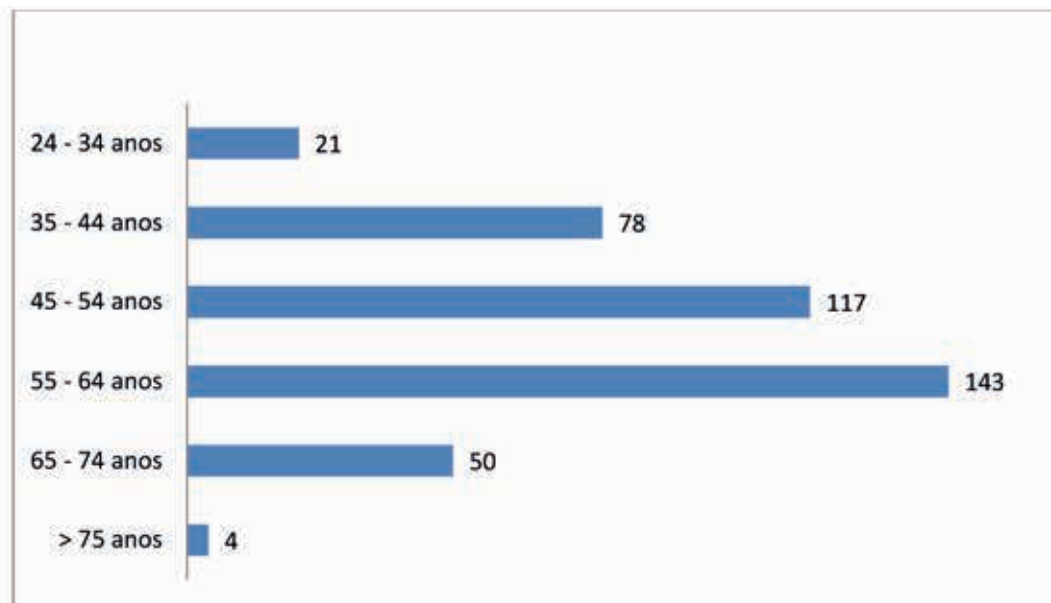
A seguir, demonstra-se a o gráfico relativo ao déficit de pessoal em 2020, contemplando, ainda, os dados consolidados relativos aos anos de 2018 (com déficit de 22 posições) e 2019 (com déficit de 19 posições):

Gráfico 11: Déficit de pessoal em 2020

Fonte: Interact

Ainda, apresenta-se a análise das faixas etárias dos profissionais da Instituição, ressaltando o elevado número de profissionais próximos à aposentadoria, em especial em virtude da Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, que estabeleceu que o ato de concessão de aposentadoria, com a utilização do tempo de contribuição decorrente de cargo, emprego ou função pública, inclusive do Regime Geral da Previdência Social, cujo requerimento de aposentadoria tenha sido formado em data posterior à publicação de referida normativa, acarreta a extinção do contrato de trabalho, o que tende a agravar ainda mais a situação relativa ao déficit de pessoal da Fundação.

Gráfico 12: Número de profissionais por faixa etária, 2020



Fonte: PAGGA FOLHA

Dentre as medidas adotadas com o objetivo de tentar minimizar o impacto causado pelo desligamento dos profissionais, em 10 de outubro de 2019 foi instaurado, pelo processo SPDOC 2850422/2019, pleito visando a autorização de aproveitamento de remanescente de concurso público, para a reposição de 08 empregos de Técnico de Enfermagem, sendo que em 09/12/2020 a Fundação foi notificada acerca da autorização governamental para reposição de 07 empregos. Considerando todos os trâmites administrativos necessários para a consolidação de tais contratações, as mesmas devem ser efetivadas no início do exercício de 2021.

Além disso, a Fundação protocolou, em 09/10/2020, novo pleito visando obter a autorização para abertura de concurso público para contratação de 75 empregos permanentes, processo SISAUT nº 9000-2020/00035, o qual encontra-se sob análise da Coordenadoria de Planejamento e Orçamento da Secretaria da Fazenda do Estado.

Solicitou, ainda, a revisão de seu quadro de pessoal, Processo 2130691-2020, para o fim de

adequação do quantitativo de empregos a extinguirem na vacância bem como agregar 37 posições para o emprego de técnico de enfermagem, haja vista a impossibilidade da reposição dos empregos de auxiliar de enfermagem eis que estes tratam-se de empregos a extinguirem na vacância.

Treinamento e Desenvolvimento

Uma das missões da Instituição é capacitar e treinar profissionais de saúde para atuar nas áreas de hemoterapia, terapia celular e gestão. A área de treinamento e desenvolvimento da Instituição contribui para o clima de aprendizagem, dando diretrizes para que os treinamentos apropriados sejam fornecidos de forma contínua. Em parceria com as áreas, orientações técnicas e de gestão são promovidas com a finalidade de desenvolver habilidades e conhecimentos, visando o aumento da produtividade e a melhoria dos processos.

Os colaboradores da Fundação Pró-Sangue estão aptos e capazes para executar suas tarefas, sendo avaliados em suas habilidades e conhecimentos. A constante atualização tecnológica dos equipamentos e a implantação de novas rotinas operacionais tornam o treinamento algo habitual na Instituição.

A consciência da responsabilidade em alcançar os objetivos da qualidade é enfatizada desde o primeiro contato do colaborador com a Instituição, por meio do “Hemotur”, até a disseminação contínua de informações por meios eletrônicos, treinamentos e cursos.

A qualificação contínua da força de trabalho encontra-se inserido no rol de objetivos estratégicos 2018-2020 dessa instituição.

Com o objetivo de valorizar e investir no capital intelectual da Instituição, por meio de convênio firmado com o Ministério da Saúde, ao longo de 2020, não obstante todas as adversidades decorrentes da pandemia relacionada ao COVID, a Fundação Pró-Sangue obteve êxito em estruturar capacitação visando oportunizar o desenvolvimento profissional de seus colaboradores. Assim, com o escopo de fornecer ferramentas que refletissem mudanças de comportamento e desenvolvimento profissional, possibilitando, ainda, condições favoráveis para melhor desempenho das

equipes de trabalho, aprimoramento das relações com clientes externos e internos bem como dos serviços ofertados pela instituição, foi ofertado para 30 colaboradores, das mais diversas áreas, o curso Feedback.

Foto 1: Turma 01 - Curso de Feedback



Fonte: Divisão de Recursos Humanos – Fundação Pró-Sangue

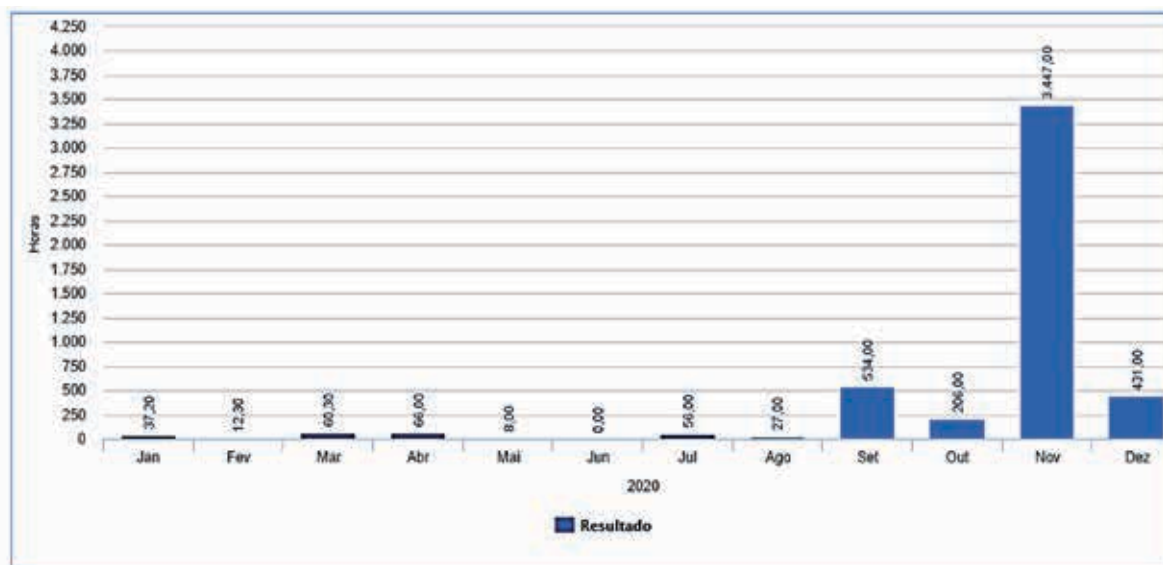
Além disso, foi oportunizada, a participação de 50 colaboradores de diferentes áreas no Congresso Brasileiro de Hematologia, Hemoterapia e Terapia Celular - HEMO-PLAY, ocorrido no período de 03 a 08 de novembro de 2020, buscando, assim, atender a ampliação e consequente disseminação interna de novos conhecimentos no campo da hemoterapia, bem como no campo de desenvolvimento de estratégias para a criação de alternativas visando melhorar os serviços oferecidos à população.

Dessa participação resultou a apresentação de 04 trabalhos científicos e 09 palestras ministradas por profissionais da instituição, abordando práticas e técnicas já utilizadas na Fundação Pró-Sangue: Hemoterapia e Hematologia; Imunohematologia de Doadores e Receptores; Doação de Sangue; Terapia Celular; Captação de Doadores de Sangue e Medicina Transfusional.

Ainda, visando incentivar o aprimoramento constante de técnicas relacionadas à profissão, bem como obtenção e desenvolvimento de novas habilidades, de modo a influenciar positivamente na performance de diferentes atividades, dentro e fora do ambiente de trabalho, no ano de 2020 a Fundação passou a encaminhar aos colaboradores, informes mensais com indicação de cursos gratuitos, disponibilizados de forma on-line, pelas mais diversas instituições, tais como Escola Virtual de Governo, FGV e SENAI.


Assim, não obstante as adversidades relacionadas à pandemia, no exercício de 2020 foram contabilizadas 4.888 horas de capacitação e treinamentos de colaboradores.

Gráfico 13: Número de horas de treinamento/capacitação profissional, 2020



Fonte: Interact

Além disso, atrelado às finalidades institucionais, bem como aos objetivos organizacionais a Fundação Pró-Sangue está engajada, também, no desenvolvimento de programas educacionais que proporcionam a disseminação do conhecimento científico e da experiência acumulada em hemoterapia para o público externo.



Nesse sentido, em que pese as regras de distanciamento social impostas pela pandemia, no ano de 2020 foram contabilizadas 586 horas de disseminação do conhecimento, realizadas pelos profissionais da instituição, das quais 246 horas de capacitação foram voltadas exclusivamente a residentes vinculados à Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo – FMUSP (abrangendo treinamento teórico e prático), 323 horas voltadas à capacitação de clientes hospitalares externos e 17 horas relativas à aulas em congressos e palestras.

Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT)

O Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT) é constituído por equipe multiprofissional, que tem como atribuição principal resguardar a integridade física dos trabalhadores e orientar a instituição para o cumprimento dos preceitos legais e/ou regulamentares contidos nas Normas Regulamentadoras.

Cada atividade inerente ao SESMT tem relevante importância e sua característica particular.

- **Segurança do Trabalho**

A equipe de segurança do trabalho tem como principais atribuições:

- Prevenir, conscientizar, elucidar os riscos e acidentes, preservando a saúde dos trabalhadores;
- Avaliar a segurança dos setores da empresa e apresentar propostas e recomendações aos responsáveis;
- Buscar novos EPI's (equipamentos de proteção individual), novas tecnologias entre outras exigências, a fim de proporcionar mais conforto aos colaboradores;
- Analisar a real necessidade da operacionalidade do processo com a sua devida proteção;
- Manter o grupo de Brigada de Incêndio ativo;
- Participar de Simulados de Abandono em conjunto com a Brigada do HC;
- Organizar todo processo de eleição da CIPA;
- Realizar em parceria com a CIPA, a Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho (SIPAT), evento anual voltado para os funcionários com o objetivo de mostrar a eles

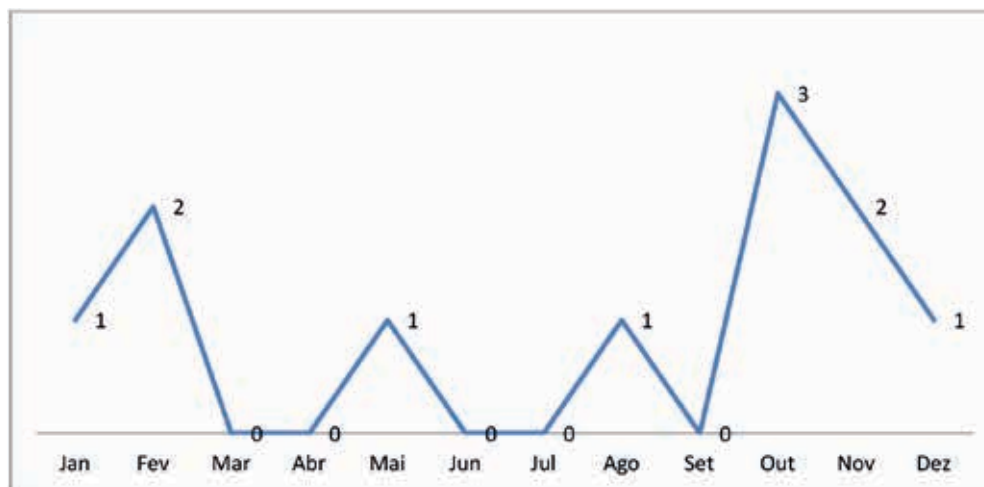
- a importância de se trabalhar com segurança;
- Implantar as adequações identificadas na Análise Ergonômica do Trabalho (AET).

A equipe de segurança do trabalho, em conjunto com a Comissão Interna de Prevenção a Acidentes (CIPA), da Comissão de Perfurocortante e da Comissão de Biossegurança realiza um trabalho importante que visa acompanhar e identificar os riscos ocupacionais, uma vez que acidentes com perfurocortantes podem ser caracterizados como os de maior gravidade na área da saúde do trabalhador bem como conscientizar, elucidar e prevenir os funcionários dos riscos existentes no ambiente laboral.

De tais acompanhamentos decorrem propostas de alteração de insumos, de processos de trabalho e outras orientações, com a intenção de neutralizar ou reduzir estes acidentes.

A atuação da segurança ocupacional vislumbra a mitigação ou, ao menos, a diminuição do número de acidentes, sendo, no ano de 2020, registrados 11 acidentes de trabalho, conforme gráfico a seguir, dentre os quais 10 foram acidentes típicos e 01 acidente de trajeto:

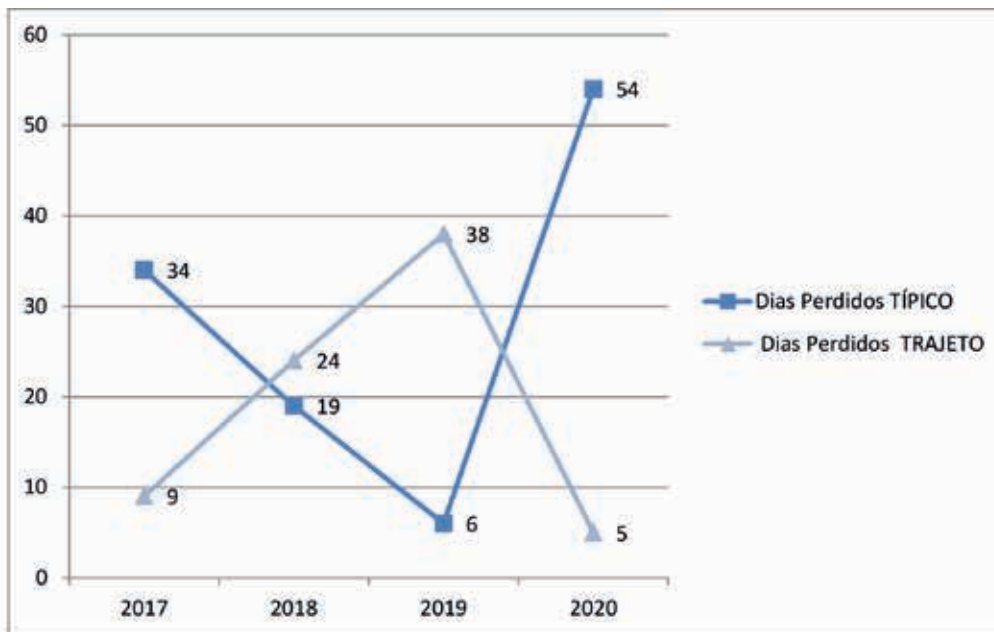
Gráfico 14: Número de acidentes de trabalho, 2020



Fonte: Interact

Com relação ao impacto no índice de absenteísmo no ano de 2020, o acidente de trabalho representou 59 (cinquenta e nove) dias de afastamentos, sendo que destes 54 foram decorrentes de acidentes típicos e 5 dias decorrentes de acidente de trajeto, conforme gráfico a seguir:

Gráfico 15: Índice de Absenteísmo, 2020



Fonte: Divisão de Recursos Humanos – SESMT

De se registrar que a Medida Provisória nº 905/2019 que revogava a disposição constante na letra “d”, do inciso IV do artigo 21 da Lei 8213/1991, e excluía o acidente de trajeto da hipótese de acidente de trabalho, foi revogada pela Medida Provisória nº 955/2021, de modo que os acidentes de trajeto voltaram a ser considerados acidentes de trabalho.

- **Medicina do Trabalho**

A medicina do trabalho tem como finalidade a atuação efetiva na prevenção de doenças ocupacionais bem como na promoção da qualidade de vida dos colaboradores tendo seu campo

de atuação baseado nas Normas Regulamentadoras, de observância obrigatória pelo empregador.

Referida atuação é realizada desde a confecção do Programa Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) pelo qual o médico coordenador e equipe de medicina ocupacional realizam a integração das exigências das atividades profissionais, impacto na saúde dos trabalhadores e determinações constantes nas normas.

O enfermeiro do trabalho, membro da equipe da medicina ocupacional, é o profissional responsável pelo suporte prestado ao médico do trabalho nas atividades relacionadas ao programa, além de executar ações que visam resguardar os empregados de eventuais riscos inerentes as atividades relacionadas à atividade profissional, estabelecendo e acompanhando as medidas preventivas necessárias, dentre elas o controle e monitoramento de riscos que possam acarretar doenças associadas ao trabalho.

Os exames médicos admissionais, demissionais e periódicos, como parte integrante do PCMSO, e de caráter obrigatório ao empregador, são agendados pela enfermeira do trabalho.

No ano de 2020 foram agendados e realizados 292 (duzentos e noventa e dois) exames periódicos, registrando-se que, em virtude das atividades e faixa etária, 39 colaboradores realizam tal exame a cada 02 anos. Os exames periódicos são fundamentais para avaliação do estado de saúde dos trabalhadores e tem como um dos objetivos a adequada orientação na prevenção quanto aos fatores de riscos físicos, químicos ou biológicos, a que estão expostos em seu ambiente laboral.

Além dos exames periódicos é de extrema importância a realização das avaliações ocupacionais, que visam a análise e emissão de laudo, pelo médico do trabalho, de eventuais restrições, necessidade de afastamentos bem como avaliação para retorno ao trabalho. No ano de 2020 foram agendadas e realizadas 148 avaliações ocupacionais. Se comparado ao exercício de 2019, no qual foram realizadas 94 avaliações ocupacionais, percebemos um acréscimo substancial no número destas avaliações, o que pode ser atribuído, em grande parte, à pandemia relacionada ao COVID uma vez que até dezembro de 2020 a Fundação registrou 52 casos, entre suspeitos e confirmados, de COVID 19.

Além disso, é importante registrar o trabalho realizado conjuntamente entre os representantes da Medicina do Trabalho, Segurança do Trabalho, CIPA e da Comissão de Biossegurança no que se refere à conscientização dos funcionários, das medidas de prevenção necessárias no combate ao COVID, com a divulgação de informações, via e-mail institucional e afixação nas áreas.

DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E SERVIÇOS DE APOIO

Departamento de Serviços de Apoio

Inserido no macroprocesso, em processos gerenciais, o Departamento de Serviços de Apoio (DAS), atua em atividades que englobam todo o escopo de departamentos da Fundação Pró-Sangue, com principal destaque para os serviços de movimentação de arquivo intermediário, de transporte de pessoas e hemocomponentes. A presença das ações do departamento atuando no gerenciamento e fiscalização de contratos de prestação serviços, se estende também para atividades de natureza dissemelhantes como, limpeza, abastecimento das cantinas, mensageria, fornecimento de café, e etc. Atualmente o Departamento de Serviços de Apoio gerencia e fiscaliza um total de 12 contratos de prestação de serviços com 14 diferentes empresas:

- Armazenagem, Gerenciamento, Transporte, e Administração de Arquivos Intermediários;
- Controle de Pragas Urbanas no Prédio dos Ambulatórios;
- Controle de Vetores e Pragas Urbanas nos Postos de Coleta e Agências Transfusionais Externas;
- Correios;
- Fornecimento de Café e Bebidas Quentes aos Doadores e Colaboradores;
- Fornecimento de Kits Lanche para as Cantinas;
- Guarda de Veículos para os Doadores por Aférese;
- Limpeza dos Postos de Coleta, e Agências Transfusionais Externas;
- Limpeza Técnica Hospitalar no Prédio dos Ambulatórios;
- Transporte de Sangue, Hemocomponentes, Materiais, Insumos e Pessoas por Veículo;
- Transporte de Sangue, Hemocomponentes, Documentos e Pequenos Volumes por motocicleta
- Transporte via Táxi.

No ano de 2020 a Diretoria de Administração iniciou um processo de reformulação, passando por mudanças que foram do layout do espaço físico até a gestão do setor; remanejamento de colaboradores e também o replanejamento de determinadas atividades, com foco total em proporcionar mais flexibilidade na execução do trabalho e uma mudança conceitual ascendente.

O panorama geral de contingência proporcionado pela pandemia foi particularmente desafiador para a atividade de Transporte de Sangue, onde foi necessário maior rigor na elaboração de novas e efetivas abordagens cuidadosamente planejadas; implementadas de forma gradativa, envolvendo a readequação de turnos de alguns colaboradores, análise precisa das características das demandas, com destaque para uma bem-vinda e salutar integração dos setores diretamente envolvidos na cadeia de transporte do sangue, o que possibilitou a manutenção de referida atividade com a eficácia e segurança necessárias ao processo.

Departamento de Manutenção e Instalação

O Departamento de Manutenção e Instalação - DMI tem entre as suas atribuições manter todo o parque de equipamentos, instalações de infraestrutura, como subestação elétrica, grupo motor gerador de emergência, além de instalações elétricas e hidrossanitárias da Fundação Pró-Sangue, operando 24 horas por dia ininterruptamente.

A estrutura organizacional do Departamento conta com engenheiro coordenador e áreas de Administração, Qualidade, Refrigeração, Eletrônica, Elétrica, Telefonia e Civil, com funcionários próprios e terceirizados.

Como área de apoio aos processos críticos da Instituição, além das áreas de infraestrutura, atua na gestão de equipamentos através do planejamento das manutenções preventivas, calibrações, qualificações térmicas, qualificação de equipamentos nas validações dos processos e da documentação técnica da Qualidade para a garantia das certificações ISO 9000 e da Associação Americana de Bancos de Sangue-AABB, num total de 1.148 equipamentos críticos, além do planejamento de suprimentos para as manutenções corretivas, contando com o suporte de contratos de manutenção de equipamentos de laboratórios específicos e de comunicação via redes telefônicas.

Foram executadas 11.077 ordens de serviço de manutenção sendo 9.254 de manutenções preventivas e 1.823 de manutenções corretivas de todas as áreas da instituição.

Na área de apoio à Direção, realiza estudos de viabilidade técnica e econômica de projetos e obras de adequação, reformas de áreas, de novos ambientes e de convênios com o Ministério Saúde.

Também como suporte às áreas técnicas, participa de projetos de incorporação de tecnologias nas pesquisas e estudos e na elaboração de especificações e processos de aquisição, recebimento e aprovação das tecnologias.

Serviços relevantes executados durante o ano

- Projeto de reforma da área total da Coleta Interna do Prédio dos Ambulatórios em convênio com o Ministério da Saúde;
- Mudança das áreas ocupadas no PA no 2º andar;
- Acompanhamento da obra de reforma do Laboratório de Terapia Celular;
- Adequação das instalações elétricas e de lógica no piso técnico do 1º andar do Prédio dos Ambulatórios;
- Aquisição de 52 equipamentos técnicos para recomposição do parque tecnológico.

GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇO DE SAÚDE

O Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde – PGRSS é um conjunto de procedimentos descritos, observados suas características e riscos, e implementados com bases científicas, técnicas, normativas e legais, contemplando os aspectos referentes à geração, identificação, segregação e acondicionamento adequado, com o propósito de minimizar a geração de resíduos e de prover seu encaminhamento seguro e eficiente ao seu destino, visando a proteção dos trabalhadores, da preservação da saúde pública, dos recursos naturais e do meio ambiente, com base fundamentada na Resolução RDC nº 222, de 28/03/2018 e na Resolução CONAMA nº 358, de 29/04/2005.

Em decorrência da pandemia do novo coronavírus (COVID19) a pesagem de resíduos recicláveis foi suspensa entre os meses março a junho. As pesagens dos resíduos foram realizadas nos meses de fevereiro, agosto, outubro e dezembro de 2020.

Gráfico 16: Índice de Resíduos Gerados Kg/Mês, 2010 a 2020



Fonte: GRSS – Fundação Pró-Sangue

DIVISÃO DE FATURAMENTO, ORÇAMENTO, CONTABILIDADE E FINANÇAS

PPA – Plano Plurianual 2020/2023

A lei do PPA estabelece as diretrizes, objetivos e metas da administração pública estadual para um período de quatro anos. A Fundação Pró-sangue está incluída no Plano Plurianual de 2020-2023, nos seguintes Programas:

PROGRAMA: 0935

Produção e Fornecimento de Vacinas, Soros, Medicamentos, Sangue e Hemoderivados.

- **AÇÃO: 4192** - Atendimento Hemoterápico

PRODUTO: 918 - Bolsas de hemocomponentes processadas pelas unidades da Secretaria de Saúde/SP

INDICADOR DO PRODUTO: 1801 - Número de bolsas de Concentrado de Hemácias Processados

Número de bolsas de concentrado de hemácias processadas, PPA 2020-2023

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	114.000	114.000	114.000	114.000	456.000
Meta Executada	99.945	0	0	0	99.945
% Realizado	88%	0	0	0	22%

INDICADOR DO PRODUTO: 2093 - Número de Bolsas de Concentrado de Hemácias Distribuídas para Agências Transfusionais

Número de bolsas de concentrado de hemácias processadas distribuídas para as agências transfusionais, PPA 2020-2023

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	114.000	114.000	114.000	114.000	456.000
Meta Executada	99.793	0	0	0	99.793
% Realizado	88%	0%	0%	0%	22%

- **AÇÃO: 6353** - Células Mesenquimais Produzidas
PRODUTO: 1446 - Células Mesenquimais Produzidas

INDICADOR DO PRODUTO: 2962 - Número de pacientes participantes de pesquisa atendidos com Terapia Celular

Células mesenquimais produzidas, PPA 2020-2023

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	5	10	20	23	58
Meta Executada	0	0	0	0	0
% Realizado	0%	0%	0%	0%	0%

Devido à pandemia de COVID 19 e a consequente suspensão da obra de reforma do Laboratório de Terapia Celular, localizado no prédio do Instituto Central do Hospital das Clínicas - ICHC, 1º andar do PAMB, não houve produção de células para atendimento aos participantes de pesquisa.

PROGRAMA: 0941 - Expansão e Modernização na Saúde

- **AÇÃO: 2574** - Reformas e Instalações emergenciais em Unidades de Saúde
PRODUTO: 978 - Obras de reforma e ampliação nas unidades de saúde

INDICADOR DO PRODUTO: 1890 - Quantidade de Metros Quadrados Reformados ou Ampliados (m2)

Quantidade de m² reformados ou ampliados, PPA 2020-2023

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	1456	294	40	50	1840
Meta Executada	40	0	0	0	40
% Realizado	2,7%	0%	0%	0%	2,2%

A meta executada refere-se a reforma do Laboratório de Terapia Celular, visto que a obra de reforma e ampliação da Coleta com metragem prevista de 1.416,00 m², não foi realizada devido a pandemia de COVID-19 e consequente quarentena adotado pelo Governo do Estado de São Paulo, principalmente pela localização da área de Coleta, situada no prédio do Instituto Central do Hospital das Clínicas – ICHC – 1º andar do PAMB.

- **AÇÃO: 2449** - Aparelhamento/Equipamentos nas Unidades da Adm. Direta e Indireta
PRODUTO: 980 - Móveis e Equipamentos Médico-hospitalares para as Unidades da Administração Direta e Indireta

INDICADOR DO PRODUTO: 1894 - Número de mobiliários e equipamentos médicos hospitalares adquiridos

Móveis e equipamentos médico-hospitalares para as unidades da adm. direta e indireta, PPA 2020-2023

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	36	47	57	63	203
Meta Executada	621	0	0	0	621
% Realizado	1725%	0%	0%	0%	306%

- 117 Equipamentos de informática: no break, computadores desktop e totens.
- 444 Móveis: mesas de trabalho, gaveteiros, armários, poltronas e arquivos de aço.
- 60 Equipamentos, dos quais 52 são equipamentos técnicos, tais como: incubadora laboratorial, capela de fluxo laminar, balança digital, processador de células Car-t Cell-Sistema, freezers, alicata de ordenha, cardioversores, centrifuga refrigerada e citômetro de fluxo.

PROGRAMA: 0942 - Capacitação e Desenvolvimento de Pessoal na Área da Saúde

- **AÇÃO : 6121** - Capacitação Técnicas e Administrativas
PRODUTO: 1003 - Trabalhadores do Sistema Único de Saúde (SUS) capacitados
INDICADOR DO PRODUTO: 1938 - Número de trabalhadores do Sistema Único de Saúde (SUS) Capacitados

Servidores e gestores do Sistema Único de Saúde capacitados, PPA 2020-2023

Unidades / Ano	2020	2021	2022	2023	Total
Meta Prevista	40	40	40	40	160
Meta Executada	121	0	0	0	121
% Realizado	302,5%	0%	0%	0%	75,6%

Em 2020, foram realizados os seguintes treinamentos aos empregados e gestores da Fundação Pró-Sangue: Curso Feedback: Dar e Receber, ministrado pelo Ibegesp, que contou com 59 participantes; Curso de Brigada de Incêndio: 22 participantes; Congresso Brasileiro de Hematologia, Hemoterapia e Terapia Celular - HEMO PLAY 2020 - 40 participantes.

Demonstrações Contábeis e Financeiras

As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis emanadas da legislação societária brasileira (Lei Federal n.º 6.404/76) e também escrituradas conforme a Lei Federal n.º 4320/64, utilizando o Sistema SIAFEM/SIAFISICO – Sistema de Administração Financeira para Estados e Municípios.

Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário foi elaborado de acordo com a escrituração da Lei 4.320/64, obedecendo às peculiaridades da Fundação Pró-Sangue, instituída nos moldes de direito privado, de regime jurídico essencialmente público, sem fins lucrativos, de capital público, dependente de recursos do Tesouro do Estado e, para tanto, utiliza-se o Sistema SIAFEM/SIAFISICO – Sistema de Administração Financeira para Estados e Municípios.

Receitas Orçamentárias

A Receita da Fundação Pró-Sangue, em 2020 totalizou o valor de R\$ 85.599.023,23, representada pelas Receitas Correntes (39,6%), constituídas da seguinte forma: Receita de Serviços prestados

aos pacientes não SUS (2,5%), Transferências Correntes, referente aos valores recebidos dos serviços prestados ao SUS - Sistema Único de Saúde (34,8%), Outras Receitas Correntes (1,7%); Créditos adicionais (5,4%) referentes a saldos de exercícios anteriores a 2020 e as Receitas do Tesouro do Estado (54,6%).

Tabela 1: Receitas Orçamentárias, 2020

Receita Patrimonial		837.114	837.114	414.055	(423.059)	0,5%
Receitas Financeiras		837.114	837.114	414.055	(423.059)	0,5%
Receita de Serviços		2.496.020	2.496.020	2.174.865	(321.155)	2,5%
Receita de Serviços Hospitalares		2.496.020	2.496.020	2.174.865	(321.155)	2,5%
Transferências Correntes		29.194.056	29.194.056	29.817.373	623.317	34,8%
Sistema Único de Saúde		29.193.996	29.193.996	29.521.373	327.377	34,5%
Outras Receitas Convenios		60	60	296.000	295.940	0,3%
Outras Receitas Correntes		12.010	12.010	1.449.620	1.437.610	1,7%
Receitas Correntes Diversas		12.010	12.010	1.449.620	1.437.610	1,7%
Receitas de Capital	(II)	80	80	421.313	421.233	0,5%
Transferências de Convênios		80	80	421.313	421.233	0,5%
Subtotal III = (I+ II)		32.539.280	32.539.280	34.277.226	1.737.946	40%
Saldos de Exercícios Anteriores	(IV)	-	7.876.300	4.602.796	(3.273.504)	5,4%
Superávit Financeiro		-	7.876.300	4.602.796	(3.273.504)	5,4%
Soma V = (III+ IV)		32.539.280	40.415.580	38.880.022	(1.535.558)	45,4%
Subvenção do Tesouro do Estado	(VI)	46.984.440	46.984.440,00	46.719.001,80	(265.438)	54,6%
Total das Receitas (VII) = (V+ VI)		79.523.720	87.400.020	85.599.024	(1.800.996)	100%
Despesas Orçamentárias (VIII)		(79.523.720)	(87.400.020)	(83.865.655)	3.534.365	
Superávit Financeiro (IX) = (VII +VIII)		-	-	1.733.369		2,0%

Fonte: SIGEO, 31/12/2020

Fonte: SIGEO, 31/12/2020

Em 2020, conforme demonstrado ao lado, o total das receitas, incluindo-se R\$ 4.602 milhões oriundos de superávit de exercícios anteriores, foram maiores que as despesas liquidadas, proporcionando um resultado de superávit de R\$ 1.733.369,14.

Despesas Orçamentárias

A despesa corrente da Fundação Pró-Sangue, em 2020 importou em R\$ 83.865.654,690 milhões e encontra-se detalhada na tabela abaixo:

Tabela 2: Despesas Orçamentárias, 2020

Orgão: 09000 - SECRETARIA DA SAUDE									
UO: 09047 - FUNDACAO PRO-SANGUE HEMOCENTRO DE SAO PAULO									
UGE: 091301 - FUND. PRO-SANGUE HEMOCENTRO SP									
Período de referência : 2020									
Exercício: 2020									
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	Dotação Inicial A	Suplem. Automática B	Dotação Atualizada C = (A+B)	Despesas Empenhadas D	Saldo da Dotação E = (C-D)	Despesas Liquidadas F	Despesas Pagas G	Restos a Pagar H = (F - G)	
3 - DESPESAS CORRENTES	79.173.720	3.382.030	82.555.750	79.707.974	2.847.776	79.707.974	69.589.111	10.118.863	
31 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	42.236.440	-	42.236.440	41.629.800	606.640	41.629.800	37.855.802	3.773.998	
319007 - Contribuição Entidades Fechadas Previdência	170.738	-	170.738	157.168	13.572	157.168	143.804	13.362	
319011 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	29.804.643	360.000	30.164.643	30.164.643	0	30.164.643	27.695.900	2.468.743	
319013 - Obrigações Patronais	11.972.750	(300.000)	11.672.750	11.079.683	593.067	11.079.683	9.834.045	1.245.638	
319094 - Indenizações Trabalhistas	288.309	(60.000)	228.309	228.309	-	228.309	182.053	46.256	
33 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	36.937.280	3.382.030	40.319.310	38.078.174	2.241.136	38.078.174	31.733.309	6.344.865	
339014 - Diárias-Civil	10.000	(10.000)	0	0	-	0	-	-	
339030 - Material de Consumo	15.827.098	3.391.027	19.218.125	18.345.464	872.661	18.345.464	14.196.675	4.148.789	
339033 - Passagens e despesas com locomoção	1.857.387	(299.950)	1.557.437	1.548.885	8.552	1.548.885	1.361.838	187.047	
339035 - Serviços de Consultoria	63.804	(3.446)	60.458	60.458	0	60.458	53.701	6.757	
339036 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Física	134.160	(77.700)	56.460	38.647	17.813	38.647	35.470	3.177	
339037 - Serviços de limpeza, vigilância e outros	762.338	(6.000)	756.338	753.605	2.733	753.605	654.821	98.784	
339039 - Outros serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	13.418.890	558.969	13.977.859	12.933.179	1.044.680	12.933.179	11.311.693	1.621.487	
339040 - Serviços de TI e Comunicação- PJ	1.307.562	(21.964)	1.285.598	1.266.402	19.196	1.266.402	1.057.702	208.701	
339047 - Obrigações Tributárias e Contributivas	3.223.364	(148.906)	3.074.458	3.024.528	49.930	3.024.528	2.987.341	37.187	
339050 - Serviços de Utilidade Pública	332.577	-	332.577	107.005	225.572	107.005	74.067	32.937	
4 - DESPESAS DE CAPITAL	350.000	4.494.270	4.844.270	4.157.681	686.589	4.157.681	356.699	3.800.982	
44 - INVESTIMENTOS	350.000	4.494.270	4.844.270	4.157.681	686.589	4.157.681	356.699	3.800.982	
449052 - Equipamentos e Material Permanente	350.000	4.494.270	4.844.270	4.157.681	686.589	4.157.681	356.699	3.800.982	
TOTAL GERAL	79.523.720	7.876.300	87.400.020	83.865.655	3.534.365	83.865.655	69.945.810	13.919.845	

Fonte: SIGEO, 31/12/2020

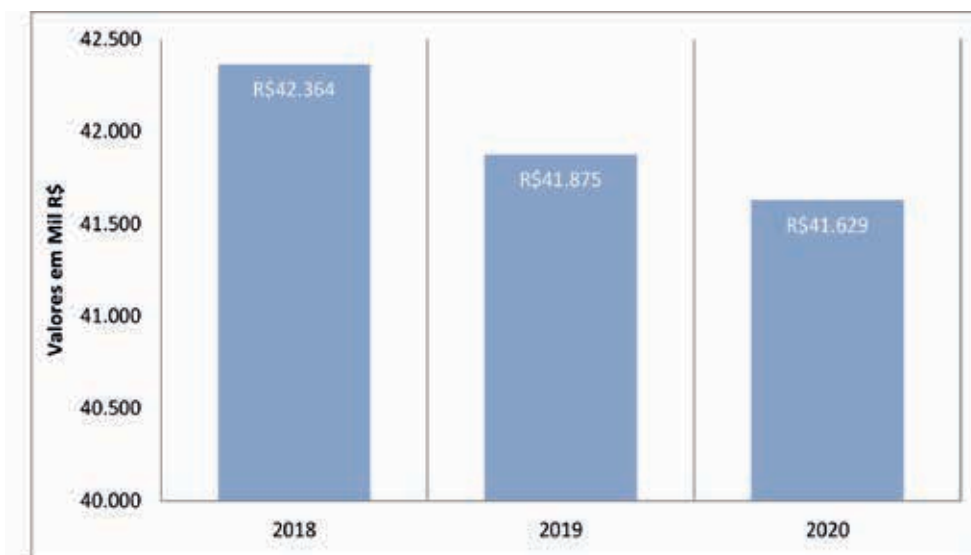
Despesas Correntes

Despesas com Pessoal e Encargos Sociais

Demonstra-se, no gráfico abaixo, que houve uma redução nas Despesas com Pessoal Civil, ativos em folha, em decorrência da diminuição do número de funcionários de 425 em 2019 para 403 em 2020, visto o quantitativo de aposentadorias e desligamentos ocorridos.

Quando comparado ao exercício anterior, as despesas de Pessoal e Encargos Sociais reduziram em -0,6%.

Gráfico 17: Despesas com Pessoal, 2018 a 2020

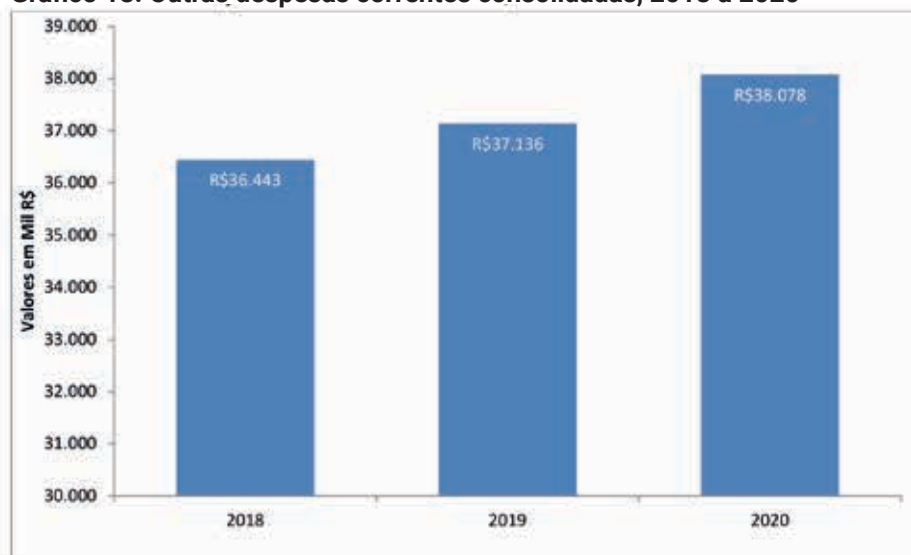


Fonte: SIGEO, 31/12/2020

Outras Despesas Correntes

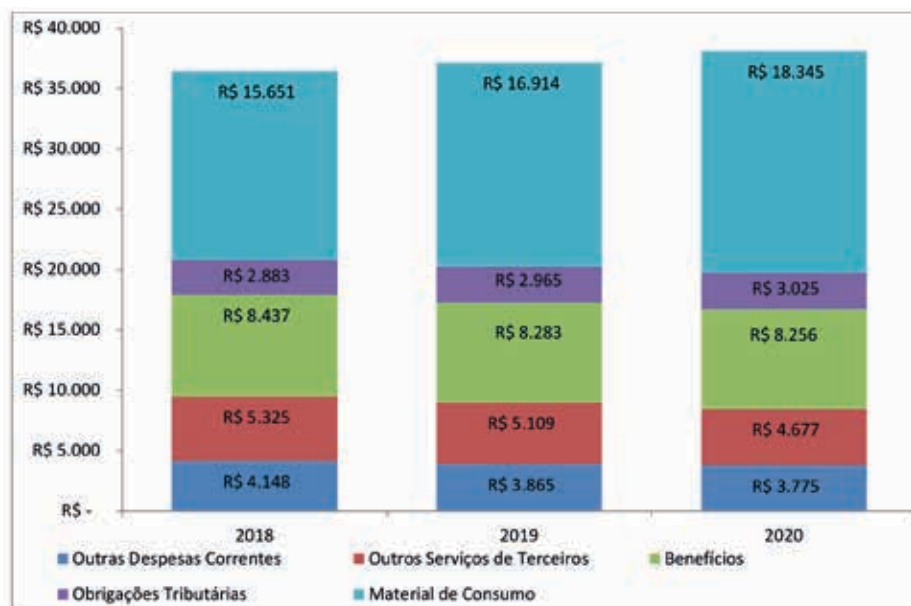
As Despesas Correntes Orçamentárias da Fundação Pró-Sangue em 2020 cresceram em relação ao exercício anterior em apenas 2,5%, proporcionando o equilíbrio orçamentário da instituição no exercício de 2020, conforme demonstrado a seguir, de forma consolidada e detalhada:

Gráfico 18: Outras despesas correntes consolidadas, 2018 a 2020



Fonte: SIGEO, 31/12/2020

Gráfico 19: Outras despesas correntes detalhadas, 2018 a 2020

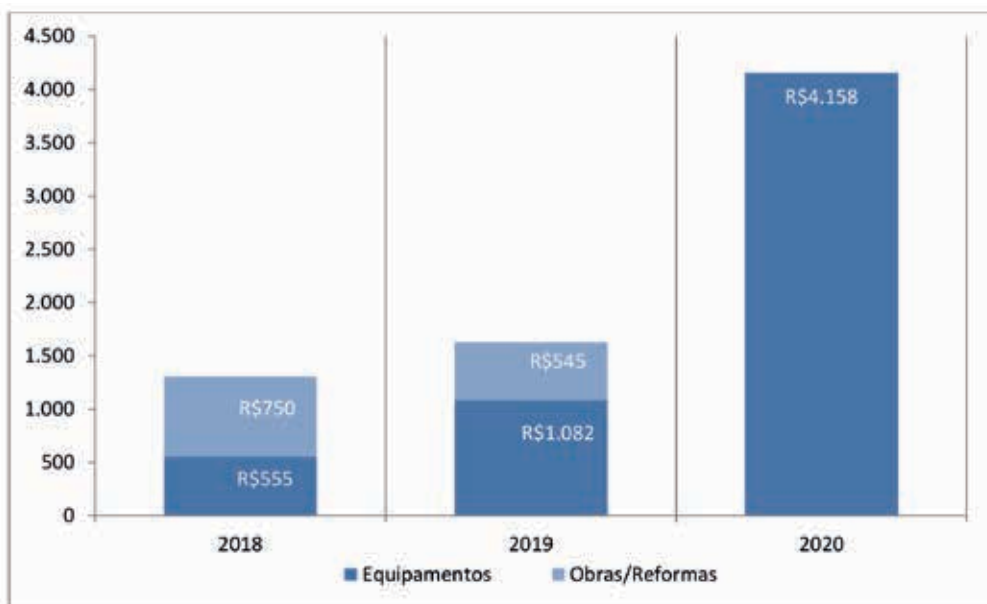


Fonte: SIGEO, 31/12/2020

Despesas de Capital

As Despesas de Capital da Fundação Pró-Sangue em 2020 cresceram em relação ao exercício anterior em 155%, foram investidos R\$ 4.157.680,85 de recursos dos Convênios, Emenda Parlamentar da Bancada encaminhada pelo Senador Major Olímpio e do superávit financeiro de exercícios anteriores.

Gráfico 20: Evolução dos Investimentos Exercício de 2018 a 2020



Fonte: SIGEO, 31/12/2020

Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial tem por finalidade apresentar a posição financeira e patrimonial em 31/12/2020, conforme preconiza a Lei nº 6.404/76. O Balanço é representado pelo Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, evidenciando o que a Instituição possui e como as suas atividades e os seus bens são financiados. O Ativo representa todos os bens, direitos e valores a receber da Fundação Pró-sangue.

A seguir apresenta-se a tabela do balanço patrimonial de 2020, trazendo um comparativo com o balanço do exercício de 2019:

Tabela 3: Patrimonial – Ativo e Passivo, 2020 e 2019

<u>ATIVO</u>	2020	2019	<u>PASSIVO</u>	2020	2019
ATIVO CIRCULANTE	25.364.755,49	26.724.760,15	PASSIVO CIRCULANTE	18.053.688,41	17.609.020,57
Caixa e equivalente de caixa	16.513.934,28	18.552.297,35	Fornecedores	4.528.784,56	4.294.190,10
Contas a Receber	5.364.555,63	5.341.566,89	Obrigações Trabalhistas	7.378.851,32	7.393.852,67
Direitos Realizáveis	402.569,73	226.931,62	Recursos Vinculados/Caução	2.344.032,05	2.144.942,24
Estoques	3.083.695,85	2.603.964,29	Encargos Trabalhistas/Tributários Parcelados	3.802.020,48	3.776.035,56
NÃO CIRCULANTE	17.232.604,14	17.243.485,04	NÃO CIRCULANTE	65.779.024,16	68.526.002,64
Realizável a longo prazo	918.942,69	1.843.161,19	Exigível a longo prazo	65.779.024,16	68.336.608,44
Contas a Receber	202.182,95	178.505,95	Processos Judiciais	13.949.269,82	11.867.128,10
Depósitos Judiciais	716.759,74	1.664.655,24	Encargos Trabalhistas/Tributários Parcelados	10.502.179,10	14.474.802,98
			Obrigações Trabalhistas / Precatórios	31.846.859,43	32.915.234,68
Investimentos	9.303,04	9.303,04	Bens em Comodato	9.480.715,81	9.079.442,68
Imobilizado	4.957.283,21	4.304.066,41	Passivo à Descoberto	(41.235.352,94)	(41.977.383,80)
Bens em Comodato	9.480.715,81	9.079.442,68	Dotação Inicial	5.359.967,94	5.359.967,94
Intangível	1.866.359,39	2.007.511,72	Déficit Acumulado	(46.595.320,88)	(47.337.351,74)
TOTAL DO ATIVO	42.597.359,63	43.968.245,19	TOTAL DO PASSIVO	42.597.359,63	43.968.245,19

Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, em 31/12/2019 e 31/12/2020

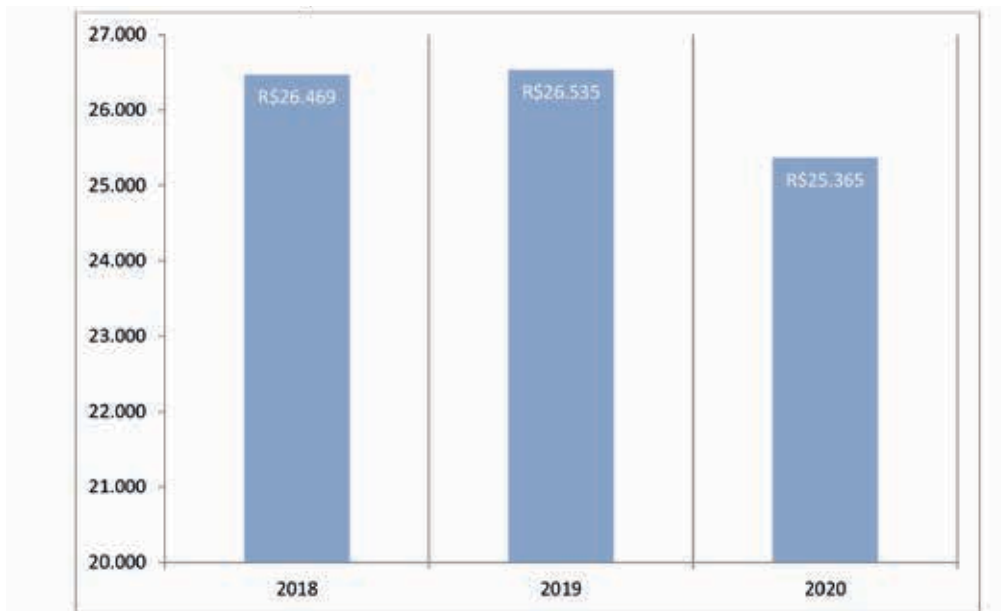
Ativo Circulante

No Ativo Circulante estão registrados os direitos da Fundação Pró-Sangue a serem liquidados a curto prazo, ou os de maior liquidez, como depósitos bancários, aplicações financeiras, valores a receber e estoques.

No Ativo Não Circulante estão registrados os valores a receber, a longo prazo, o que significa que somente se transformarão em recursos financeiros, no próximo exercício.

A diminuição do Ativo Circulante deve-se, principalmente, ao recolhimento a Conta Única do Tesouro do Estado, do valor de R\$ 3.791.040,08 por força da Lei Estadual nº 17.293, de 15 de outubro de 2020.

Gráfico 21: Ativo Circulante, 2018 a 2020



Fonte: Agiw Sistemas – Balancete Contábil, 2018, 2019 e 2020

Clientes

São contabilizadas como clientes as instituições para as quais a Fundação Pró-Sangue presta serviços hemoterápicos, dentre os quais a realização de exames e o fornecimento de hemocomponentes excedentes da prestação de serviços ao Sistema Único de Saúde, por meio de convênios ou particular, bem como produz painéis de controle de qualidade em sorologia, conforme faturamento contido no quadro a seguir.

Tabela 4: Clientes da Fundação Pró-Sangue e valores faturados, 2020 e 2019

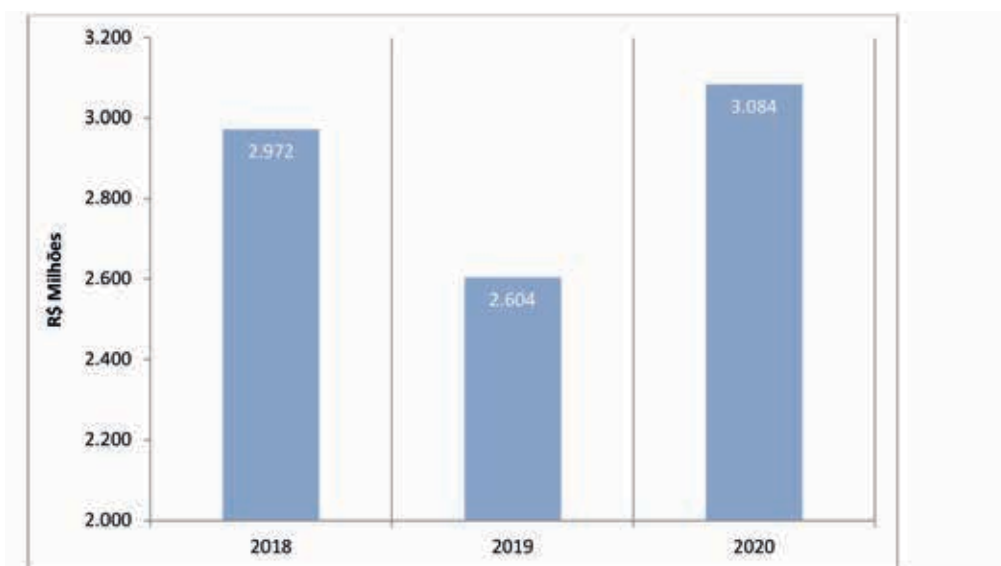
CLIENTES	2020	2019	Variação	
			%	Nominal
Fundação Faculdade de Medicina	980.759,19	623.877,72	29%	57,2%
Fundação J. Zerbini	433.699,11	698.056,30	33%	-37,9%
Irmandade Santa Casa Miser.Santos	365.188,92	394.003,83	18%	-7,3%
Fundação Adib Jatene	262.650,67	140.868,69	7%	86,5%
BIOTEC Processamento do Sangue	69.348,11	34.782,67	2%	99,4%
Congr. Da Filhas de N. Senhora ST	60.183,07	-	0%	0,0%
Irmandade Santa de Miser. Santo Amaro	26.225,16	64.098,05	3%	-59,1%
Inst. Brasileiro Controle	8.856,03	16.767,05	1%	-47,2%
Unid. Hemot. E Hematologia Samaritano	7.878,75	1.206,36	0%	553,1%
UNASCO Un.de Nefrologia de Osasco	7.140,08	-	0%	0,0%
Serviços de Hemot. 9 de Julho	6.321,90	-	0%	100,0%
Irmandade Santa Casa Miser.Santa Isabel	5.387,92	5.140,53	0%	4,8%
Clinica Nefrologia Sta Rita	4.724,58	1.029,80	0%	358,8%
Casa de Saúde Santa Marcelina	2.820,87	8.144,87	0%	100,0%
Soc. Bem. Isra. Albert Ainsten	2.700,00	1.691,34	0%	100,0%
SPDM-Assoc. Paul. p/ Desenv.	2.124,97	31.123,39	1%	-93,2%
Takatu Serv. Med. Especializado	1.963,80	6.967,22	0%	-71,8%
Irmand. Sta. Casa de Miser. De Suzano	678,64	-	0%	100,0%
Fundação Francisco Xavier	566,93	-	0%	100,0%
Outros	-	113.005,53	5%	-100,0%
TOTAL	2.249.218,70	2.140.763,35	100%	5,1%

Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, em 31/12/2019 e 31/12/2020

Estoques

Em 2020 o saldo do estoque final do almoxarifado foi de R\$ 3.083 milhões que, se comparado ao exercício anterior, teve um aumento de 29% no estoque da Fundação Pró-Sangue, objetivando a melhor utilização dos recursos financeiros no exercício.

Gráfico 22: Estoques Almoxarifado, 2018 a 2020



Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, em 2018, 2019 e 2020

Ativo Permanente

O Ativo Permanente é composto pelos investimentos em obras de arte, os bens tangíveis e intangíveis.

O imobilizado, bens tangíveis, compreende os bens móveis e imóveis destinados à manutenção da atividade da Instituição. São reconhecidos inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção e após o reconhecimento inicial, sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão,

bem como à redução ao valor recuperável. As licenças de uso dos softwares adquiridos são exemplo de bens intangíveis de fundamental importância para o funcionamento da instituição.

As despesas com o Desenvolvimento de Sistemas de Informática são lançadas no ativo intangível e amortizadas à razão de 1/12 avos ao mês sobre o saldo acumulado no mês anterior. A depreciação acumulada foi calculada utilizando-se o método de depreciação linear, que consiste na aplicação de taxas constantes durante o tempo de vida útil estimado para o bem, sendo que a taxa de depreciação utilizada para as contas de móveis e utensílios, aparelhos e equipamentos, máquinas e ferramentas foi de 10% a.a., e no caso de equipamentos de informática, a taxa de depreciação foi de 20% a.a.

Apresentamos no quadro a seguir o total do Ativo Permanente:

Tabela 5: Ativo permanente, 2020 e 2019

BENS MÓVEIS E IMÓVEIS	2020	2019
INVESTIMENTOS E IMOBILIZADO	4.967.116,25	4.313.369,45
Material Decoração	9.303,04	9.303,04
Móveis e utensílios	2.712.721,88	3.001.269,51
Móveis Aparelhos, Instrumentos.	12.819.806,04	11.976.479,77
Máquinas, Ferramentas Acessórios.	200.090,63	200.213,52
Equip. p/ Proces. Dados	2.827.212,29	2.941.217,19
(-) Depreciação de bens e móveis	(13.602.017,63)	(13.815.113,58)
BENS EM COMODATO	9.480.715,81	9.079.442,68
INTANGÍVEL	1.866.899,39	2.007.511,72
Marcas e Patentes	540,00	540,00
Benfeitorias Propriedade Terceiros	955.354,13	955.354,13
Licenças de uso de Softwares	56.010,45	56.010,45
Desenvolvimento de sistemas	5.188.032,07	3.975.848,22
(-) Amortização do Intangível	(4.333.037,26)	(2.980.241,08)
TOTAL	16.314.731,45	15.400.323,85

Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, 31/12/2019 e 31/12/2020

Passivo

O Passivo está representado no Balanço Patrimonial pelas obrigações, classificadas por ordem de exigibilidade e pelos recursos próprios no patrimônio líquido. A seguir estão detalhados os principais itens do Passivo da Fundação Pró-Sangue:

Passivo Circulante

No Passivo Circulante estão registrados as obrigações da Fundação Pró-Sangue a serem liquidadas em curto prazo, que normalmente são pagas dentro de um ano.

As contas referentes ao Passivo Circulante são classificadas segundo a ordem de exigibilidade: contas a pagar, dívidas com fornecedores de materiais ou serviços e impostos a recolher, e de acordo com os seus vencimentos, a curto e longo prazo.

Fornecedores

Destacamos os principais fornecedores da Fundação Pró-Sangue com os respectivos valores de faturamento em 31 de dezembro de 2019 e 2020:

Tabela 6: Principais fornecedores, 2020 e 2019

FORNECEDORES	2020	2019
NOTRE DAME SEGURADORA S.A.	5.201.037	5.028.915
ABBOTT LABORATORIOS DO BRASIL	3.406.025	3.641.911
VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA.	3.121.023	3.140.671
FRESENIUS HEMOCARE BRASIL LTD	2.742.301	4.412.719
TERUMO BCT TECNOLOGIA MEDICA	2.543.468	2.009.758
DIAMED-LATINO AMERICA S/A	2.457.211	542.293
GRIFOLS BRASIL LTDA.	1.926.114	1.453.291
SOMAVE INSTALAÇÕES E MANUTENÇÃO	1.183.550	1.331.049
M. R. DA SILVA TRANSPORTES	1.064.112	642.087
ROCHE DIAGNOSTICA BRASIL LTDA	1.010.269	291.275
S.S. SUPER LANCHE COM. E IND	979.317	1.086.697
CEI COMERCIO EXP.E IMP.MATERI	697.813	1.158.583
DATAMED LTDA	609.004	211.379
TERUMO CORPORAT.MIAMI BRANCH	604.199	0
NET BENEFICIOS LTDA	592.313	629.377
HIGH TECH HEALTH REPRESENTACO	519.970	0
CIEE CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMP	466.486	541.358
LOGICA SEGURANÇA E VIG EIRELI	412.171	443.925
MARTELL COMERCIO DE PRODUTOS	397.150	568.750
MW MICROWARE COMERCIO DE INFO	391.600	338.200
SBS SISTEMAS E ADM S/C LTDA	384.902	440.629
SP PREVCOM - FUNDAÇÃO DE PREV	375.016	408.226
MEDICAL TECHONOLOGIES (IMPOR	321.848	0
SIMPRESS COMERCIO, LOCAÇÃO E	321.506	356.402
Outros Fornecedores	5.340.257	7.011.858
TOTAL	39.039.654	37.218.989
BIO-MANGUINHOS	8.489.804	9.085.645
TOTAL	47.529.458	46.304.634

Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, 31/12/2019 e 31/12/2020

Despesas com Pessoal

As despesas com pessoal ficaram representadas no exercício conforme tabela a seguir:

Tabela 7: Demonstrativo de despesas com salários e encargos, 2020 e 2019

DESPESAS COM PESSOAL	2020	2019	Variação		Diferença 2020 (-) 2019
			%	Vertical	
Salários e ordenados	20.341.691	20.504.431	50%	-0,8%	(162.740,08)
Encargos Sociais	9.981.224	10.124.251	25%	-1,4%	(143.026,51)
Férias e 13º Salário	5.304.883	5.568.893	14%	-4,7%	(264.010,06)
Quinquênio / Sexta Parte	2.969.675	2.978.528	7%	-0,3%	(8.852,94)
Insalubridade	1.715.199	1.739.716	4%	-1,4%	(24.517,33)
TOTAL	40.312.672	40.915.819	100%	-1,5%	(603.146,92)

Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, 31/12/2019 e 31/12/2020

Com a redução do quadro de funcionários, em 2020, as despesas com Pessoal e Encargos da Fundação Pró-Sangue ficaram menores em R\$ 603.146,92 se comparado ao exercício anterior, mesmo com o a incorporação de quinquênios e sextas-parte no salário de seus empregados.

Em função do saldo orçamentário disponível na rubrica de pessoal, e considerando a obrigação institucional de remunerar as horas extras trabalhadas por necessidade da Fundação Pró-Sangue, foi possível realizar o pagamento das horas extras trabalhadas também no exercício de 2020 aos funcionários da Instituição.

Indicadores Sociais Internos: Benefícios

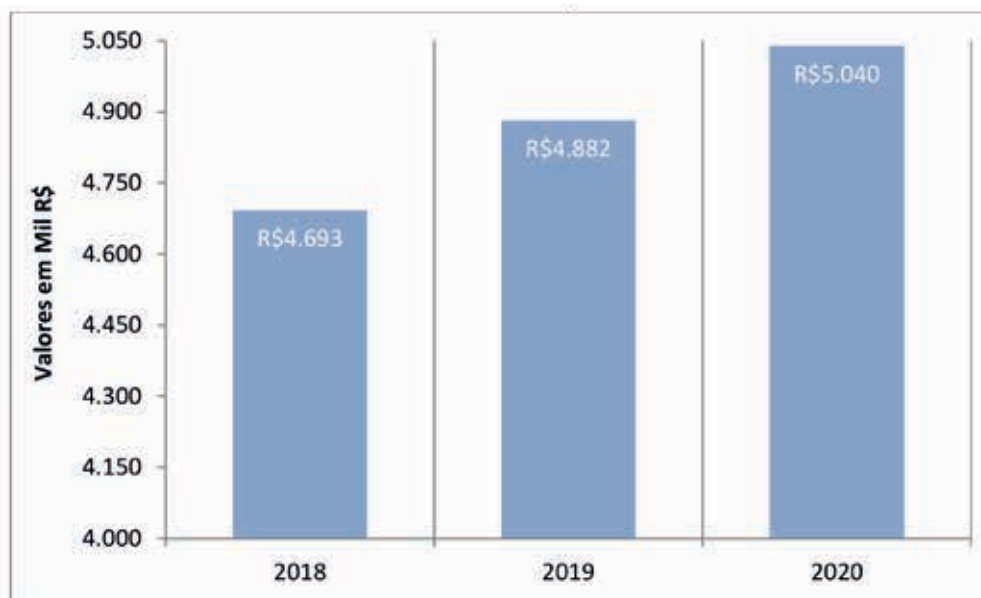
Os valores contabilizados nesta conta contábil correspondem à quantia que a Fundação Pró-Sangue disponibilizou para os seus funcionários em benefícios como alimentação, saúde, transporte, seguro e creche. Não estão inclusos no quadro a seguir os valores referentes às contribuições realizadas pelos funcionários.

Tabela 8: Demonstrativo dos Indicadores Sociais Internos, 2020 e 2019

INDICADORES SOCIAIS INTERNOS	2020	2019	% Vertical	% Horizontal
Assistência Médica	5.040.005	4.882.196	60%	3,2%
Auxílio Creche	29.022	36.932	0%	-21,4%
Cesta Básica	634.206	673.761	8%	-5,9%
Previdência Complementar	146.245	172.966	2%	-15,4%
Vale Refeição	2.175.786	2.314.706	26%	-6,0%
Vale Transporte	414.845	396.672	5%	4,6%
TOTAL	8.440.110	8.477.233	100%	-0,4%

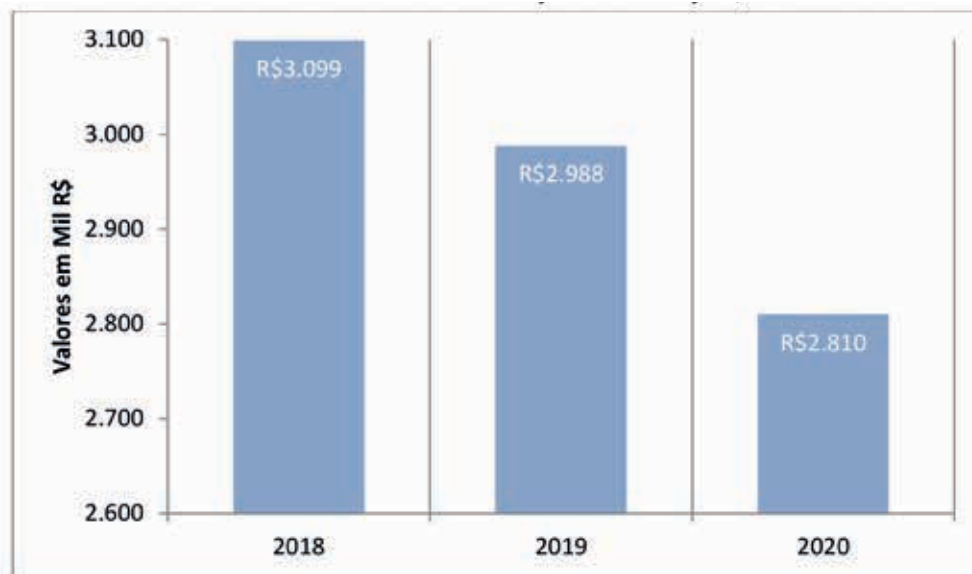
Fonte: Sistema SINFE, 2020 e 2019

Em 2020, houve uma diminuição de 0,4% do valor total investido em benefícios para os funcionários pela Fundação Pró-Sangue, quando comparado ao exercício anterior, sendo a Assistência Médica o benefício com maior representatividade nos gastos.

Gráfico 23: Gastos com assistência médica, 2018 a 2020

Fonte: Sistema SINFE

Gráfico 24: Gastos com Vale Alimentação e Refeição, 2018 a 2020



Fonte: Sistema SINFE 2018, 2019 e 2020

Prestação de Serviços de Terceiros

As despesas com a prestação de serviços de terceiros e administrativas do exercício de 2020 apresentaram uma redução de -5,1%, gerando uma economia nas despesas com os principais serviços de terceiros de R\$ 382.491,74 se comparado ao exercício anterior.

A Fundação Pró-Sangue, convicta de que a qualidade dos serviços que a instituição oferece aos hospitais e a satisfação dos doadores de sangue está diretamente relacionada ao profissionalismo e a motivação de seus funcionários, neste exercício de 2020, mesmo com as restrições impostas pela pandemia da COVID-19 a instituição realizou investimentos em treinamento e desenvolvimento de funcionários à ordem de R\$ 44.549,00.

A seguir apresenta-se de forma detalhada as variações dos principais itens de despesas com serviços de terceiros:

Tabela 9: Principais itens de despesas com serviços de terceiros, 2020 e 2019

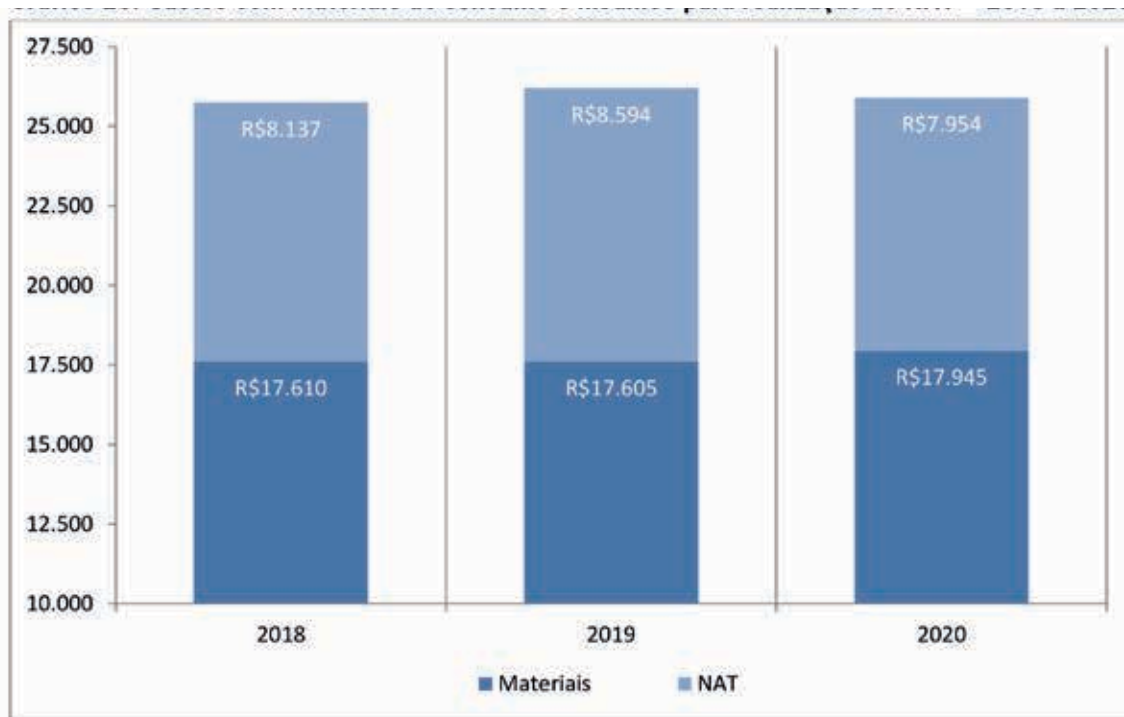
SERVIÇOS DE TERCEIROS	2020	2019	Variação	
			%	Nominal
Manutenção e conservação	2.350.456	2.191.035	33%	7,3%
Transporte	1.287.446	1.270.174	18%	1,4%
Fornecimento alimentação preparada	979.317	1.086.697	14%	-9,9%
Locação espaço e equipamentos	518.293	577.554	7%	-10,3%
Serviços de vigilância	479.269	476.695	7%	0,5%
Serviços de Estagiários	466.486	541.358	7%	-13,8%
Serviços de higiene e limpeza	233.042	218.221	3%	6,8%
Despesas de comunicação	97.183	80.150	1%	21,3%
Impressos e serviços gráficos	68.232	75.360	1%	-9,5%
Despesas gerais (seguros, jornais etc)	56.216	98.174	1%	-42,7%
Estacionamentos de doadores	46.814	121.036	1%	-61,3%
Treinamento	44.549	167.164	1%	0,0%
Consultoria, assessoria e auditoria.	42.800	43.170	1%	-0,9%
Serviços de utilidade pública	38.016	78.925	1%	-51,8%
Correios	28.140	80.444	0%	-65,0%
Outros contratos de pessoa jurídica	339.829	352.423	5%	-3,6%
TOTAL	7.076.089	7.458.581	100%	-5,1%

Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, 31/12/2019 e 31/12/2020

Materiais de Consumo

Em 2020, o gasto com materiais de consumo se manteve muito próxima do gasto dos anos anteriores, representados a seguir:

Gráfico 25: Gastos com Materiais de consumo e insumos para realização do NAT – 2018 a 2020



Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, 2018, 2019 e 2020

Nota: NAT – Teste de Ácido Nucleicos produzidos e fornecidos por Bio Manguinhos/ Ministério da Saúde

Passivo Não Circulante

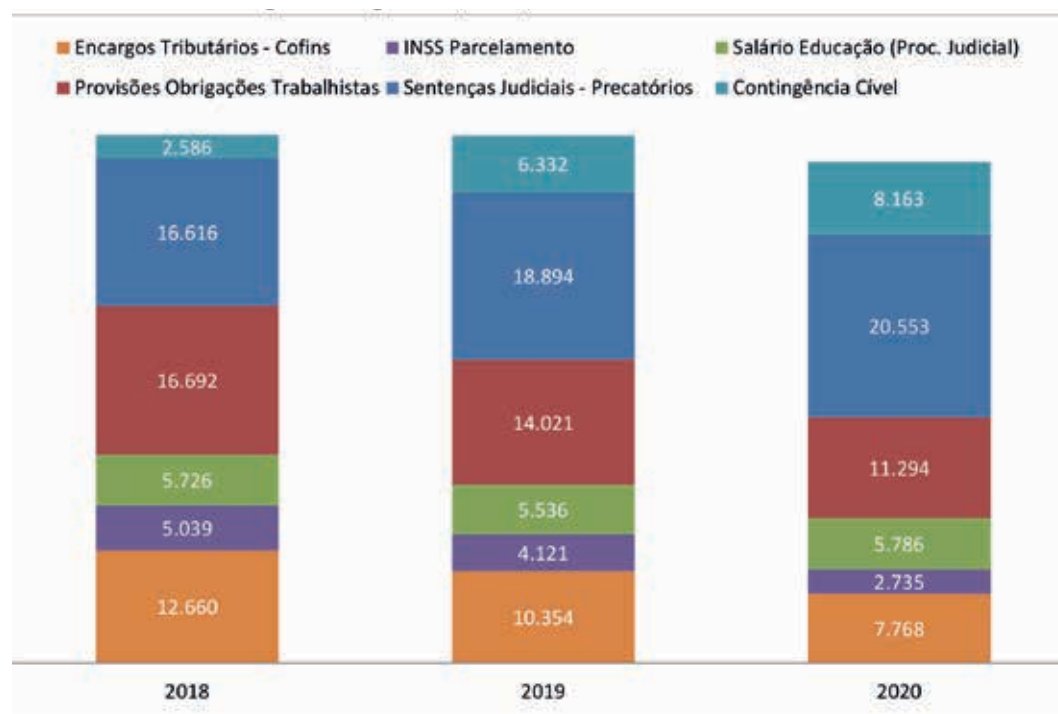
No Passivo Não Circulante estão registradas as obrigações da Fundação Pró-Sangue a serem liquidados em longo prazo, cuja demonstração gráfica encontra-se a seguir. Trata-se das obrigações exigíveis que deverão ser pagas após o exercício seguinte ao do levantamento do Balanço.

As obrigações trabalhistas e previdenciárias não cobertas em exercícios anteriores por

receitas do Tesouro do Estado afetam significativamente a situação patrimonial da Fundação Pró-Sangue, visto que as receitas correspondentes não são aprovionadas no Ativo Não Circulante.

Do total das dívidas registradas no passivo não circulante, 72% correspondem às obrigações previdenciárias e processos trabalhistas de funcionários, referentes à concessão de quinquênio e sexta-parte.

Gráfico 26: Passivo Exigível a Longo Prazo, 2018, 2019 e 2020



Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, 2018, 2019 e 2020

Passivo a Descoberto

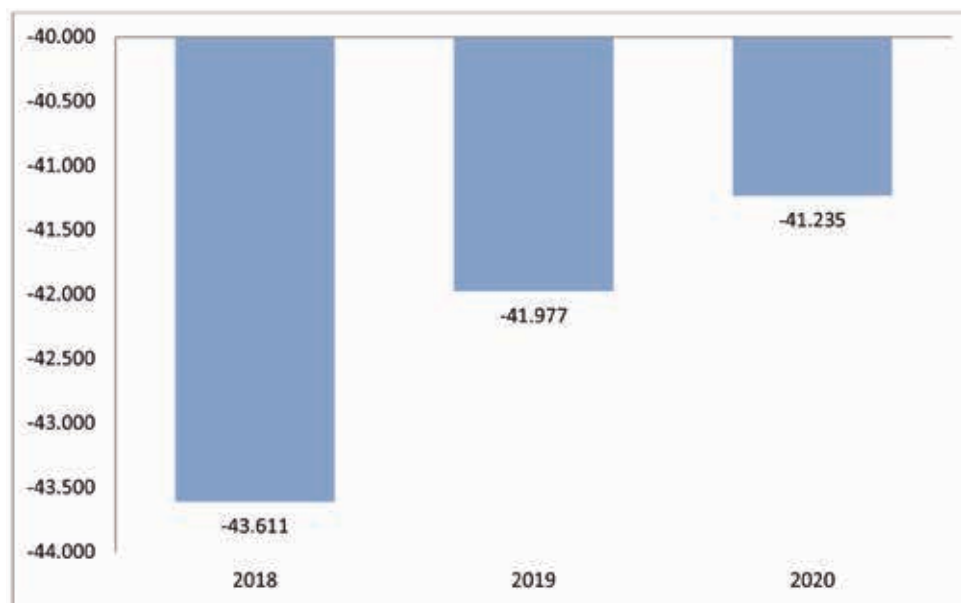
A diferença entre ativo e passivo resulta no patrimônio líquido ao mostrar o quanto os bens e direitos superam as obrigações. Trata-se de um indicador de riqueza líquida da instituição. O passivo pode ser superior ao ativo, situação na qual o patrimônio líquido é negativo, sendo assim considerado Passivo a Descoberto.

A situação patrimonial da Fundação Pró-sangue, no exercício, reflete as operações realizadas no passado, em geral guiadas pelas opções de política econômicas, trabalhistas e governamentais, bem como os efeitos de outros fatos supervenientes que ocorreram, apresentando um Passivo a Descoberto, causado principalmente pelos valores contabilizados no Passivo Não Circulante, conta do Exigível à Longo Prazo, das despesas previdenciárias e trabalhistas.

Estes valores estão parcelados junto à Receita Federal ou inscritos em precatórios junto à Procuradoria Geral do Estado, os quais vêm sendo liquidados e pagos com recursos do Tesouro do Estado.

Por não ser possível fazer o registro da provisão das receitas de contra partida das obrigações ora apresentadas no Ativo Não Circulante da Fundação Pró-sangue, temos um déficit importante no Balanço Patrimonial da Instituição.

Cabe ressaltar que se excetuando este aspecto, as contas da Fundação Pró-Sangue estão equilibradas, visto que as receitas são suficientes para custear as atividades realizadas, que foram planejadas para o exercício.

Gráfico 27: Evolução do Passivo a Descoberto Exercício de 2018 a 2020

Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, 2018, 2019 e 2020

Demonstrativo de Resultado do Exercício

A Fundação Pró-sangue tem realizado uma gestão voltada para a qualidade dos serviços prestados e manutenção das atividades planejadas e previstas na lei orçamentária anual, de forma a manter as contas equilibradas, executando as despesas do exercício compatíveis com as receitas.

Em 2020, a instituição apresentou em suas demonstrações um resultado econômico de superávit no valor de R\$ 3.092.601,24.

Este resultado foi alcançado devido ao grande esforço institucional, na ampliação de investimentos para atualização do parque de equipamentos, na negociação de preços para aquisição de materiais e prestação de serviços, como também na negociação de contratos para manutenção dos preços, junto a fornecedores, e revisão e melhoria de processos internos.

Tabela 10: Demonstrativo de Resultado do Exercício. 2020 e 2019

DEMONSTRATIVO RESULTADO	2020	2019
RECEITAS OPERACIONAL (A)	87.267.748,35	88.389.876,05
Receita de Prestação de Serviços	2.249.218,70	2.140.763,35
Receita SUS (Transf. Gov. Federal)	29.299.766,10	29.420.824,84
Receita do Tesouro	46.766.103,18	47.363.219,58
Convênios	458.156,34	426.309,32
Outras receitas Operacionais	8.494.504,03	9.038.758,96
CUSTOS DOS SERVIÇOS PROD. (B)	(67.219.684,61)	(67.893.717,53)
Despesas de Pessoal	(30.174.274,82)	(30.609.227,75)
Despesas com Benefícios	(6.074.383,73)	(6.163.077,72)
Materiais de Consumo	(25.564.235,46)	(25.961.829,98)
Outros Custos dos Serviços	(4.826.525,42)	(4.595.996,75)
Depreciação/Amortização	(580.265,18)	(563.585,33)
OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS (C)	(14.006.668,51)	(14.910.932,00)
Despesas de Pessoal	(7.759.072,61)	(8.034.980,53)
Despesas com Benefícios	(1.959.717,41)	(1.938.188,03)
Despesas Administrativas	(4.166.655,46)	(4.823.958,32)
Depreciação/Amortização	(118.756,88)	(113.391,81)
Outras despesas (PCLD)	(2.466,15)	(413,31)
RECEITAS/DESPESAS FINANCEIRAS (D)	(1.053.311,43)	48.471,19
Receitas Financeiras	832.122,46	844.205,13
Despesas Financeiras	(1.885.433,89)	(795.733,94)
RESULTADO OPERACIONAL (E = A-B-C-D)	4.988.083,80	5.633.697,71
OUTRAS RECEITAS E DESPESAS (F)	(1.895.482,56)	(2.447.873,67)
SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO (G = E + F)	3.092.601,24	3.185.824,04

Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, 2020 e 2019

Índices de Liquidez – Balanço Patrimonial

Os índices de liquidez avaliam a capacidade de pagamento da Fundação frente as suas obrigações. Apresentamos a seguir, com base no Balanço Patrimonial de 31 de dezembro de 2020, os principais indicadores de liquidez. O índice ideal é acima de 1,00 e quanto maior o índice, melhor.

Tabela 11: Índices de liquidez, 2020 e 2019

ÍNDICE DE LIQUIDEZ		2020	2019	%
Liquidez Imediata =	$\frac{\text{Disponibilidades}}{\text{Passivo Circulante}}$	0,91	0,94	-3%
Liquidez Seca =	$\frac{(\text{Ativo Circulante} - \text{Estoque})}{\text{Passivo Circulante}}$	1,23	1,37	-10%
Liquidez Corrente =	$\frac{\text{Ativo circulante}}{\text{Passivo circulante}}$	1,40	1,52	-7,6%
Liquidez Geral =	$\frac{(\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo})}{(\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo})}$	0,31	0,33	-6%
Solvência Geral =	$\frac{\text{Ativo Total}}{(\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo})}$	0,51	0,51	-1%

Fonte: Agiw Sistemas Balancete Contábil, 2019 e 2020

O Índice de Liquidez Imediata é calculado dividindo o saldo das disponibilidades pelo total do Passivo Circulante e representa quanto a Fundação Pró-Sangue possui de disponível para cada R\$ 1,00 de Passivo Circulante. Em 2020, o Índice de Liquidez imediata ficou em 0,91.

Liquidez Seca, ou liquidez de curto prazo, é calculada subtraindo-se do Ativo Circulante o Estoque e dividindo-se pelo Passivo Circulante. O índice representa o quanto a Fundação Pró-Sangue possui no Ativo Líquido para cada R\$ 1,00 de Passivo Circulante (dívidas em curto prazo). Em 2020, o Índice de Liquidez Seca, foi 1,23.

Liquidez Corrente visa medir o grau de excelência da situação financeira. Representa o quanto a Fundação Pró-Sangue possui no Ativo Circulante para cada R\$ 1,00 de Passivo Circulante. É cal-

culado dividindo o Ativo Circulante pelo Passivo Circulante. Em 2020 o Índice de Liquidez Corrente foi de 1,40.

Liquidez Geral: Este índice representa o quanto a Fundação Pró-Sangue possui no Ativo Circulante e Realizável em Longo Prazo para cada R\$ 1,00 de Dívida Total. Em 2020, o Índice de Liquidez Geral ficou em 0,31.

Solvência Geral: Este índice representa o quanto a Fundação Pró-Sangue possui no Ativo para cada R\$ 1,00 de Dívida Total. Esse cálculo é realizado dividindo-se o Ativo total pelo Passivo Circulante somado ao exigível em Longo Prazo. Em 2020 o índice de Solvência Geral ficou em 0,51.

Em uma análise geral, destacamos que, sob o ponto de vista econômico-financeiro, a Fundação Pró-Sangue indicou uma queda nos resultados dos índices comparando-se aos índices apurados no exercício anterior. O valor do superávit financeiro concedido pela Fundação Pró-Sangue ao Governo do Estado de São Paulo impactou diretamente na redução de todos os índices de liquidez da instituição.

2020

CAPÍTULO 5

PERSPECTIVAS

PERSPECTIVAS

As principais perspectivas da Fundação Pró-Sangue para 2021 dão continuidade ao planejamento institucional, conforme pode ser visto abaixo:

- Manter e aprimorar o sistema de Gestão da Qualidade implantado;
- Desenvolver o laboratório de Terapia Celular;
- Obter recursos para implantação de filtro in line de leucorredução de concentrado de hemácias, em 100% das bolsas de coleta de sangue total;
- Validar e implantar um sistema de cadastro e triagem clínica de candidatos à doação utilizando a ferramenta de Inteligência Artificial (IA);
- Estimular a participação colaborativa dos funcionários da Fundação Pró-Sangue em decisões técnicas e estratégicas;
- Estreitar a comunicação com os clientes externos atendidos pela Fundação Pró-Sangue, especialmente no que tange ao uso racional do sangue;
- Desenvolver e implantar um sistema de avaliação em tempo real dos estoques de hemocomponentes das agências transfusionais dos nossos principais clientes hospitalares;
- Fomentar o desenvolvimento e realização de pesquisas em medicina transfusional e a disseminação do conhecimento.

2020

CAPÍTULO 6

GOVERNANÇA
INSTITUCIONAL
E GRUPOS TÉCNICOS/
ADMINISTRATIVOS

GOVERNANÇA INSTITUCIONAL

Conselho Curador

Presidente

Prof. Dr. Tarcísio Eloy Pessoa de Barros Filho - 30/10/2018
(enquanto perdurar o mandato)

Vice-Presidente

Engº Antonio José Rodrigues Pereira - 15/05/2014 (enquanto perdurar o mandato)

Secretaria de Estado da Saúde

Dr. Cícero Costa Viana Campanharo (titular) - 13/08/2019
a 11/12/2020 (sem indicação)
Sra. Rosana Bruno de Abreu (suplente) - 13/08/2019 a
20/07/2020 (sem indicação)

Secretaria de Estado da Saúde

Dra. Vanessa Rodrigues Affonso (titular) - 13/08/2019 a 18/09/2020
(sem indicação)
Sra. Ana Patrícia Carletto (suplente) - 13/08/2019 a 12/08/2023

Casa Civil/Secretaria de Governo

Prof. Dr. Roger Chammas (titular)
11/07/2016 a 10/07/2020
19/08/2020 a 18/08/2024

Profa. Dra. Ana Cláudia Latronico (suplente) - 11/07/2016 a 10/07/2020

19/08/2020 a 18/08/2024

Ministério da Saúde

Titular: sem indicação no momento
Dra. Silma Maria Alves de Melo (suplente) -
20/09/2018 a 19/09/2022

Federação dos Empregados na Indústria do Estado de São Paulo
(sem indicação)

Secretaria de Atenção à Saúde do Ministério da Saúde
(sem indicação)

Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado de São Paulo – FECOMÉRCIO

Dr. Reinaldo Aparecido Mastellaro (titular) -

13/08/2019 a 12/08/2023

Sr. Erivelton Mastellaro (suplente)

13/08/2019 a 12/08/2023

Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo - CREMESP

Dr. Angelo Vattimo (titular) -

13/08/2019 a 12/08/2023

Dr. Lúcio Tadeu Figueiredo (suplente) - 13/08/2019 a 12/08/2023

Comunidade Médico-Científica

Prof. Dr. José Eluf Neto (titular)
11/07/2016 a 10/07/2020
19/08/2020 a 18/08/2024

Profa. Dra. Ester Cerdeira Sabino (suplente)

20/09/2018 a 10/07/2020

19/08/2020 a 18/08/2024

Associação de pacientes ou parentes de paciente que sofram de patologia crônicas – ABRASTA Associação Brasileira de Talassemia

Eduardo Maércio Froes (titular)
03/09/2019 a 02/09/2023

Merula Emmanuel A. Steagall (suplente)

03/09/2019 a 02/09/2023

Representante eleito pelos funcionários da Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo

Sônia Maria Ferreira (titular) - 18/03/2016 a 17/03/2020

Maria de Lourdes Gomes (suplente) - 18/03/2016 a 17/03/2020

Elizabete Regina Bertelle Borges (titular) - 19/08/2020 a 18/08/2024

Ricardo de Toledo Piza Frange (suplente) - 19/08/2020 a 18/08/2024

Conselho Fiscal

Secretaria de Estado da Saúde

Dr. Marcelo Nascimento de Araújo (titular) - 02/01/2018 a 01/01/2022

Dr. Reinaldo Noboru Sato (suplente) - 02/01/2018 a 01/01/2022

Secretaria da Fazenda e Planejamento

Anna Carolina Machado (titular) 02/01/2018 a 01/01/2022

Fabiana Vítor Santos (suplente) 02/01/2018 a 01/01/2022

Secretaria da Fazenda e Planejamento

Luciana Jacques Faria (titular) - 02/01/2018 a 01/01/2022

Cassiana Montesião de Sousa (suplente)

02/01/2018 a 01/01/2022

Controle Interno

Controlador

Marina Megale

Assistente de Controle Interno

Claudecir Cortez

Assistente de Controle Contábil e de Prazos

Paulo Flávio Beterchini Gomes

Análise de Documentos

Márcio de Oliveira Nogueira

Diretoria da Fundação Pró-Sangue

Presidente

Prof. Dr. Vanderson Rocha

Diretor Técnico-Científico

Dr. Alfredo Mendrone Junior

Diretora de Relações Externas e Intercâmbios

Dra. Carla Luana Dinardo

Diretora de Administração
Ms. Márcia Teixeira Gurgel do Amaral

Grupos Técnicos/Administrativos (Representantes)

Assessoria da Diretoria Técnico-Científica

Patricia Cressoni Sierra

Assessoria da Diretoria de Administração

Dra. Carolina Kiraly Sanchez

Ouvidoria

Maria Izabel Lopes Caballero

Gestão da Qualidade

Dr. Alfredo Mendrone Junior

Assessoria Jurídica

Dra. Carolina Kiraly Sanchez

Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde

Susana Alves dos Santos (01/02/2020 – atual)

Antonio Carlos Magnanelli (01/01/2020 a 31/01/2020)

Divisão de Intercâmbios

Silvana Perez Navarro De Oliveira

Divisão de Comunicação Corporativa

Sílvia Petrossi Gallo Polato

Captação de Doadores

Ana Lucia de Oliveira Silva Santos

Divisão de Tecnologia, Manutenção e Serviços de Apoio

Livio Luksys

Departamento de Serviço de Apoio

Wagner de Souza Cavalcanti

(01/02/2020 – atual)

Pedro Carlos Lucas

(01/01/2020 a 31/01/2020)

Divisão de Tecnologia da Informação

Denis Alessandro da Silva

Divisão de Recursos Humanos

Dra. Carolina Kiraly Sanchez

(interina)

Administração de Pessoal

Olívia de Araújo Carneiro

Medeiros

Divisão de Faturamento, Orçamento, Contabilidade e Finanças

Paulo Flavio Bertechini Gomes

Divisão de Suprimentos, Contratos e Patrimônio

Jefferson Guedes de Souza

Licitação

Isabel Saturnino Chaves

Almoxarifado

Juliana Eriko Yamanaka

Patrimônio

João Pereira Oliveira Filho

Compras

Vanessa de Farias Pereira

Contratos

Luciano Monteiro Fernandes

Divisão de Imunohematologia

Dra. Carla Luana Dinardo

Controle de Qualidade

Imunohematologia

Silvia Leão Bonifácio

Imunohematologia de

Doadores

Antônio José Ozório Gallucci

Laboratório de Imunohematologia

Avançada

Márcia Regina Dezan

Divisão de Agências Transfusionais

Mônica Juliana Vieira

Agências Transfusionais

Externas

Elisabeth Fittipaldi

Divisão de Medicina Transfusional

Dra. Sandra Camargo Montebello

Cadastro - Clínicas

Margarida Aparecida dos

Santos Prudêncio

Triagem Clínica - Clínicas

Vilma Regina Daniel

Aférese

Dr. Cesar de Almeida Neto

Coleta Externa

Dra. Sandra Patrizia Degli Esposti

Ambulatório de Doadores

Dra. Fátima Aparecida Hangai Nogueira

Divisão de Postos Externos

Dra. Renata Paula P. de M. Barros

Coleta/Cadastro/Triagem - Osasco

Dr. Cassio Marcos de C. Giannini

Enf. Celina Yukie Kodama

**Coleta/Cadastro/Triagem -
Mandaqui**

Dra. Renata Paula P. de
M. Barros

Enf. Luiza Lúcia de Oliveira
Silva

Coleta/Cadastro/Triagem - Dante

Dra. Helena Sabino Fernandes
Enf. Juliana Batista N. Araújo

**Coleta/Cadastro/Triagem -
Barueri**

Dra. Selma Soriano
Enf. Camila Lessio

**Coleta/Cadastro/Triagem –
Stella Maris**

Najara Oliveira da Cruz
Gasperini

Divisão de Produção

Dr. Alfredo Mendrone Junior

Processamento

Fabricio da Costa Pinheiro

**Armazenamento
e Distribuição**

Jacira dos Santos da Silva

**Controle de Qualidade do
Sangue**

Silvana Regina Matana

Divisão de Sorologia

Nanci Alves Salles

Divisão de Pesquisa

Dr. Alfredo Mendrone Junior

Segurança Transfusional

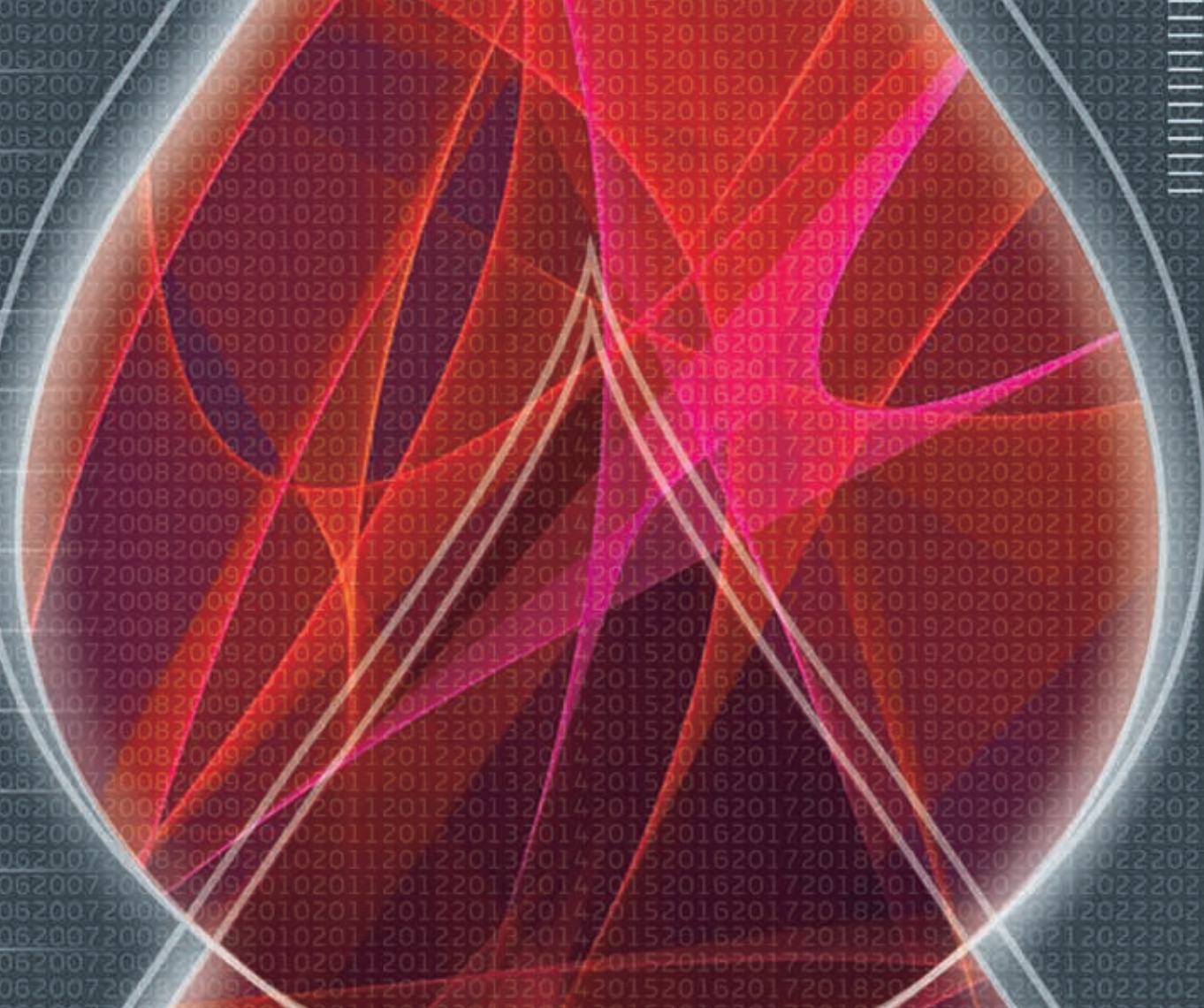
Suzete Cleusa F. S. Lombardi

Anna Shoko Nishiya Oshiro

Terapia Celular

Theo Gremen Mimary de
Oliveira

2020
2019
2018
2017
2016
2015
2014
2013
2012
2011
2010
2009
2008
2007
2006
2005
2004
2003
2002



PRÓ SANGUE
HEMOCENTRO DE SÃO PAULO

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

| Secretaria da Saúde